

**INSTRUCCIÓ 3/2018, DE 7 DE FEBRER DE 2018 DE LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ, SOBRE L'INFORME D'AVALUACIÓ DE LA FUNCIÓ DOCENT I DE LA FUNCIÓ DIRECTIVA DELS CANDIDATS I LES CANDIDATES A DIRECTORS I DIRECTORES DE CENTRES DOCENTS PÚBLICS.**

La Resolució de 25 de gener de 2018, del director general de Centres i Personal Docent (DOCV 30.01.2018), convoca concurs de mèrits per a la selecció i nomenament de directors i directores de centres docents públics de la Generalitat.

La base sisena, apartat 6.1, estableix que la comissió de selecció demanarà en nom seu informe d'avaluació de l'exercici de càrrecs directius i de la labor docent de tots els participants a l'inspector o inspectora responsable del centre on el candidat o la candidata exercisca els seus serveis, d'acord amb les especificacions i els indicadors que s'estableixen en els annexos VI i VII.

També s'indica en el mateix apartat que, per a realitzar l'avaluació, la Inspecció d'Educació realitzarà les visites al centre que calguen i concertarà les entrevistes amb membres de la comunitat educativa del centre que li conduïsquen a una millor avaluació, i que la Inspecció d'Educació podrà demanar informació dels òrgans administratius competents en relació amb l'exercici de les competències que la normativa vigent atribueix als càrrecs directius i als i les docents dels centres educatius.

Finalment s'indica que cadascun dels àmbits es valorarà com a positiu o negatiu després de l'aplicació dels indicadors que es desenvolupen en els annexos VI i VII, i que l'informe d'avaluació subscrit per l'inspector o inspectora responsable del centre amb el vistiplau de la direcció de la Inspecció Territorial corresponent, serà aportat a la comissió d'avaluació.

**INSTRUCCIÓN 3/2018 , DE 7 DE FEBRERO DE 2018 DE LA INSPECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN, SOBRE EL INFORME DE EVALUACIÓN DE LA FUNCIÓN DOCENTE Y DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA DE LOS CANDIDATOS Y LAS CANDIDATAS A DIRECTORES Y DIRECTORAS DE CENTROS DOCENTES PÚBLICOS.**

La Resolución de 25 de enero de 2018, del director general de Centros y Personal Docente (DOCV 30.01.2018), convoca concurso de méritos para la selección y nombramiento de directores y directoras de centros docentes públicos de la Generalitat.

La base sexta, apartado 6.1, establece que la comisión de selección recabará en su nombre informe de evaluación del ejercicio de cargos directivos y de la labor docente de todos los participantes al inspector o inspectora responsable del centro donde el candidato o la candidata desempeñe sus servicios, de acuerdo con las especificaciones e indicadores que se establecen en los anexos VI y VII.

También se indica en el mismo apartado que, para realizar la evaluación, la Inspección de Educación realizará las visitas al centro que sean necesarias y concertará las entrevistas con miembros de la comunidad educativa del centro que le conduzcan a una mejor evaluación, y que la Inspección de Educación podrá recabar información de los órganos administrativos competentes en relación con el ejercicio de las competencias que la normativa vigente atribuye a los cargos directivos y a los y las docentes de los centros educativos.

Finalmente se indica que cada uno de los ámbitos se valorará como positivo o negativo tras la aplicación de los indicadores que se desarrollan en los anexos VI y VII, y que el informe de evaluación suscrito por el inspector o inspectora responsable del centro con el visto bueno de la jefatura de Inspección Territorial correspondiente, será aportado a la comisión de evaluación.

Així doncs, a fi de facilitar la realització de l'esmentat informe d'avaluació de l'exercici de càrrecs directius i de la labor docent de tots els participants per la Inspecció d'Educació, i d'homogeneïtzar les actuacions en les diferents Inspeccions Territorials, i, d'acord amb allò establert a l'article 6 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, es dicten les següents

#### INSTRUCCIONS:

1. El model d'informe d'avaluació de l'exercici de càrrecs directius i de la labor docent de totes les persones participants a realitzar per la Inspecció d'Educació serà l'establert en l'annex I d'aquestes instruccions.

2. Per a obtenir avaluació positiva de la funció docent exercida durant el curs 2017-18 (apartat A de l'informe), caldrà una avaluació positiva de, com a mínim, 3 de les dimensions objecte d'avaluació.

3. Per a obtenir avaluació positiva de la funció directiva exercida durant el curs 2017-18, funció que haurà de ser indicada en l'informe, (apartat B de l'informe), caldrà una avaluació positiva de, com a mínim, la meitat més una de les dimensions objecte d'avaluació. En aquest sentit ha d'indicar-se que:

-en el cas que el candidat o candidata estiga exercint les funcions de director/a o vicedirector/a (D/V) s'hauran d'avaluar les 10 dimensions.

-en el cas que el candidat o candidata estiga exercint les funcions de cap d'estudis (CE) s'hauran d'avaluar 8 de les 10 dimensions.

-en el cas que el candidat o candidata estiga exercint les funcions de secretari/a (SE) s'hauran d'avaluar 6 de les 10 dimensions.

Así pues, con el fin de facilitar la realización del mencionado informe de evaluación del ejercicio de cargos directivos y de la labor docente de todos los participantes por la Inspección de Educación, y de homogeneizar las actuaciones en las diferentes Inspecciones Territoriales, y, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, se dictan las siguientes

#### INSTRUCCIONES:

1. El modelo de informe de evaluación del ejercicio de cargos directivos y de la labor docente de todas las personas participantes a realizar por la Inspección de Educación será el establecido en el anexo I de estas instrucciones.

2. Para obtener evaluación positiva de la función docente desempeñada durante el curso 2017-18 (apartado A del informe), será necesario una evaluación positiva de, al menos, 3 de las dimensiones objeto de evaluación.

3. Para obtener evaluación positiva de la función directiva ejercida durante el curso 2017-18, función que deberá ser indicada en el informe, (apartado B del informe), será necesario una evaluación positiva de, al menos, la mitad más una de las dimensiones objeto de evaluación. En este sentido debe indicarse que:

- en el caso de que el candidato o candidata esté ejerciendo las funciones de director/a o vicedirector/a (D/V) se deberán evaluar las 10 dimensiones.

- en el caso de que el candidato o candidata esté ejerciendo las funciones de jefe/a de estudios (JE) se deberán evaluar 8 de las 10 dimensiones.

- en el caso de que el candidato o candidata esté ejerciendo las funciones de secretario/a (SE) se deberán evaluar 6 de las 10 dimensiones.

4. L'informe d'avaluació establert a l'annex I serà favorable quan s'haja avaluat positivament la funció docent i, en el cas d'haver exercit algun càrrec directiu durant el curs 2017-18, també s'haja avaluat positivament la funció directiva. En altres casos l'informe d'avaluació serà desfavorable.

5. Per a realitzar l'avaluació de la funció docent dels candidats i les candidates, els inspectors i inspectores utilitzaran els diferents documents establerts a l'annex VI de la Resolució de 25 de gener de 2018.

En aquest sentit, la Inspecció d'Educació haurà d'aplicar a tots els candidats i a totes les candidates els documents que s'inclouen en l'esmentat annex VI, a saber:

- El qüestionari d'autoavaluació.
- L'anàlisi de les programacions.
- L'observació en l'aula.

Cal tindre en compte que hi ha documents específics i diferenciats per als candidats i candidates de l'especialitat d'Orientació Educativa.

6. Per a realitzar l'avaluació de la funció directiva dels candidats i les candidates, els inspectors i inspectores podran utilitzar els diferents documents establerts en l'annex VII de la Resolució de 25 de gener de 2018, segons el càrrec exercit per la persona candidata.

En aquest sentit, els inspectors i les inspectores podran utilitzar com a fonts d'informació aquelles que considere necessàries d'entre les citades en el mencionat annex VII (equip directiu del centre, prefectura de departament o coordinació de cicle o d'equip docent, representants del Consell Escolar, documentació del centre,...), per a la qual cosa podrà realitzar les entrevistes o els passes de qüestionaris que considere oportuns.

4. El informe de evaluación establecido en el anexo I será favorable cuando se haya evaluado positivamente la función docente y, en el caso de haber desempeñado algún cargo directivo durante el curso 2017-18, también se haya evaluado positivamente la función directiva. En otros casos el informe de evaluación será desfavorable.

5. Para realizar la evaluación de la función docente de los candidatos y candidatas, los inspectores e inspectoras utilizarán los distintos documentos establecidos en el anexo VI de la Resolución de 25 de enero de 2018.

En este sentido, la Inspección de Educación deberá aplicar a todos los candidatos y a todas las candidatas los documentos que se incluyen en el mencionado anexo VI, a saber:

- El cuestionario de autoevaluación.
- El análisis de las programaciones.
- La observación en el aula.

Hay que tener en cuenta que existen documentos específicos y diferenciados para los candidatos y candidatas de la especialidad de Orientación Educativa.

6. Para realizar la evaluación de la función directiva de los candidatos y las candidatas, los inspectores e inspectoras podrán utilizar los distintos documentos establecidos en el anexo VII de la Resolución de 25 de enero de 2018, según el cargo ejercido por la persona candidata.

En este sentido, los inspectores y las inspectoras podrán utilizar como fuentes de información aquellas que considere necesarias de entre las citadas en el mencionado anexo VII (equipo directivo del centro, jefatura de departamento o coordinación de ciclo o de equipo docente, representantes del Consejo Escolar, documentación del centro,...), para lo cual podrá realizar las entrevistas o los pases de cuestionarios que considere oportunos.

També podrà tindre en compte la mateixa autoavaluació del candidat o candidata respecte a l'exercici de les seues funcions.

La importància relativa de cada prova de què siguen tingudes en compte per l'inspector o inspectora quedarà al seu criteri, no establint-se cap ponderació a priori sobre els distints mitjans d'obtenció d'informació.

7. El model d'informe normalitzat d'avaluació de l'exercici de càrrecs directius i de la labor docent de tots els i les participants a realitzar per la Inspecció d'Educació, haurà d'estar finalitzat i entregat en la Inspecció Territorial d'Educació corresponent en la data que fixe cada inspector cap territorial, a l'efecte que estiguen a disposició de les comissions de selecció que es determinen en cada Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

También podrá tener en cuenta la propia autoevaluación del candidato o candidata respecto al ejercicio de sus funciones.

La importancia relativa de cada prueba de las que sean tenidas en cuenta por el inspector o inspectora quedará a su criterio, no estableciéndose ninguna ponderación a priori sobre los distintos medios de obtención de información.

7. El modelo de informe normalizado de evaluación del ejercicio de cargos directivos y de la labor docente de todos los y las participantes a realizar por la Inspección de Educación, deberá estar finalizado y entregado en la Inspección Territorial de Educación correspondiente en la fecha que fije cada inspector jefe territorial, al efecto que estén a disposición de las comisiones de selección que se determinen en cada Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

València 7 de febrer de 2018

*L' INSPECTOR GENERAL D'EDUCACIÓ*

**ANNEX I**

**INFORME NORMALITZAT SOBRE L'AVALUACIÓ DE LA FUNCIÓ DOCENT I DE LA FUNCIÓ DIRECTIVA DEL CANDIDAT EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ DE DIRECTORS DE CENTRES DOCENTS PÚBLICS.**

CENTRE PEL QUAL S'OPTA A LA DIRECCIÓ:

CODI DE CENTRE:	
DENOMINACIÓ:	
LOCALITAT:	

DADES BÀSIQUES DE LA PERSONA CANDIDATA:

NOM:			
COGNOMS:			
DNI:			
ESPECIALITAT AVALUADA		ACCEPTA SOTMETRE'S A L'AVALUACIÓ	
CENTRE DE DESTINACIÓ	CODI:		
	DENOMINACIÓ:		

Tenint en compte totes les dades obtingudes dels diferents agents implicats en l'avaluació, que seran guardats fins tres mesos després de la finalització del procés de selecció i que seran destruïts en cas de no haver-ne cap recurs, es considera que, respecte de les dimensions establides, l'avaluació ha resultat:

**(A) Avaluació de la funció docent durant el curs actual, segons els indicadors de l'Annex VI de la Resolució de convocatòria.**

Es marca "X" en la columna que corresponga:

DIMENSIÓ D'AVALUACIÓ	NEGATIU	POSITIU
1.- La planificació de l'activitat docent		
2.- L'exercici de l'activitat docent		
3.- Seguiment dels aprenentatges de l'alumnat i decisions adoptades per a afavorir-ne la millora		
4.- La gestió de l'aula		
5.- La participació en les activitats del centre		

**Ès per això que es considera l'avaluació de la funció docent exercida durant el curs actual com**

<b>POSITIVA</b>		<b>NEGATIVA</b>	
-----------------	--	-----------------	--

**(B) Avaluació de la funció directiva corresponent al càrrec de \_\_\_\_\_ exercit durant el curs actual, segons els indicadors de l'Annex VII de la Resolució de convocatòria.**

Es marca "X" en la columna que corresponga, atenent al càrrec desempenyat (primera columna)

CAR	DIMENSIÓ D'AVALUACIÓ	NEGATIU	POSITIU
D/V CE SE	1. Direcció i coordinació de totes les activitats del centre: seguiment, control i avaluació de les activitats. Gestió de tota la documentació administrativa i pedagògica del centre: PGA, PEC, RRI, PAT, etc.		
D/V CE SE	2. Direcció dels processos de gestió dels recursos humans i materials a fi de proporcionar una oferta educativa àmplia, de qualitat i ajustada a les característiques del centre, a les necessitats del sistema i, si és el cas, a les demandes socials		
D/V SE	3. Exercici de les competències en matèria administrativa i de personal.		
D/V CE SE	4. Dinamització dels òrgans de govern i dels equips de coordinació docent del centre. Impuls de la participació dels diversos col·lectius de la comunitat educativa.		
D/V CE	5. Afavorir la convivència en el centre, resoldre els conflictes d'acord amb les normes que establisquen les administracions educatives i el reglament de règim interior del centre.		
D/V CE	6. Promoció de plans de millora de la qualitat, de programes i iniciatives d'innovació i formació que milloren el funcionament del centre. Foment i implantació de les TIC en el centre.		
D/V CE SE	7. Impuls dels processos d'avaluació interna del centre i col·laboració en les avaluacions externes.		
D/V CE	8. Dinamització de l'atenció a la diversitat dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.		
D/V SE	9. Col·laboració amb els òrgans de l'Administració educativa en tot el que fa referència a l'èxit dels objectius educatius del centre.		
D/V CE	10. Impuls de la col·laboració amb les famílies, amb institucions i amb organismes que faciliten la relació del centre amb l'entorn i foment d'un clima escolar que afavorisca l'estudi i una formació integral de l'alumnat.		

**Ès per això que es considera l'avaluació de la funció directiva exercida en el curs actual com:**

<b>POSITIVA</b>		<b>NEGATIVA</b>	
-----------------	--	-----------------	--

**Així doncs l'informe d'avaluació és FAVORABLE/DESFAVORABLE**

Inspector(a) Cap Territorial	La Inspectora d'Educació/ L' inspector d'Educació
Vist-i-Plau	Sgnt:
Sgnt:	

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ d'\_\_\_\_\_ de 201