



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Investigació, Cultura i Esport

**MEMÒRIA ANUAL D'ACTUACIONS
DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ DE LA
COMUNITAT VALENCIANA
(CURS 2017/2018)**

Inspecció General d'Educació

ÍNDEX:	
1.- INTRODUCCIÓ	3
2.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ EN LA COMUNITAT VALENCIANA	4
3.- OBJECTIUS GENERALS PER A LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ DURANT EL CURS 2017-2018	5
4.- ACTUACIONS DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ DURANT EL CURS ESCOLAR 2017-2018	6
4.1.- Actuacions prioritàries	6
4.2.- Actuacions específiques per a la millora de la mateixa Inspecció	8
4.3.- Actuacions habituals	11
4.4.- Actuacions incidentals	13
5.- INSTRUCCIONS REALITZADES PER LA INSPECCIÓ GENERAL DURANT EL CURS ESCOLAR 2017-2018	14
6.- ACCIONS FORMATIVES REALITZADES PER LA INSPECCIÓ GENERAL DURANT EL CURS ESCOLAR 2017-2018	16
7.- ALTRES ACTUACIONS REALITZADES PER LA INSPECCIÓ GENERAL DURANT EL CURS ESCOLAR 2017-2018	17
8.- VALORACIÓ DEL TREBALL REALITZAT PER LA INSPECCIÓ GENERAL DURANT EL CURS ESCOLAR 2017-2018	20

ANNEX I: Programa de la Jornada Formativa dels inspectors en pràctiques de setembre de 2017	23
---	----

1.- INTRODUCCIÓ

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, assenyala en l'article 148, punt 2, que correspon a l'administració pública competent, ordenar, regular i exercir la inspecció educativa dins del respectiu àmbit territorial.

De la mateixa manera, encomana a la inspecció educativa les funcions que estan arrelgades en el títol VII, capítol II de l'esmentada llei, per al desenrotllament de les quals, resulta necessari establir un pla d'actuació que garantisca l'adequat compliment de les mateixes i promoga la millora de l'ensenyament.

Aquest pla d'actuació s'ha de concretar anualment a l'empar de l'article 30 del *DECRET 80/2017, de 23 de juny, del Consell, pel qual es regula l'actuació, el funcionament i l'organització de la inspecció d'educació de la Comunitat Valenciana*, així com per allò que s'ha assenyalat en el Decret 110/2010, de 23 de juliol, del Consell, pel que s'adscriu a la conselleria competent en matèria d'educació la gestió del personal i dels llocs de treball de la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana.

El *DECRET 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport*, en el seu article 6.4 estableix que la Inspecció General d'educació queda adscrita a la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació, amb rang de subdirecció general, a la qual s'assignen les funcions següents:

- a) Planificar, supervisar i impulsar la inspecció sobre tots els centres, serveis, programes i activitats que integren el sistema educatiu no universitari, tant públics com privats, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.
- b) Regular i potenciar normativament les actuacions de la Inspecció d'Educació en els centres educatius.
- c) Assegurar el compliment de les lleis, la garantia dels drets i l'observança dels deures de la comunitat educativa en el seu conjunt.
- d) Col·laborar en la millora del sistema educatiu i la qualitat de l'ensenyament, en l'àmbit de les seues competències i en els termes que
- e) Coordinar les unitats administratives territorials que exerceixen aquestes funcions i planificar la formació contínua dels inspectors i inspectores d'educació adscrits a aquestes unitats.
- f) Impulsar i dur a terme l'avaluació, tant interna com externa, dels centres docents no universitaris i col·laborar en l'avaluació diagnòstica en els termes que s'establisquen.
- g) Coordinar, a instàncies dels òrgans competents, la participació de la Inspecció d'Educació en l'estudi de les necessitats educatives i en la planificació, coordinació, gestió i supervisió dels recursos educatius corresponents.

En aquest sentit mitjançant la RESOLUCIÓ de 8 de setembre de 2017, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació de la Conselleria d'Educació,

Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova el pla general d'actuació anual (PGAA) de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al curs 2017-2018 s'estableix a l'apartat 6 que, la Inspecció General d'Educació, amb la col·laboració i participació de les inspeccions territorials, elaborarà una memòria anual, en la que s'expressarà la valoració global del treball realitzat per la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana en compliment del pla general d'actuació anual.

En la seua elaboració s'ha tingut en compte el contingut de les memòries anuals de les Inspeccions Territorials d'Educació del curs 2017/2018, que han valorat, tant els elements fonamentals dels respectius Plans Territorials d'Actuació, com el funcionament de les estructures organitzatives de la Inspecció Territorial, i que es consideren instruments molt efectius que pretenen donar compte als òrgans competents del treball realitzat per la inspecció i elevar informació rellevant sobre el funcionament dels centres escolars incloent propostes d'actuació i millora.

Tanmateix, mitjançant la Instrucció de Servei 8/2017 de la Inspecció general estableix les pautes i models per a l'elaboració de la Memòria dels Plans territorials d'actuació de la Inspecció d'educació.

2.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ EN LA COMUNITAT VALENCIANA

Per a l'exercici de les seues funcions i el desenvolupament de les seues atribucions, la Inspecció d'Educació en la Comunitat Valenciana s'estructura, atenent a criteris jeràrquics, territorials i d'especialització, en la Inspecció General d'Educació, i en tres Inspeccions Territorials d'Educació, una en cada una de les demarcacions territorials en què s'estructura l'Administració educativa valenciana.

La Inspecció General d'Educació, ha està integrada per un Inspector General d'Educació (José Blasco Alagarda) i tres inspectors adscrits a la Inspecció General d'Educació, procedents de la Inspecció Territorial d'Educació de València (Jeremies J. Moragues i Benavent, Marcel Urrea Núñez i Miguel Martínez Agudo).

Com a resultat de la publicació del Decret 186/2017 de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport on es configura la Subdirecció general de Coordinació i Normalització de processos en Educació, es van produir canvis en la configuració de l'equip de la Inspecció general a partir de juny de 2018, adscrivint-se Miguel Àngel Martí Aras i Maria Francisca Ripoll Mora procedents de la Inspecció Territorial d'Educació de València

Les Inspeccions Territorials d'Educació estan integrades pels inspectors i les inspectores d'educació destinats en elles i en cada una s'estableixen circumscripcions territorials i zones d'intervenció i agrupacions per equips de treball i àrees específiques.

En cada Inspecció Territorial d'Educació existeix un inspector en cap, un inspector o inspectora secretari/a, i un nombre determinat d'inspectores i inspectors coordinadors de circumscripció.

També existeixen inspectors i inspectores d'educació coordinadors/es de les respectives àrees de treball i de macroprocessos en cada una de les Inspeccions Territorials.

La distribució de les coordinacions de circumscripció queda de la següent manera:

- Inspecció Territorial d'Alacant: 1 inspector en cap territorial, 1 inspector secretari, 5 inspectors/es coordinadors.
- Inspecció Territorial de Castelló: 1 inspector en cap territorial, 1 inspector secretari , 1 inspector coordinador.
- Inspecció Territorial de València: 1 inspector en cap territorial, 1 inspector secretari, 6 inspector/es coordinadors/es , i 3 inspectors de la plantilla adscrits a la Inspecció General d'Educació.

3.- OBJECTIUS GENERALS PER A LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ DURANT EL CURS 2017/2018

Els objectius proposats per al **2017/2018** van ser:

1. Coordinar la intervenció de la inspecció d'educació en els centres educatius i contribuir a la millora per mitjà de la visita a les aules i les corresponents reunions amb l'equip directiu i amb els òrgans col·legiats de govern i de coordinació docent.
2. Consolidar la planificació de les actuacions de la inspecció en els centres ajustant-la als diferents contextos, a partir dels objectius marcats pels òrgans directius de la Conselleria amb competències en matèria d'educació.
3. Millorar l'assessorament, l'avaluació i la supervisió dels centres assignats als inspectors/es, en funció de les actuacions previstes.
4. Impulsar la capacitat de coordinació dels equips de circumscripció i d'àrees específiques, per a supervisar, avaluar i assessorar els centres escolars, programes i serveis.
5. Planificar el desenrotllament i l'avaluació de les distintes actuacions que s'estableixen en la present resolució.
6. Facilitar l'arreglada de la informació pel que fa a la intervenció de la inspecció d'educació en els centres escolars, programes i serveis a través de les distintes aplicacions informàtiques corporatives disponibles.
7. Realitzar accions formatives dirigides a la reflexió sobre els diversos elements que integren el marc d'intervenció de la inspecció d'educació en els centres.
8. Potenciar la qualitat de les visites d'inspecció als centres i serveis, com a instrument bàsic de l'acció inspectora, que pretén la supervisió, l'avaluació i l'assessorament dels processos i dels resultats que desenrotllen els centres educatius, així com de la seua organització i funcionament.

9. Optimitzar l'organització, funcionament i administració interna de la inspecció d'educació per al desenrotllament contextualitzat del Pla General d'Actuació Anual, segons els recursos disponibles i l'ús de tecnologies de la informació i la comunicació.

4.- ACTUACIONS DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ DURANT EL CURS ESCOLAR 2017/2018

VALORACIÓ GLOBAL DE LES ACTUACIONS:

Amb caràcter general, s'han realitzat totes les actuacions habituals programades amb alguna dificultat derivada de situacions que emanen del nombre de centres adscrits a cada Inspector/a d'educació, i pels terminis emanats de les diferents Instruccions i publicacions normatives que en algunes ocasions han ocasionat que es puga incidir de manera detallada en el temps marcat per a la supervisió.

4.1.- Actuacions prioritàries

Tenien com a objecte fixar l'atenció en aspectes bàsics de l'ensenyament i es definiren en relació amb els objectius prioritaris establits per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per a aquest període.

Van ser planificades i coordinades per la Inspecció General d'Educació, amb objectius, procediments, orientacions, instruments i indicadors per al seu desenrotllament i donaren lloc als informes corresponents elaborats per la Inspecció d'Educació de les direccions territorials, que han estat la base per a l'elaboració del dictamen final de la Inspecció General d'Educació.

Per a aquest període, les actuacions prioritàries han sigut les següents:

Actuació 2.1.1: Supervisió del desenrotllament dels plans de millora (PAM).(Instrucció de Servei Inspecció general 16/2017).

Actuació 2.1.3: Supervisió de l'atribució docent, i l'horari assignat al professorat dels centres privats concertats d'acord amb el procediment que es determine en INSEDU. (Instrucció de Servei Inspecció general 15/2017).

Actuació 2.1.4. Supervisió de la gestió econòmica dels centres docents dependents de la GV. (Instrucció de servei 14/2017 de la Inspecció General).

Els informes d'inspecció d'educació es varen realitzar a través de plataformes informàtiques. *Lime Survey* en el cas de les actuacions 2.1.1, 2.2.2 i 2.1.2.3. l'actuació 2.2.3 es va realitzar a través d'INSEDU- Gestió Tàctica.

A continuació s'extrau un resum de les valoracions de les realitzacions de les esmentades actuacions a partir de les memòries dels corresponents serveis territorials.

VALORACIÓ DE LA REALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS PRIORITÀRIES DEL PGAA CURS 2017-18

Actuació 2.1.1: Supervisió del desenrotllament dels plans de millora (PAM). (Instrucció de Servei Inspecció general 16/2017)

Valoració: Es valora positivament l'actuació pel que suposa entrar a fons en la part pedagògica del centre.

Proposta de millora: Continuar amb l'actuació i planificar i iniciar abans l'actuació.

Actuació 2.1.2: Supervisió i coordinació entre els col·legis d'Educació Infantil i Primària i els Instituts d'Educació Secundària als quals es troben adscrits. (Instrucció de Servei Inspecció General d' Educació 13/2017)

Valoració: S'ha fet d'acord amb les instruccions i indicacions de la Inspecció General d'Educació i ja va estar iniciada el curs anterior. El fet que cada inspector haja pogut accedir a aquesta autoavaluació prèvia, ha facilitat la tasca i ha fet que les reunions amb els centres hagen sigut més productives.

Proposta de millora: Continuar fent seguiment dels centres i dels plans de transició on s'han detectat aspectes a millorar i dels plans de transició pendents.

Actuació 2.1.3: Supervisió de l'atribució docent, i l'horari assignat al professorat dels centres privats concertats d'acord amb el procediment que es determine en INSEDU. (Instrucció de Servei Inspecció General d' Educació 15/2017)

Valoració: S'ha executat completament. Es proposa continuar amb la supervisió per a cursos pròxims amb l'objectiu de revisar tots els centres concertats en un període de

quatre anys, ja que, els centres educatius, depuraren i actualitzaren correctament la informació en Ítaca.

Proposta de millora: Precisar clarament l'objecte de supervisió i millorar encreuament de dades.

Actuació 2.1.4. Supervisió de la gestió econòmica dels centres docents dependents de la GV.

(Instrucció de servei 14/2017 de la Inspecció General d'Educació).

Valoració: Es valora positivament l'actuació i es proposa mantindre aquesta actuació com a habitual i plantejar als òrgans directius la necessitat d'actualitzar la normativa reguladora que és de 1995 i no reflecteix aspectes nous sobre la gestió econòmica dels centres els quals han sigut detectats durant la supervisió.

Proposta de millora: Coordinar bé els terminis de cada una de les fases de l'actuació (Autoavaluació dels centres i supervisió per part de la Inspecció d'educació).

CONCLUSIONS:

Es proposa:

Continuar mantenint l'actuació prioritària en el cas de la supervisió del PAM i l'atribució docent del personal dels centres concertats i la participació en la valoració de la funció docent dels funcionaris en pràctiques derivada de la superació del procés selectiu d'accés a la funció pública docent.

Planificar i seguir amb les actuacions de supervisió de la gestió econòmica i de seguiment de la supervisió dels Plans de Transició pendents i d'aquells centres on s'han detectat necessitats de millora en la seua coordinació, com actuacions habituals per al curs 2017/2018:

Es valora positivament el fet que s'envie una autoavaluació prèvia als centres educatius abans de la supervisió de les actuacions que els guie en l'anàlisi i reflexió sobre les seues pràctiques organitzatives de recursos personals i materials així com dels aspectes relacionats amb l'atenció a la diversitat.

4.2.- Actuacions específiques per a la millora de la mateixa Inspecció

Aquestes actuacions han tingut com a objecte la millora dels processos que desenrotlla la Inspecció d'Educació en l'exercici de les seues funcions i la seua planificació, coordinació i posada en marxa, correspon a la Inspecció General d'Educació.

Les actuacions realitzades durant el curs **2017/2018** han estat les següents:

a) Desenrotllar el nou marc legal que regule l'actuació, el funcionament i l'organització de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana.

S'ha realitzat mitjançant el Decret 80/2017, de 23 de juny, del Consell, publicat al DOGV del 5 de juliol de 2017, i que ha suposat la derogació del marc legal anterior, que era de 1992 i que estava totalment obsolet.

b) Encetar el trànsit a l'administració electrònica en el tractament d'informes d'inspecció, al mateix ritme d'adaptació dels nous expedients administratius electrònics que es determinen per a la Conselleria competent en matèria d'educació.

En aquest sentit s'ha donat continuïtat als treballs ja iniciats el curs anterior en relació a l'elaboració d'informes sobre:

- Supervisió de la coordinació entre els col·legis d'Educació Infantil i Primària i els instituts d'Educació Secundària als quals es troben adscrits mitjançant l'anàlisi dels corresponents plans de transició de l'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria.

- Supervisió de la memòria de final de curs dels centres docents que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil de segon cicle, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat ampliant-la mitjançant aquesta ferramenta informàtica a la resta d'ensenyaments a excepció dels centres d'educació infantil de primer cicle.

c) Actualitzar i realitzar el manteniment i seguiment de la pàgina web de la Inspecció d'Educació.

En aquest apartat s'ha continuat amb l'actualització de la pàgina web d'Inspecció d'educació ja iniciada el curs anterior.

d) Aprofundir en la utilització de les noves tecnologies tant en la relació amb els centres educatius com en les tasques de la Inspecció d'Educació, en coordinació amb les diferents Direccions Generals de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

S'ha continuat el treball ja iniciat en cursos anteriors mitjançant la utilització de les diferents aplicacions informàtiques normalitzades: INSEDU, ITACA, REGPER, XACEN, SAÓ.

e) Desenrotllar programes d'actualització, formació i perfeccionament de la Inspecció d'Educació en les diferents direccions territorials.

S'ha elaborat una instrucció específica de la Inspecció General d'Educació en relació amb l'elaboració dels plans territorials de formació i actualització de la Inspecció d'Educació.

En aquest sentit, cada Inspecció Territorial d'Educació, en el marc del seu pla territorial d'actuació, ha organitzat i desenvolupat el seu programa d'actualització, formació i perfeccionament de la inspecció d'educació d'acord amb les directrius establertes per la Inspecció G. E.

Com a proposta de millora per al proper curs 2018/2019, es determina l'elaboració d'un pla de formació institucional gestionat per la Inspecció general, que orienta la formació permanent i inicial dels Inspectors/es dels diferents Serveis territorials d'Inspecció.

f) Millorar els processos de col·laboració amb els diferents departaments de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, de manera que es garantisca la coordinació i la informació.

S'ha continuat el treball per tal de millorar aquesta col·laboració i, en aquest sentit cal destacar el marc en el qual que s'està treballant per a aconseguir que qualsevol treball que s'encarregue a la Inspecció d'Educació des dels diferents òrgans directius compte amb el coneixement previ de la Inspecció General d'Educació i que, a més, siga de la seua competència l'establiment dels models d'informes a emplenar per la inspecció d'educació que es determinen.

g) Planificar la formació i establir la tutoria dels inspectors i les inspectores d'educació de nova incorporació.

h) Coordinar actuacions conjuntes de les tres direccions territorials a fi d'unificar criteris i indicadors d'avaluació.

i) Treballar en l'elaboració d'un model d'avaluació de centres, de l'activitat docent i de la funció directiva en col·laboració amb les direccions generals competents sobre aquests temes i realitzar un pilotatge en determinats centres públics d'educació secundària.

L'actuació no ha estat realitzada, sols s'ha iniciat un treball de coordinació amb la DGTIC per tal d'incorporar un mòdul en ÍTACA sobre aquest tema.

4.3.- Actuacions habituals

Són aquelles que ha realitzat la inspecció d'educació amb caràcter anual o periòdic. Són actuacions inherents al sistema educatiu i que la inspecció d'educació du a terme invariablement tots els anys.

La planificació, així com els seus procediments i instruments, han estat establits per la Inspecció General d'Educació o per les Inspeccions Territorials d'Educació, tenint en compte el que disposa la RESOLUCIÓ de 8 de setembre de 2017, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Investigació de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova el pla general d'actuació anual (PGAA) de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al curs 2017-2018.

En el punt 7 d'aquest Pla es relacionaven les actuacions habituals previstes per al curs 2016-2017 i cal manifestar que en la pràctica totalitat han sigut realitzades, tenint present les desviacions produïdes com a conseqüència dels canvis en una gran quantitat de disposicions legals que han suposat l'anul·lació d'algunes actuacions, com els informes sobre peticions de recursos complementaris d'educació especial, de supervisió de la gestió econòmica dels centres docents públics, de seguiment del Pla d'Actuació per a la Millora (PAM), supervisió del procés de realització de les proves d'avaluació per a l'alumnat (individualitzades i amb caràcter diagnòstic), seguiment i avaluació del pla específic d'organització de la jornada escolar i del projecte experimental d'incorporació del nivell educatiu de 2 a 3 anys en determinats col·legis d'Educació Infantil i Primària, o la introducció de noves, com ara les derivades de l'aplicació del nou Programa d'Educació Plurilingüe Dinàmic (PEPLI), i de la nova normativa sobre bancs de llibres de text i material curricular en els centres públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana.

PROJECTES D'INVESTIGACIÓ AUTORITZATS

Relació de projectes, els qüestionaris dels quals, s'han autoritzat des de la Inspecció General d'Educació:

1. Trastornos de la Conducta Alimentaria, Violencia Interpersonal y Riesgo de Conducta Suicida en Adolescentes
2. Proyecto para la evaluación de las conductas relacionadas con el trastorno por déficit de atención e Hiperactividad (TDAH) en la edad infantil en la región del medio Vinalopó
3. Privacidad en entornos sociales educativos durante la infancia y la adolescencia

4. El maltrato animal en niños y adolescentes y su relación con otros tipos de violencia
5. Estudio Sobre Prevalencia de obesidad sobrepeso y hábitos nutricionales en escolares del departamento de salud Xàtiva-Ontinyent
6. La pizarra digital en el Aula de Música. Evaluación de su eficacia como recurso educativo
7. “Intervención educativa sobre lactancia materna para tercer y cuarto curso de educación primaria: un estudio experimental”.
8. generA [barri]
9. La violencia en parejas jóvenes y adolescentes. Factores de riesgo para la detección de víctimas o agresores potenciales
10. Variables sociales y personales predictores del bullying y conductas pro-sociales
11. Detección del abuso de internet y teléfono móvil en adolescentes de 11-15 años”
12. Identidades a Escena. Percepción sobre la sensibilidad Intercultural en los Centros Educativos de Castellón
13. Hipnosis, TIC y procesos de aprendizaje
14. Adherencia a la dieta mediterránea de escolares
15. Valoració dels hàbits alimentaris d'adolescents: Influència de l'Entorn social i familiar
16. Los roles de género en la infancia
17. “Desenvolupament d'una versió en llengua valenciana del qüestionari de personalitat de cinc factor BFPTSQ”
18. “Liad@s: convivencia prosocial y prevención de la violencia de género en el alumnado. La participación como instrumento para la coeducación
19. Validación de una encuesta sobre las actitudes de los adolescentes frente al tabaco
20. Los hombres en enfermería visto por los/as estudiantes de IES
21. Hábitos tóxicos y su relación con los estilos de vida de escolares
22. Efectos de un programa de educación postural en alumnos de 1º y 2º de la ESO
23. Plan Municipal de movilidad urbana sostenible
24. Estilos de vida en adolescentes scouts
25. Seguimiento y valoración de estilos de vida saludable y repercusión en la calidad de vida, de población juvenil estudiante de educación secundaria
26. Las actitudes del alumnado hacia el aprendizaje de las Matemáticas. Importancia en la posterior orientación académico-profesional
27. Estudi de Salut Bucodental Infantil de la Comunitat Valenciana (2018)
28. “Perspectiva sobre el acoso escolar desde el paradigma sistémico en los centros de educación primaria del municipio de Ibi”
29. Diseño y planificación de competencias específicas en el currículum de enseñanzas profesionales de música
30. Encuesta escolar sobre el consumo de sustancias y otros hábitos en estudiantes de ESO del municipio de Torrent
31. “Análisis de la situación actual de la infancia y adolescencia en la mancomunidad de la Ribera Baixa”
32. I Estudio Sobre hábitos de consumo de sustancias en el ámbito escolar

33. Bienestar socioemocional en población infanto-juvenil
34. Covitalidad: Competencias Socioemocionales y Salud Mental en Adolescentes Españoles
35. Implementación y evaluación de un programa de intervención para la mejora del bienestar emocional y subjetivo en alumnado de primaria
36. La violencia en parejas jóvenes y adolescentes. Factores de riesgo para la detección de víctimas o agresores potenciales

4.4.- Actuacions incidentals

Les Inspeccions territorials, així com la mateixa Inspecció General d'Educació han intervingut en multitud de situacions i tasques, de caràcter incidental i de difícil previsió caracteritzades per la seua urgència i immediatesa, bé siga per l'emissió d'informes requerits per normativa o per la supervisió del funcionament correcte dels centres docents, bé per la realització de col·laboracions o suports a les gestions de les direccions territorials competents en matèria d'educació i altres òrgans de l'administració.

Dins d'aquest apartat cal destacar les actuacions que responen a la participació en comissions determinades per normativa específica (comissions de valoració i seguiment de diverses autoritzacions, subvencions, premis, proves i programes...) i les que es corresponen amb la instrucció d'expedients disciplinaris a funcionaris docents i no docents destinats en centres docents, a informes a petició del Síndic de greuges, gestió de la convivència escolar...

Durant el present curs cal destacar la participació sistemàtica de la Inspecció d'educació en les Comissions de selecció coordinadores dels Tribunals que hi participen en els procediments d'ingrés i accés als cossos docents de mestres d'educació infantil i primària amb les respectives especialitats i participació en els tribunals per a constitució de borses de treball d'ensenyaments Artístics Superiors i altres cossos.

5.- INSTRUCCIONS REALITZADES PER LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ DURANT EL CURS ESCOLAR 2017/2018

En aquest apartat es detallen les instruccions de caràcter complementari facilitades per la Inspecció General d'Educació on s'especifiquen aspectes concrets que afecten la realització de les diferents actuacions reflectides en el Pla General d'Actuació Anual:

Instruccions de servei i instruccions de la Inspecció General corresponents al curs 2017/2018

- Instrucció de servei 10/2017, de 29 de setembre de 2017 de la Inspecció General d'Educació, per la qual s'estableix el protocol i model de consultes de la Inspecció d'Educació.
- Instrucció de servei 11/2017, de 3 d'octubre de la Inspecció General d'Educació, per la qual es desenvolupa el Pla General d'Actuació Anual de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al curs 2017/2018.
- Instrucció de servei 12/2017, de 4 d'octubre de la Inspecció General d'Educació, en relació amb l'elaboració del Pla Territorial de formació i actualització de la Inspecció d'Educació per al curs 2017/2018.
- Instrucció de servei 13/2017, de 21 de novembre, de la Inspecció General d'Educació, sobre el procediment i el model d'informe normalitzat de supervisió de la coordinació entre els col·legis d'educació infantil i primària i els instituts als quals es troben adscrits mitjançant l'anàlisi dels corresponents plans de transició de l'educació primària a l'educació secundària obligatòria.
- Instrucció de servei 14/2017, de 22 de novembre, de la Inspecció General d'Educació, sobre la revisió parcial de la gestió econòmica dels centres públics de la Comunitat Valenciana.
- Instrucció de servei 15/2017, d'11 de desembre, de la Inspecció General d'Educació, sobre l'atribució docent i l'horari lectiu assignat al professorat dels centres privats concertats.
- Instrucció de servei 16/2017, de 20 de desembre, de la Inspecció General d'Educació, sobre la supervisió del *PAM.
- Instrucció 1/2018, de la Inspecció General d'Educació, sobre la supervisió de mòduls de formació professional susceptibles de desdoblaments.
- Instrucció 2/2018, de 6 de febrer, de la Inspecció General d'Educació, sobre el procediment per a l'emplenament del model d'informe de la inspecció d'educació sobre la jornada escolar.
- Instrucció 3/2018, de 7 de febrer de 2018 de la Inspecció General d'Educació, sobre l'informe d'avaluació de la funció docent i de la funció directiva dels candidats i les candidates a directores i directores de centres docents públics.

- Instrucció 4/2018, de 27 de febrer, de la Inspecció General d'Educació, per la qual es desenvolupa el Pla General d'Actuació de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al segon semestre del curs 2017-18 i es modifica l'annex únic de la Instrucció de Servei 10/2017, de 29 de setembre de 2017, de la Inspecció General d'Educació, per la qual s'estableix el protocol i el model de consultes de la Inspecció d'Educació.
- *Instrucció 5/2018, de 2 de març, de la Inspecció General d'Educació, sobre el procediment per al compliment de l'informe d'inspecció en relació amb les sol·licituds d'incorporació, pròrroga o modificació dels concerts educatius generals i singulars.
- Instrucció 6/2018, de 2 de maig, de la Inspecció General d'Educació, sobre la supervisió de les avaluacions finals amb caràcter diagnòstic per part de la Inspecció d'Educació.
- Instrucció 7/2018, de 14 de juny, de la Inspecció General d'Educació sobre el procediment per a l'elaboració de la memòria final de curs dels centres docents sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments d'educació infantil de segon cicle, educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat, formació professional i altres ensenyaments i per la qual s'estableix el model d'informe per a la supervisió d'aquesta memòria per part de la Inspecció d'Educació.
- Diagrama explicatiu per a saber el model de memòria a realitzar en funció dels ensenyaments impartits o la tipologia del centre.
- Annex I. Aspectes mínims de la memòria.
- Annex II. Model de memòria per als centres d'educació infantil de segon cicle, primària, secundària obligatòria i batxillerat.
- Annex III Model de supervisió de les memòries dels centres d'educació infantil de segon cicle, primària, secundària obligatòria o batxillerat.
- Annex III bis. Model de supervisió de memòries dels *CEEE, centres d'FP (*CIPFP o privat concertat), *EOI i conservatoris o centres autoritzats de música i dansa.
- Annex IV. Model de memòria per als centres amb *UECIL.
- Annex V. Model de supervisió de la memòria *UECIL.
- Annex VI. Model de memòria per a centres que, a més d'altres ensenyaments, impartisquen FP (20/06/2018. S'han simplificat les preguntes relatives a inserció laboral i projecció acadèmica).
- Annex VII Model de memòria per a centres que només imparteixen FP. *CIPFP i privats concertats.
- Annex VIII. Model de memòria per als *CEEE.
- Annex IX. Model de memòria per a les *EOI.
- Annex X. Model de memòria per a conservatoris i centres autoritzats de música i dansa.
- Instrucció de servei 8/2018, de 28 de juny, de la Inspecció General d'Educació, en relació amb l'elaboració de la memòria anual de la inspecció d'educació de la Comunitat Valenciana corresponent al curs 2017/2018.
- Actuacions de la Inspecció d'Educació en la determinació d'unitats i vacants de places escolars per al curs 2018/19. Protocol i models.

6.- ACCIONS FORMATIVES REALITZADES PER LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ

Durant el curs 2017/2018 la formació es va canalitzar per part dels diferents Serveis territorials d'Inspecció a través del disseny de les activitats formatives següents en cada província. Es precisen en l'apartat corresponent del punt 8. De forma general les conclusions són:

- Els programes d'actualització i perfeccionament, que s'han proposat en les programacions territorials, s'han complit quasi íntegrament però es troba a faltar una proposta de programació més concreta des de la Inspecció General d'Educació, planificada per a un període de diversos anys i enfocada a formar en aquells aspectes que es necessiten per al desenvolupament de les actuacions prioritàries.
- La formació en les inspeccions territorials d'educació territorial tenen un marcat caràcter possibilista encaminat a més que formar, a informar i recordar procediments tan nous com ja duts a terme en cursos anteriors. Aquest enfocament és bo per a donar solució immediata a necessitats derivades del treball diari, però no ho són per a incrementar l'acerb professional dels inspectors i inspectores. En aquest sentit, i com ja s'ha dit, és necessari planificar activitats formatives encaminades a la millora de la formació professional dels inspectors i inspectores en àmbits com les noves tendències en organització escolar, la inclusivitat i la seua incardinació en el sistema educatiu valencià, l'ús de les noves tecnologies en l'àmbit escolar, els sistemes educatius europeus, etc. Aquestes activitats que haurien de ser variades en la seua concepció i metodologia i amb un marcat caràcter pràctic.

També s'ha participat en diverses jornades organitzades pels diferents òrgans directius de la Conselleria dirigides als centres docents i a les direccions dels centres (sobre plurilingüisme, Fons Social Europeu, Erasmus, avaluació diagnòstica de 6è de primària i 4^t d'ESO, inclusió, etc.)

7.- ALTRES ACTUACIONS REALITZADES PER LA INSPECCIÓ GENERAL DURANT EL CURSO ESCOLAR 2017/2018

Des de la Inspecció General s'ha realitzat un treball important dins del que es considera la seua estructura administrativa.

De tot el treball realitzat cal destacar el derivat de la signatura i publicació al DOGV del Decret 80/2017, de 23 de juny, del Consell, pel qual es regula l'actuació, el funcionament i l'organització de la inspecció d'educació de la Comunitat Valenciana.

La publicació d'aquesta norma ha suposat l'elaboració d'una gran quantitat d'informes previs així com la participació en la negociació del seu contingut en les corresponents meses sectorials d'Educació i amb les associacions professionals d'inspectors i inspectores d'àmbit autonòmic (ADIDE-PV, USIE i ANIE-CV) i la seua presentació i defensa davant del Consell Escolar Valencià.

A més s'ha mantingut una gran quantitat de reunions de coordinació i de treball de diferents tipus, de totes les quals s'han alçat les corresponents actes:

- Reunions del Consell General de la Inspecció amb una periodicitat mensual.
- Reunions de la Inspecció General d'Educació i els inspectors caps territorials amb participació dels inspectors i les inspectores coordinadors de circumscripció i els inspectors secretaria de les tres inspeccions territorials, per a revisar les tasques pendents.
- Reunions amb participació dels diferents membres de la Inspecció General amb: inspectors i inspectores d'Educació, directors generals, subdirectors generals, caps de servei i personal tècnic de la conselleria.
- Reunions de l'Inspector General d'Educació amb els òrgans de direcció de la Conselleria, incloent-hi la seua participació en les reunions setmanals del Consell de Direcció.
- Reunions de l'Inspector General d'Educació amb representants de les Associacions de directors i directores de Primària i de Secundària.

Des de la Inspecció General d'Educació s'ha atès totes i cadascuna de les entrevistes que havien transcendit o esgotat l'àmbit d'actuació de la Inspecció de zona, així com les entrevistes sol·licitades per diferents membres de la comunitat educativa (personal docent i no docent, pares i mares d'alumnat i fins i tot alumnat) i les delegades pel Gabinet directament, o a través de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació, remetent, en aquest cas la informació demanada a l'òrgan competent de l'actuació.

La sol·licitud d'informes, per a la seua posterior tramitació a la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació o al Gabinet del Conseller, és una altra de les tasques que es presenten incidentalment, generant, no sols treball en la Inspecció General sinó que al seu torn repercuteix en la Inspecció de zona, com a conseqüència de la sol·licitud d'informes previs.

Aquests informes versen majoritàriament sobre queixes de pares o mares sobre l'atenció educativa als seus fills o sobre l'escolarització d'aquests, així com sobre determinades actuacions del professorat dels centres. La tasca de derivació o de seguiment d'aquests casos requereixen una intervenció de la Inspecció de zona per poder donar resposta veraç i competent per part de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació o del mateix Gabinet del Conseller.

D'altra banda, la sol·licitud d'informes sobre poblacions, estat dels centres i d'escolarització, ha estat un altre dels camps d'actuació que s'han presentat d'una manera atzarosa i amb certa celeritat en la seua resolució per la necessitat d'obtenir informació fefaent, com a conseqüència de visites del conseller a determinats centres, o per atendre queixes d'associacions de mares i pares i, fins i tot de les corporacions locals.

En relació a les consultes realitzades per ciutadans que plantegen dubtes, preguntes, queixes i/o suggeriments directament a l'Inspector General d'Educació mitjançant el correu electrònic que hi ha a la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, al llarg del curs escolar 2017-2018, la majoria d'aquestes han estat contestats directament per l'Inspector General, excepte aquelles que han precisat d'informe previ, per la qual cosa han estat derivats des de la Inspecció General d'Educació als òrgans corresponents de l'administració.

També s'han produït peticions d'informes d'escolarització i de sol·licitud del nom del centre on estan escolaritzats determinats alumnes, atès que es troben en un procés judicial per problemes familiars o per problemes de convivència. La realització d'aquests

informes s'ha coordinat a través de la Inspecció General d'Educació, en col·laboració amb els caps de les Inspeccions territorials d'educació.

Cal destacar també el gran nombre d'informes que s'han realitzat en relació a l'autorització, per part de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació, per a l'ompliment de qüestionaris per part d'alumnat de centres educatius, en el marc dels projectes d'investigació, sol·licitats per investigadors de distintes Universitats.

Finalment cal indicar que l'assistència a comissions de treball - delegades per la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació o pel Gabinet del Conseller – i a les meses sectorials i tècniques ha estat una altra de les activitats que s'han vist incrementades donat el volum d'intercanvis d'informació amb la comunitat educativa. Aquestes mateixes accions s'han repetit en la presència de meses d'informació amb associacions de pares, associacions d'alumnes i amb la patronal dels centres concertats.

A manera de conclusió es pot afegir que s'han rebut un total de 631 escrits per registre d'entrada i s'han elaborat un total de 475 escrits amb registre d'eixida. A més s'ha de fer constar la gran quantitat de correus electrònics, tant d'entrada com d'eixida realitzats pels membres de la Inspecció General d'Educació i que no han estat enregistrats oficialment, procedents de pares i mares d'alumnat, de professorat i membres d'equips directius i dels diferents òrgans directius i administratius de la mateixa conselleria als quals se'ls ha donat resposta bé a través de la gestió de les inspeccions territorials bé a través de la mateixa Inspecció General d'Educació.

8.- VALORACIÓ DEL TREBALL REALITZAT PER LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ DURANT EL CURS ESCOLAR 2017-2018

Durant el curs escolar **2017-2018**, hi ha hagut una modificació important d'un gran nombre de disposicions legals per part dels diferents òrgans directius de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, la qual cosa ha derivat en actuacions no previstes inicialment en el PGAA.

En aquest sentit i per tal de donar continuïtat al treball ja iniciat el curs passat, la Inspecció General d'Educació ha tornat a realitzar unes instruccions per a l'elaboració de la memòria anual de les inspeccions territorials, complementàries a allò establert en els apartats 4 i 6 del Pla General d'Actuació Anual de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al curs **2017-2018**, de manera que es poguera obtenir una millor informació de cara a l'elaboració tant de la memòria del curs **2017-2018** com del futur PGAA per al curs 2018-2019. Mitjançant aquestes instruccions es determina un model d'informe normalitzat en què es valoraren diferents aspectes dels continguts del PGAA a saber:

1. Valoració del grau de consecució dels objectius del PGAA i proposta de nous objectius o de reelaboració dels anteriors per al següent PGAA.
2. Valoració del grau de realització de les actuacions específiques per a la millora de la mateixa inspecció d'educació incloses en el PGAA i proposta d'actuacions específiques a incloure en el següent PGAA.
3. Valoració del grau de realització de les actuacions prioritàries del PGAA i proposta d'actuacions prioritàries per al següent PGAA.
4. Valoració del grau de realització de les actuacions habituals establides en el PGAA i proposta de reorganització temporal d'aquestes, que incloga també proposta d'actuacions que es consideren purament administratives i que no haurien d'estar incloses en la proposta del curs pròxim.
5. Relació i valoració de les actuacions incidentals realitzades no previstes inicialment, indicant aquelles que es consideren que no són concordants amb el treball de la inspecció d'educació.

L'esmentat model d'informe, que havia de ser emplenat després de mantenir almenys sengles reunions dels equips de direcció de les Inspeccions Territorials (inspectors en cap, inspectors secretaris, inspectors coordinadors de circumscripció, d'àrees específiques de treball i de macroprocessos), plantejava una escala de valoració de cada apartat objecte d'avaluació formada per quatre qualificacions: (MOLT ADEQUAT, ADEQUAT, MILLORABLE i INADEQUAT).

Els resultats detallats d'aquesta valoració efectuada per les diferents Inspeccions Territorials d'Educació.

Amb caràcter general s'indica que els objectius generals constitueixen la línia medul·lar del que hauria de ser el treball de la inspecció d'Educació i per això caldria continuar amb el seu aprofundiment. Les propostes no anirien tant per definir nous objectius com per millorar l'anàlisi i la reflexió al seu torn. Pel que fa a les propostes de nous objectius o de reelaboració dels anteriors per al següent PGAA cal destacar que les tres Inspeccions Territorials coincideixen en les següents:

- Donar el pas definitiu per a la utilització de l'INSEDU com a aplicació única per al suport organitzatiu i administratiu de la inspecció d'Educació.

- Desenvolupar el Decret 80/2017, de 23 de juny, que regula l'actuació, el funcionament i l'organització de la inspecció d'educació en la Comunitat Valenciana.

- Major presència de la Inspecció d'educació en tots els aspectes relacionats amb l'avaluació, tant de centres com d'equips directius, de personal docent i, fins i tot, dels projectes experimentals i d'innovació desenvolupats pels centres.

En les dificultats trobades, de forma general, es precisa:

a) Sobrecàrrega de tasques burocràtiques i administratives.

b) Utilització de programes i aplicacions informàtiques diverses.

Propostes d'actuacions prioritàries

a) Supervisió de l'atribució docent i horari del professorat en centres concertats amb l'objectiu d'anar abandonant la revisió de les FOP, procediment que hauria d'eliminar-se.

b) Elaboració d'un pla plurianual realista de formació de la inspecció, amb activitats formatives de característiques i continguts en línia amb els objectius i necessitats de l'administració educativa.

c) Desplegament del Decret 80/2017, de 23 de juny, pel qual es regula l'actuació, el funcionament i l'organització de la inspecció d'educació de la Comunitat Valenciana.

Entre els aspectes positius, tenim:

a) S'ha introduït una proposta de nova organització, basada en la coordinació entre les diferents Inspeccions territorial d'educació, que a poc a poc va assolint que les tres províncies vagen unificades en l'organització i realització de les actuacions.

b) Una millor coordinació entre la Inspecció General d'Educació i les Inspeccions territorials d'educació de forma que els missatges han arribat amb uniformitat a les tres províncies.

c) S'ha millorat la coordinació entre els diferents òrgans de la Conselleria i la Inspecció General d'Educació, malgrat que aquest objectiu encara s'ha de treballar amb caràcter prioritari no s'ha assolit amb èxit.

d) L'avançament en la proposta i en la determinació de criteris consensuats per a la realització i implementació de tasques (criteris i models d'informes comuns en actuacions determinades).

Annex I

Jornada Formativa dels Inspectors en pràctiques de setembre de 2017

Disseny del curs de formació d'inspectors en pràctiques		
<p>OBJECTIUS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificar els principis de funcionament i desenvolupament d'INSEDU / OVICE/ ITACA.... - introduir l'operativa bàsica d'INSEDU OVICE/ ITACA.... 	<p>CONTINGUTS (ÍNDIX):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Què és INSEDU / OVICE/ ITACA....? 2. Com es desenvolupa INSEDU / OVICE/ ITACA.... ? 3. Com s'accedeix a INSEDU / OVICE/ ITACA....? 4. Operativa bàsica d'INSEDU: l'agenda 5. Flux d'informació en les actuacions definides en INSEDU / OVICE/ ITACA.... 6. Exemples de desenvolupament d'Actuacions 	<p>ACTUACIONS INSPECCIÓ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encetar l'ús sistemàtic d'INSEDU en la planificació d'agenda d'inspecció i la gestió d'Ordres i Certificats de comissió de servei - Mostrar el nou flux d'informació en el sistema INSEDU / OVICE/ ITACA....sobre els models d'informes d'inspecció amb registre informàtic.
<p>OBJECTIUS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conèixer la relació entre el dret penal i el disciplinari. - Identificar la normativa aplicable al procediment disciplinari. - Establir els principis del procés disciplinari. - Revisar les fases del procediment. 	<p>CONTINGUTS (ÍNDIX):</p> <ul style="list-style-type: none"> -Qüestions prèvies. - Relació entre el dret administratiu disciplinari i el dret penal. -La potestat disciplinària de l'administració en l'àmbit normatiu, estat de la qüestió. -El procediment disciplinari. -Principis d'aplicació al procediment disciplinari. - Elements fonamentals en el procediment disciplinari. -Errors comuns en la instrucció de procediments disciplinaris. -Sentències judicials sobre processos disciplinaris. - Conclusions. 	<p>ACTUACIONS INSPECCIÓ:</p> <p>S'exposaran al llarg de la ponència, i incidiran en:</p> <ul style="list-style-type: none"> -L'inspector com a instructor dels expedients disciplinaris. - Garanties procedimentals que s'han d'observar en la instrucció.
<p>OBJECTIUS:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Proporcionar a la Inspecció d'Educació: dades, ferramentes, propostes i recomanacions necessàries per a l'adquisició de coneixement i per a l'adopció de decisions, respecte de l'elaboració dels Informes vinculats a l'actuació de la Inspecció d'Educació -Facilitar informació sobre: Models d'Informes, formats, plataformes, parts i contingut dels informes. -Resoldre dubtes i qüestions freqüents respecte d'això de l'elaboració dels Informes, així com plantejar i resoldre casos pràctics que pogueren plantejar-se. 	<p>CONTINGUTS (ÍNDIX):</p> <p>1ª part: fonamentació normativa. bones pràctiques. principis d'actuació.</p> <p>2ª part: aspectes a considerar. models d'informes. format. parts de l'informe. contingut dubtes i qüestions més freqüents...</p>	<p>ACTUACIONS INSPECCIÓ:</p> <p>Són les bàsiques i inherents a la funció inspectora, i per tant a la pròpia idiosincràsia del lloc d'inspector.</p>

<p>OBJECTIUS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conèixer els principis que informen la gestió econòmica dels centres. - Conèixer la normativa que regula la gestió econòmica dels centres. - Estudiar un instrument de supervisió. 	<p>CONTINGUTS (ÍNDIX):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Els decrets de ROF de primària i secundària. - L'ordre de 18 de maig de 1995. - Els decrets d'indemnitzacions. - L'orientació i la supervisió de la gestió econòmica als centres. 	<p>ACTUACIONS INSPECCIÓ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'orientació sobre la gestió econòmica. - La supervisió de la gestió econòmica
<p>OBJECTIUS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Conèixer l'estructura general de la Conselleria i de la Direcció Territorial i desenvolupar les actuacions prioritàries del Servei Territorial d'Educació i Política Lingüística 2.- Definir les actuacions prioritàries del Servei Territorial d'Educació i Política Lingüística 3.- Informar sobre els procediments d'aquest Servei 	<p>CONTINGUTS (ÍNDIX): Conselleria: ROF</p> <p>Estructura Organitzativa DD TT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Secció de centres: negociats 2.- Assessors tècnics docents 3.- Altres <p>Temàtiques genèriques:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Serveis complementaris: Transport i menjadors 2.- Centres: actuacions amb concertats, adscripcions, autoritzacions... 3.- Beques: Caràcter general i N.E.E 4.- Títols <p>Assessors tècnics docents:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Convivència 2.- Assessoria aules Cyl 3.- Altres : <ol style="list-style-type: none"> 1.- Mèdiques SPES 2.- SPES <p>Propostes de la DT en matèria de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Actuacions vinculades a les N.E.E (grups de treball de coordinació amb inspecció) <ul style="list-style-type: none"> - Recursos personals complementaris - Domiciliàries- Hospitalàries - CEE- Unitats específiques.... - Altes capacitats - Projecte UET 2.- Programes 3.- Activitats relacionades amb educació i gestió del multilingüisme 4.- Organització de diferents comissions des de la DT 5.- Assistència a diferents comissions en la Conselleria 6.- Utilització instal·lacions i dependències en EI, EP y EE 7.- Revisió de les unitats de competència del PCPI 	<p>ACTUACIONS INSPECCIÓ:</p> <p>S'exposaran al llarg de la ponència</p>

<p>OBJECTIUS: -Proporcionar informació sobre els procediments existents dependents de l'àrea d'Ordenació. -Informar sobre el procediment d'acreditació de competència lingüística per a poder impartir àrees no lingüístiques en llengua estrangera</p>	<p>CONTINGUTS (ÍNDIX): -Dictàmens -Atenció domiciliaria -Proves lliures GESO / Batxillerat majors 20 anys. -Acreditacions de competència lingüístiques. -Reclamacions a les qualificacions -Permanència extraordinària en Infantil/ Primària</p>	<p>ACTUACIONS INSPECCIÓ: S'exposaran al llarg de la ponència, i incidiran en: -Supervisió dels diferents continguts i realització dels informes relacionats.</p>
<p>OBJECTIUS: Formació teòrica i jurídica Gestió de la zona d'actuació Gestió de EE.DD</p>	<p>CONTINGUTS (ÍNDIX): Fonamentació didàctica, pedagògica i organitzativa de les actuacions de la inspecció d'educació Criteris i tècniques de gestió, planificació i actuació en zona Coordinació, formació i assessorament a EE.DD i docents: principis, tècniques i models</p>	<p>ACTUACIONS INSPECCIÓ: Pla d'actuació en zona Planificació del treball en la zona Visites i altres tècniques de dinamització de la zona Reunions, sistemes telemàtiques de coordinació i de supervisió</p>

Total duració: 40 hores (jornada setembre + sessions en cada Inspecció Territorial)

Horari	Ponent	Contingut	Obs
Dimecres 06/09/2017. 7 hores			
9:30 - 10:00	Recepció i acreditació assistents		
10:00 - 10:30	Miguel Soler	Apertura	
10:30 - 11:45	José Blasco	Principis ètics en les actuacions de la Inspecció d'Educació. Presentació del decret de la Inspecció d'Educació valenciana	
12:00- 14:00	Fernando Arreaza	Avaluació de centres i Inspecció d'Educació	
14:15 Dinar			
16:00 a 17:30	Fernando Trujillo	Què necessiten els centres i la societat de la Inspecció?	
17:30 - 19:00	Rafael Gimeno Marcel Urrea	L'administració electrònica i la seua implantació en l'àmbit de la gestió educativa (sistemes d'informació de la DGTIC). Afectació de les lleis 39 i 40/2015	
Dijous 07/09/2017 8 hores			
9:00 - 10:30	Jeremies Moragues	Organització de la Inspecció d'Educació en l'administració educativa valenciana. REGPER, XACEN	
10:30 a 11:00 Descans			
11 a 12:30	Dr. Gral. Centres i Personal Docent	Processos en Personal Docent. Paper de la Inspecció. Les actuacions noves i les que es mantenen	
12:30 -14	Dr. Gral. de FP i ERE Juan Carlos Castaño i Raül Juncos	La participació de la Inspecció en FP i ERE. Les actuacions noves i les que es mantenen	
14:15 Dinar			
16 -17:30	Francisca Ripoll i David Vento	Planificació del treball de la inspecció a la zona d'actuació.	
17:30 - 19:00	Mesa rodona Inspectors en Cap Territorials	L'organització de la respectiva Inspecció Territorial.	10 minuts cada Inspector en Cap Territorial i 10 més de preguntes
Divendres 08/09/2017 5 hores			
9 - 10:30	Dr. Gral. Política Educativa: Pedro Mecinas Rafael Fresquet	Planificació Educativa i PAM. Paper de la Inspecció. Les actuacions noves i les que es mantenen.	
10:30 a 11:00 Descans			
11 a 13:30	Nélida Zaitegi	Dinamització del treball en Equips d'Inspecció i en Equips Directius. Principis, sistemes i tècniques de gestió del coneixement en grups professionals	
13:30 - 14 :00	Clausura		
14:15 Dinar			

LLOC DE REALITZACIÓ: CIP D'FP Ausiàs March DE VALÈNCIA