

INFORME PRINCIPALS NOVETATS DEL ROF DE SECUNDÀRIA.

El Decret que es publica regula l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'educació secundària. Amb la seua entrada en vigor a partir del curs 2020-2021 deroga i substitueix el reglament orgànic i funcional que es va aprovar pel Decret 234/1997.

Malgrat estar fonamentat en l'actual Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE) amb les modificacions introduïdes per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (LOMQE), dota els centres d'una **major autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió i fomenta la participació del claustre i del consell escolar del centre** en els projectes de centre dins el marc de la legislació vigent.

Un altre aspecte a destacar és el foment de la **paritat entre dones i homes** en els òrgans de govern i de coordinació docent dels centres, complint l'establert en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com en el Pla director de coeducació i en el I Pla d'igualtat -impulsats per la conselleria competent en matèria d'educació-, i en la resta de normativa que tracta la igualtat d'oportunitats entre dones i homes. Per a la denominació específica, es promouran noms de dones que han destacat en diverses disciplines, com a reconeixement de la seua aportació en tots els camps del saber i en els grans esdeveniments, amb l'objectiu d'augmentar el nombre de centres amb noms femenins i donar valor la tasca de les dones.

Pel que fa a la composició de l'equip directiu, es generalitza la figura de la vicedirecció per a tots els centres i se'ls assigna **un nombre global d'hores lectives setmanals perquè els equips directius desenvolupen les seues funcions** i serà **la direcció del centre**, en l'exercici de les seues competències, la que **disposarà d'autonomia** per a distribuir **entre els membres de l'equip directiu el nombre total d'hores que s'assignen en el centre per a la funció directiva**. Al mateix temps, s'estableix que durant la jornada escolar haurà de garantir-se la presència de, com a mínim, un membre de l'equip directiu.

Desenvolupa el règim de funcionament i l'estatut jurídic del consell escolar i del claustre de professorat:

- Respecte al Consell Escolar:
 - Es designarà una persona per al foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.

- Convocatòria. Per a les convocatòries ordinàries, convocatòria amb una antelació mínima d'una setmana. Per a les convocatòries extraordinàries, una antelació mínima de quaranta-huit hores. Podran efectuar-se per correu electrònic o qualsevol altre mitjà electrònic recollit en les normes de funcionament de l'òrgan col·legiat.
- Les persones electes podran ser destituïdes quan el nombre de faltes reiterades d'assistència no justificades a les sessions convocades al llarg d'un curs acadèmic supere el 50%.
- No podran abstenir-se en les votacions els qui per la seua qualitat d'autoritat o de personal al servei de les administracions públiques, tinguen la condició de membres nats del consell escolar.
- Entre les diferents comissions que podran existir, hauran de constituir-se, almenys, la comissió de gestió econòmica, la comissió d'inclusió, igualtat i convivència i la comissió pedagògica, d'activitats extraescolars i complementàries i de serveis complementaris de menjador i transport.
- Respecte al claustre:
 - Als centres que disposen de personal no docent especialitzat de suport a la inclusió, aquest personal podrà participar en el claustre, amb veu però sense vot.
 - Convocatòria. Per a les convocatòries ordinàries, convocatòria amb una antelació mínima de quaranta-huit hores. Per a les convocatòries extraordinàries, una antelació mínima de vint-i-quatre hores. Aquestes es faran preferentment per mitjans electrònics o telemàtics oferits per la Generalitat.
 - Els acords seran aprovats per majoria dels membres presents, que podran formular el seu vot particular expressat verbalment durant la sessió de claustre.
 - El professorat que forme part de l'equip directiu del centre no podrà abstenir-se en les votacions corresponents a aquest òrgan col·legiat, excepte quan li siga aplicable qualsevol dels motius d'abstenció regulats en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

Els **òrgans de coordinació docent col·legiats** seran la comissió de coordinació pedagògica, els equips educatius, els departaments didàctics i el departament d'orientació acadèmica i professional, i els **òrgans de coordinació docent unipersonals** seran la tutoria així com altres figures de coordinació que puguen ser determinades per la conselleria competent en matèria d'educació, amb caràcter general o de forma particular per a algun centre. A més, si els centres imparteixen ensenyaments de Formació Professional o de règim especial, es constituïran els departaments de família professional com a òrgan col·legiat de coordinació docent.

Els centres disposaran d'un **nombre global d'hores lectives setmanals** perquè les persones que coordinen els equips educatius, els departaments i les altres figures de coordinació desenvolupen les seues funcions. Aquest nombre es determinarà per la conselleria competent en matèria d'educació i tindrà en compte les unitats que tinga en funcionament el centre educatiu així com altres característiques singulars.

La **direcció del centre**, en l'exercici de les seues competències, oït el claustre, disposarà d'autonomia per a distribuir entre les persones designades per a realitzar aquestes funcions el nombre total d'hores que s'assignen al centre per a la coordinació docent.

Pel que fa a l'**assignació de tutories**, s'estableix que es realitzarà per la direcció del centre, a proposta de la direcció d'estudis, d'acord amb els criteris pedagògics establits amb caràcter previ pel claustre i de manera que es done la millor resposta educativa a l'alumnat del centre.

Respecte al **nomenament de tutors** s'indica que en primer d'ESO, les persones que exercisquen la tutoria seran professorat amb destinació definitiva al centre. Excepcionalment, la direcció del centre podrà designar professorat sense destinació definitiva al centre i ho comunicarà, mitjançant una proposta raonada, a la inspecció d'educació.

Als centres públics dependents de la Generalitat hi haurà, almenys, les següents **figures de coordinació**:

- Coordinadora o coordinador d'Educació Secundària Obligatòria.
- Coordinadora o coordinador TIC
- Coordinadora o coordinador de formació.
- Coordinadora o coordinador d'igualtat i convivència.
- Coordinadora o coordinador del programa de reutilització de llibres i materials curriculars.
- Coordinadora o coordinador de cicles formatius
- Aquelles altres que es determinen per la conselleria competent en matèria d'educació.

Aquestes figures seran designades per la direcció del centre, entre el professorat, preferentment entre els membres amb destinació definitiva al centre educatiu, a proposta de la direcció d'estudis i oït el claustre.

S'afegeix que amb la finalitat d'afavorir l'autonomia dels centres, la direcció del centre, oït el claustre i el consell escolar, podrà assignar a determinat personal docent del centre la realització d'**altres tasques necessàries per a l'organització i el bon funcionament del centre** d'acord amb els criteris establits pel claustre de professorat, i a proposta de la direcció d'estudis i que les hores de dedicació d'aquest personal per a dedicar-se a les tasques anteriors podran anar a càrrec del nombre global d'hores lectives setmanals establert per a les diferents coordinacions.

Respecte a la **participació i col·laboració social**, es destaca que els centres promouran **compromisos amb les famílies** per al desenvolupament d'activitats amb la finalitat de millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat i promoure la participació democràtica, podran establir **vincles associatius amb diferents xarxes de voluntariat, associacions culturals o altres agents socials**. Al mateix temps, els centres educatius establiran contactes i relacions amb les entitats més representatives i significatives del seu entorn més immediat (associacions de veïns, comerços, empreses, associacions culturals...) per tal d'afavorir la relació de l'escola amb el seu entorn.

Pel que fa a l'**autonomia dels centres**, es diferencia entre:

- **Autonomia pedagògica**: s'inclou una secció sobre activitats complementàries i activitats extraescolars i es determina la diferència entre aquests dos tipus d'activitats.
- **Autonomia organitzativa i de gestió**: s'inclou informació respecte a la gestió econòmica dels centres i respecte a normes d'organització i funcionament. S'inclouen els següents aspectes:
 - Pla de sostenibilitat de recursos, eficàcia energètica i tractament de residus.
 - Horari general del centre.
 - Activitats escolars lectives.
 - Atenció alumnat en absència del professorat.
 - Accés en els centres educatius.
 - Mitjans de difusió en els centres docent.
 - Ús social dels centres educatius.
 - Protecció de dades de caràcter personal.
 - Salut i seguretat en els centres educatius.
 - Mesures d'emergència i pla d'autoprotecció del centre.
 - Assistència sanitària a l'alumnat.
 - Prevenció de riscos laborals.
- **Programació general del centre**: s'inclou un apartat específic sobre el PAM (Pla d'Actuació per a la Millora).

D'altra banda es contempla l'**avaluació dels centres docents** diferenciant entre avaluació interna i avaluació externa.

Finalment es **deroga** explícitament l'anterior ROF (Decret 234/1997, de 2 de setembre) i s'introdueixen una sèrie de disposicions (addicionals, transitòries i finals).