GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT

Direcció General de Cultura i Patrimoni

Monestir de Sant Miquel dels Reis
Av. Constitució, 284 - 46019 VALÈNCIA
Tel.: 963 87 40 00- Fax: 963 87 40 37

# INFORME DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE CULTURA I PATRIMONI SOBRE LES AL·LEGACIONS REALITZADES PER LES CONSELLERIES AL PROJECTE DE DECRET, DEL CONSELL, PEL QUE ES REGULA LA GESTIÓ DOCUMENTAL, L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DELS ARXIUS DE LA GENERALITAT.

En virtut del que estableix l'article 43.1b) de la Llei 5/1983, de 3 de desembre, del Consell, i de l'article 40 del Decret 24/2009, de 13 de febrer, del Consell, sobre la forma, estructura i procediment d'elaboració dels projectes normatius de la Generalitat, des de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport se sol·licita informe a Presidència i resta de conselleries.

Transcorregut el termini per a formular al·legacions, no s'han rebut al·legacions per part de les següents conselleries:

- Presidència.
- Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.
- Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.
- Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació.
- Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic.
- Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.
- Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.
- Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic I Desenvolupament Rural.
- Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori.

S'han rebut al·legacions de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i una sèrie d'observacions sobre el text de Presidència.

En relació a les observacions emeses per Presidència s'informa el següent:
1. Ens fan l'observació que l'article 5.2, la referència a l'òrgan directiu caldria fer-la a l'òrgan superior, que és com qualifica als consellers l'article 67 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell. Es fa la correcció del text: 2. L'òrgan directiu del Sistema de Gestió Documental de la Generalitat és el conseller competent en matèria de cultura.
2. Sobre l'observació que no és adequat incloure en la part dispositiva d'una norma una recomanació, en referència a l'article 15.2, que recomanava que «A causa del caràcter transversal de les funcions de l'arxiu central i el seu personal es recomana la seua adscripció a un òrgan superior dins del departament o l'òrgan horitzontal de coordinació administrativa que determine el respectiu Reglament Orgànic, i es tinguen en compte els gastos derivats del funcionament de l'arxiu central dins del pressupost anual del dit departament». Es fa l'oportuna correcció del text: A causa del caràcter transversal de les funcions dels arxius centrals i el seu personal s'hauran

Monestir de Sant Miquel dels Reis
Av. Constitució, 284 - 46019 VALÈNCIA
Tel.: 963 87 40 00- Fax: 963 87 40 37

d'adscriure, en la mesura que siga possible, a un òrgan jeràrquicament superior dins del departament, que podrà ser l'òrgan competent en matèria de coordinació administrativa, o d'assumptes generals que determine el respectiu reglament orgànic.
3. Sobre l'observació del contingut de l'apartat 4 del mateix article 15, que recomana redactar-lo seguint les seues recomanacions, es modifica el text de la següent manera: D'acord amb l'article 29 de la Llei 3/2005, de 15 de juny, de la Generalitat, d'arxius, totes les conselleries tenen l'obligació de crear una unitat d'arxiu central com a part integrant de la seua organització, i tindre el personal tècnic arxiver necessari.
4. Ens fan una observació sobre la disposició addicional primera, que cal indicar que és l'única. Però amb posterior modificacions del text del projecte de decret resta anomenada com primera, ja que s'han afegit dos disposicions addicionals.

En relació a les al·legacions emeses per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública s'informa el següent:
1. Al·leguen que en l'article 3 és convenient incloure una definició d'arxiu perifèric i què, en la definició d'arxiu intermedi i històric, cal fer-se referència a les transferències de documents des dels arxius perifèrics. No es considera convenient definir aquest tipus d'arxiu en l'article 3 perquè es tracten en els articles 17 i 18. Sí que s'afegeix la referència a les transferències dels arxius perifèrics en la definició d'arxiu intermedi, que resta redactat de la següent manera: Arxiu Intermedi: dins del cicle vital dels documents, és aquell a què s'han de transferir els documents dels arxius centrals i perifèrics quan la seua consulta pels organismes productors és esporàdica i en el qual romanen fins a la seua eliminació o transferència a l'arxiu històric.
2. Sobre l'al·legació de l'article 13, relatiu als arxius de gestió, que cal fer referència també als arxius perifèrics quan apareguen els arxius centrals. Es considera que no cal fer-ne referència perquè els arxius de gestió es localitzen tant en els serveis centrals com en els territorials i en l'article 17.2 es defineix que els arxius dels serveis perifèrics, els centres sanitaris i els centres docents de titularitat de la Generalitat realitzaran, en el seu respectiu àmbit, les mateixes funcions que els arxius dels serveis centrals o generals del departament del qual formen part. En conseqüència se'ls equipara als arxius centrals.
3. Sobre l'al·legació a l'article 14, relatiu a les funcions dels arxius de gestió, que diu que cal fer referència també als arxius perifèrics. Es considera que no cal fer-ne referència pel mateix motiu que s'ha indicat anteriorment, a banda d'exposar-se les funcions dels arxius perifèrics en l'article 18 del projecte de decret.
4. Sobre l'al·legació a l'article 26, Dotació de personal, que diu que cal fer referència també als arxius perifèrics. No es pot fer referència perquè s'ha eliminat del text del projecte de decret.
5. Sobre les al·legacions als articles 37.7, 38 i 39 (actuals articles 36, 37 i 38), relatiu a la instal·lació, identificació i valoració de la documentació, que diu que cal fer referència també als arxius perifèrics. Es considera que no cal fer referència expressa als arxius perifèrics i al seu personal tècnic.
6. Sobre l'al·legació a l'article 40 (actual article 39), relatiu a la valoració documental, que diu que

Monestir de Sant Miquel dels Reis
Av. Constitució, 284 - 46019 VALÈNCIA
Tel.: 963 87 40 00- Fax: 963 87 40 37

cal fer referència també al personal tècnic dels arxius perifèrics. S'atén a l'al·legació i el text de l'article resta redactat de la següent manera:

*Article 39. Valoració de la documentació*

1. El personal tècnic dels arxius centrals i serveis perifèrics dels departaments de la Generalitat, i dels centres sanitaris i docents de titularitat de la Generalitat, assistits pels responsables funcionals de les unitats de gestió, realitzaran propostes de valoració de les sèries documentals que produeixen els serveis centrals i els serveis territorials dels seus organismes.

2. El personal tècnic dels arxius centrals de les conselleries, dels serveis perifèrics dels departaments de la Generalitat, i dels centres sanitaris i docents de titularitat de la Generalitat de la Generalitat ompliran els formularis de proposta de valoració i demanaran la informació i els informes necessaris per a la seua aprovació per la Comissió de Valoració Documental respectiva.

7. Sobre l'al·legació a l'article 61 (actual article 60), relatiu a la digitalització de documents, que diu que cal fer referència també als arxius perifèrics. Es considera que no cal fer-ne referència expressa als arxius perifèrics en aquest article.

8. Sobre les al·legacions als articles 63 i 64 (actuals articles 62 i 63), relatius a la dimensió cultural dels arxius, que diu que cal fer referència també als arxius perifèrics. S'atenen les al·legacions i el text de l'article resta redactat de la següent manera:

62.2. Els arxius centrals de les conselleries, els intermedis, els històrics, els dels serveis perifèrics dels departaments de la Generalitat, i els de centres sanitaris i docents del sistema promouran la realització d'activitats de dinamització i difusió cultural, i activitats educatives per iniciativa pròpia o en col·laboració amb altres institucions públiques o privades, tenint en compte que aquestes hauran de ser compatibles amb el normal desenvolupament de les seues funcions habituals.

9. Sobre l'al·legació a l'article 65 (actual article 64), relatiu a la promoció de les tecnologies de la informació i les comunicacions, que diu que cal fer referència també als arxius perifèrics. S'atén a l'al·legació i el text de l'article resta redactat de la següent manera:

Article 64. Promoció de les tecnologies de la informació i les comunicacions

Es promourà l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació en el tractament de la documentació d'acord amb la legislació vigent. En particular, serà obligatòria la integració en SAVEX, o en els sistemes de gestió que seleccione la Generalitat en un futur, de tots els arxius centrals i de serveis perifèrics de les conselleries o ens on es conserve la documentació, així com la gestió documental per mitjà de SAVEX, o el sistema de gestió que seleccione la Generalitat, des dels arxius de gestió, els arxius centrals, l'Arxiu Intermedi i fins a l'Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana.

10. Sobre l'al·legació al text dels annexos, que diu que cal fer referència també als arxius perifèrics. Es considera que no cal fer-ne referència expressa als arxius perifèrics.

11. Sobre l'al·legació a la definició d'expedient que es fa en l'article 3, s'atén a l'al·legació i el text de l'article resta redactat de la següent manera:

3.19) Expedient administratiu: és el conjunt ordenat de documents i actuacions que serveixen d'antecedent i fonament a la resolució administrativa, així com les diligències encaminades a executar-la. Els expedients es formen per mitjà de l'agregació ordenada de quants documents, proves, dictàmens, informes, acords, notificacions i la resta de diligències hagen d'integrar-los, així com un índex numerat de tots els documents que continga quan es remeta. En el cas de l'expedient electrònic, la seua formació i tràmit es regeix per l'esquema nacional d'interoperabilitat i en les corresponents normes tècniques d'interoperabilitat, i allò que s'ha establit per l'article 70 de la Llei

Monestir de Sant Miquel dels Reis
Av. Constitució, 284 - 46019 VALÈNCIA
Tel.: 963 87 40 00- Fax: 963 87 40 37

39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12. Sobre l'al·legació referent al canvi de denominació de «centres hospitalaris» per la de «centre sanitaris», s'atén a l'al·legació i es modifica el text dels diferents articles que en fan referència.

13. Sobre l'al·legació a l'apartat 5 de l'article 15, relatiu als arxius centrals, s'atén a l'al·legació i el text resta redactat de la següent manera:

Article 15. Arxius centrals

1. L'arxiu central de cada departament o ens de l'Administració de la Generalitat és la unitat responsable del conjunt del fons documental del dit organisme. És l'encarregat de conservar i gestionar la documentació semiactiva d'ús freqüent generada o rebuda des dels arxius de gestió. Així mateix, coordina l'organització i conservació dels documents en els arxius de gestió.

2. A causa del caràcter transversal de les funcions dels arxius centrals i el seu personal s'hauran d'adscriure, en la mesura que siga possible, a un òrgan jeràrquicament superior dins del departament, que podrà ser l'òrgan competent en matèria de coordinació administrativa, o d'assumptes generals que determine el respectiu reglament orgànic.

3. Els arxius centrals es troben integrats en el Sistema Arxivístic Valencià, que és el conjunt d'òrgans, arxius i serveis encarregats de la protecció, organització i difusió del patrimoni documental valencià, el qual s'organitza segons la Llei 3/2005, de 15 de juny, de la Generalitat, d'arxius.

4. D'acord amb l'article 29 de la Llei 3/2005, de 15 de juny, de la Generalitat, d'arxius, totes les conselleries tenen l'obligació de crear una unitat d'arxiu central com a part integrant de la seua organització, i tindre el personal tècnic arxiver necessari.

5. L'arxiu central i el seu respectiu personal seran els responsables de l'arxiu de la documentació administrativa en qualsevol suport per a la seua conservació i consulta, i de realitzar les transferències a l'Arxiu Intermedi i a l'Històric de la Comunitat Valenciana.

6. En els arxius centrals se seguiran les pautes de conservació de la documentació que es descriuen en l'annex II.

14. Sobre l'al·legació a l'apartat l) de l'article 16, relatiu a les funcions dels arxius centrals, s'atén a l'al·legació i el text resta redactat de la següent manera:

Article 16. Funcions dels arxius centrals

l) Col·laborar en l'elaboració de les propostes de taules de valoració, presentades a la Junta Qualificadora de Documents Administratius per la Comissió de Valoració Documental del seu departament, i aplicar els dictàmens de valoració documental de la dita junta.

15. Sobre l'al·legació a l'article 19.3, relatiu a l'arxiu intermedi, s'atén a l'al·legació i el text resta redactat de la següent manera:

Article 19. Arxiu Intermedi

3. L'Arxiu Intermedi creat pel Consell de la Generalitat haurà de disposar de les instal·lacions de depòsit necessàries per a garantir la recepció i la conservació de la documentació semiactiva.

16. Sobre l'al·legació als apartats 3 i 4 de l'article 40 (actual article 39), relatiu a la valoració de la documentació, s'atén a l'al·legació i s'eliminen els apartats per reiteratius.

17. Sobre l'al·legació a l'article 59 (actual article 58), s'atén a l'al·legació i el text resta redactat de la següent manera:

Article 58. Obtenció de còpies dels documents

1. Els arxius de l'Administració de la Generalitat proporcionaran còpies dels documents hi custodiats, en els termes que estableix la legislació vigent, tot això sense perjuí de les restriccions

Monestir de Sant Miquel dels Reis
Av. Constitució, 284 - 46019 VALÈNCIA
Tel.: 963 87 40 00- Fax: 963 87 40 37

definides per la llei.
2. Les sol·licituds de còpies de documents en tramitació o el valor administratiu de les quals siga vigent es dirigiran a la unitat de gestió responsable de la seua gestió i custòdia.
3. Els arxius i unitats de gestió proporcionaran, a sol·licitud de la persona interessada, còpies compulsades de la documentació que custodien.

Finalment assenyalar que s'ha revisat el text del projecte de decret per localitzar les possibles errades.

És tot el que cal informar respecte a les al·legacions i propostes formulades per la Presidència de la Generalitat i les restants conselleries que s'han pronunciat durant el tràmit d'informe promogut per aquesta Direcció General.

València, 18 de gener de 2017

La directora general de Cultura i Patrimoni

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT

Carmen Amoraga Toledo