

**INSTRUCCIÓ 6/2019, DE 31 DE MAIG, DE LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ DE LA MEMÒRIA DE FINAL DE CURS DELS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONTS PÚBLICS QUE IMPARTEIXEN ENSENYAMENTS D'EDUCACIÓ INFANTIL, EDUCACIÓ PRIMÀRIA, EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA, FORMACIÓ PROFESSIONAL, BATXILLERAT I ALTRES ENSENYAMENTS I PER LA QUAL S'ESTABLEIX EL MODEL D'INFORME PER A LA SUPERVISIÓ DE L'ESMENTADA MEMÒRIA PER PART DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ.**

L'Ordre 17/2019, de 16 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es desenvolupa l'actuació, el funcionament i l'organització de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana estableix entre les funcions i atribucions que es relacionen en l'article 2:

«Participar i/o col·laborar en els processos d'avaluació dels centres. Sense perjudici de les competències dels centres en els processos d'avaluació interna, la Inspecció d'Educació impulsarà, assessorarà i supervisarà aquests processos i tindrà accés als resultats. Correspon a la Inspecció d'Educació participar en l'avaluació externa dels centres educatius sostinguts amb fons públics, de conformitat amb el que es preveu en els corresponents plans generals d'actuació. La inspecció general dissenyarà i coordinarà els processos. Les inspeccions territorials aplicaran aquests processos en els centres educatius i traslladaran els resultats als centres avaluats amb orientacions o propostes de millora.»

La Resolució de 6 de setembre de 2018, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Investigació, per la qual s'aprova el Pla General d'Actuació Anual (PGAA) de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al curs 2018-19 estableix, en l'apartat 2.3 que la Inspecció General d'Educació determinarà les actuacions habituals i la seua distribució temporal prevista mitjançant una instrucció de caràcter semestral.

La Instrucció 2/2019, de 14 de gener de la Inspecció General d'Educació desenvolupa el PGAA per al segon semestre del curs 2018-19. En el seu annex I es relacionen les actuacions habituals per a aquest

**INSTRUCCIÓN 6/2019, DE 31 DE MAYO, DE LA INSPECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LA MEMORIA DE FINAL DE CURSO DE LOS CENTROS DOCENTES SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS QUE IMPARTEN ENSEÑANZAS DE EDUCACIÓN INFANTIL, EDUCACIÓN PRIMARIA, EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA, FORMACIÓN PROFESIONAL, BACHILLERATO Y OTRAS ENSEÑANZAS Y POR LA QUE SE ESTABLECE EL MODELO DE INFORME PARA LA SUPERVISIÓN DE DICHA MEMORIA POR PARTE DE LA INSPECCIÓN DE EDUCACIÓN.**

La Orden 17/2019, de 16 de abril, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se desarrolla la actuación, el funcionamiento y la organización de la Inspección de Educación de la Comunitat Valenciana establece entre las funciones y atribuciones que se relacionan en el artículo 2:

«Participar y/o colaborar en los procesos de evaluación de los centros. Sin perjuicio de las competencias de los centros en los procesos de evaluación interna, la Inspección de Educación impulsará, asesorará y supervisarà estos procesos y tendrá acceso a los resultados. Corresponde a la Inspección de Educación participar en la evaluación externa de los centros educativos sostenidos con fondos públicos, de conformidad con lo previsto en los correspondientes planes generales de actuación. La inspección general diseñará y coordinará los procesos. Las inspecciones territoriales aplicarán estos procesos en los centros educativos y trasladarán los resultados a los centros evaluados con orientaciones o propuestas de mejora.»

La Resolución de 6 de septiembre de 2018, de la Secretaría Autónoma de Educación e Investigación, por la que se aprueba el Plan General de Actuación Anual (PGAA) de la Inspección de Educación de la Comunitat Valenciana para el curso 2018-19 establece, en el apartado 2.3 que la Inspección General de Educación determinará las actuaciones habituales y su distribución temporal prevista mediante una instrucción de carácter semestral.

La Instrucción 2/2019, de 14 de enero de la Inspección General de Educación desarrolla el PGAA para el segundo semestre del curso 2018-19. En su anexo I se relacionan las actuaciones habituales para dicho periodo

període entre les quals s'estableix la supervisió de les memòries dels centres i Serveis educatius.

Tant la Resolució de 27 de juny de 2018, del secretari autonòmic d'Educació i Investigació, per la qual s'aproven les Instruccions, per a l'organització i funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2018-2019, com la Resolució de 27 de juny de 2017, del secretari autonòmic d'Educació i Investigació, per la qual s'aproven les Instruccions per a l'organització i funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat durant el curs 2018-2019 estableixen, en l'apartat 2.4, que en finalitzar el període lectiu del curs escolar el consell escolar, el claustre i l'equip directiu avaluaran el grau de compliment de la Programació general anual (PGA) i els resultats de l'avaluació i promoció de l'alumnat. Es fixa, també en aqueix apartat, tant el procediment de remissió (2.4.2.), com els elements que seran objecte d'anàlisi i valoració (2.4.5).

A aquest efecte s'indica expressament que l'equip directiu elaborarà una proposta de memòria per a la seua informació al consell escolar incloent, si escau, propostes de millora que seran tingudes en compte en l'elaboració de la PGA del curs següent.

La remissió de la memòria final a la direcció territorial corresponent es realitzarà, amb caràcter general, per via electrònica i fins al 20 de juliol de 2019. Sense perjudici d'això, serà aplicable el termini d'aprovació i tramitació de la memòria final de curs que s'haja establert, per a cadascun dels ensenyaments, en les corresponents instruccions d'inici de curs 2018-2019.

D'acord amb el contingut de les instruccions d'inici de curs i les directrius emeses pels òrgans directius amb competències en cadascun dels ensenyaments s'han incorporat especificacions respecte als aspectes objecte d'anàlisi i valoració així com en l'informe de valoració de la Inspecció d'Educació.

Així doncs, amb la finalitat de donar compliment a allò que estableix la Resolució de 6 de setembre de 2018, esmentada anteriorment, i homogeneïtzar les actuacions en les diferents inspeccions territorials, i, d'acord amb el que s'estableix en l'article 6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector

entre las cuales se establece la supervisión de las memorias de los centros y Servicios educativos.

Tanto la Resolución de 27 de junio de 2018, del secretario autonómico de Educación e Investigación, por la que se aprueban las Instrucciones, para la organización y funcionamiento de los centros que imparten Educación Infantil de segundo ciclo y Educación Primaria durante el curso 2018-2019, como la Resolución de 27 de junio de 2017, del secretario autonómico de Educación e Investigación, por la que se aprueban las Instrucciones para la organización y funcionamiento de los centros que imparten Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato durante el curso 2018-2019 establecen, en el apartado 2.4, que al finalizar el período lectivo del curso escolar el consejo escolar, el claustro y el equipo directivo evaluarán el grado de cumplimiento de la Programación general anual (PGA) y los resultados de la evaluación y promoción del alumnado. Se fija, también en ese apartado, tanto el procedimiento de remisión (2.4.2.), como los elementos que serán objeto de análisis y valoración (2.4.5).

A este efecto se indica expresamente que el equipo directivo elaborará una propuesta de memoria para su información al consejo escolar incluyendo, en su caso, propuestas de mejora que serán tenidas en cuenta en la elaboración de la PGA del curso siguiente.

La remisión de la memoria final a la dirección territorial correspondiente se realizará, con carácter general, por vía electrónica y hasta el 20 de julio de 2019. Sin perjuicio de ello, será de aplicación el plazo de aprobación y tramitación de la memoria final de curso que se haya establecido, para cada una de las enseñanzas, en las correspondientes instrucciones de inicio de curso 2018-2019.

De acuerdo con el contenido de las instrucciones de inicio de curso y las directrices emitidas por los órganos directivos con competencias en cada una de las enseñanzas se han incorporado especificaciones respecto a los aspectos objeto de análisis y valoración así como en el informe de valoración de la Inspección de Educación.

Así pues, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución de 6 de septiembre de 2018, mencionada anteriormente, y de homogeneizar las actuaciones en las diferentes inspecciones territoriales, y, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del

públic, es dicta la següent instrucció:

1. L'objectiu de la present instrucció és precisar el contingut de la memòria final de curs dels centres educatius, determinar el procediment per al seu emplenament i tramitació així com establir el model d'informe de supervisió a realitzar per la Inspecció d'Educació en relació amb l'actuació de supervisió de la memòria final elaborada pels centres.

2. Els centres elaboraran la memòria final de curs d'acord amb el contingut que s'especifica en els annexos que es relacionen a continuació:

- Annex I: centres que imparteixen primer cicle d'Educació Infantil.
- Annex II: centres que imparteixen segon cicle d'Educació Infantil; Educació Primària; Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat.
- Annex III: Centres Públics Integrats de Formació Professional.
- Annex IV: Centres Específics d'Educació Especial.
- Annex V: Escoles Oficials d'Idiomes.
- Annex VI: Conservatoris i Centres Autoritzats de Música i Dansa.
- Annex VII: Centres de Formació de Persones Adultes.
- Així mateix, els centres d'Educació Secundària que impartisquen ensenyaments de Formació Professional afegiran a la seua memòria els apartats que s'integren en l'annex VIII:

3. La Inspecció General d'Educació, a través de la seua pàgina web, posarà a la disposició dels centres un document en format de text que permetrà procedir a l'elaboració d'aquesta memòria. Apartat 1.3 de [l'enllaç](#).

4. Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat anterior, els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària, CEE, CIPFP, EOI, Conservatoris i Centres Autoritzats de Música i Dansa i Formació de Persones Adultes hauran d'emplenar i tramitar la memòria a través de la plataforma electrònica habilitada a aquest efecte a la qual tindran accés mitjançant l'enllaç que els serà remés al correu electrònic del centre.

sector público, se dicta la siguiente instrucción:

1. El objetivo de la presente instrucción es precisar el contenido de la memoria final de curso de los centros educativos, determinar el procedimiento para su cumplimentación y tramitación así como establecer el modelo de informe de supervisión a realizar por la Inspección de Educación en relación con la actuación de supervisión de la memoria final elaborada por los centros.

2. Los centros elaborarán la memoria final de curso de acuerdo con el contenido que se especifica en los anexos que se relacionan a continuación:

- Anexo I: centros que imparten primer ciclo de Educación Infantil.
- Anexo II: centros que imparten segundo ciclo de Educación Infantil; Educación Primaria; Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.
- Anexo III: Centros Públicos Integrados de Formación Profesional.
- Anexo IV: Centros Específicos de Educación Especial.
- Anexo V: Escuelas Oficiales de Idiomas.
- Anexo VI: Conservatorios y Centros Autorizados de Música y Danza.
- Anexo VII: Centros de Formación de Personas Adultas.
- Así mismo, los centros de Educación Secundaria que impartan enseñanzas de Formación Profesional añadirán a su memoria los apartados que se integran en el anexo VIII:

3. La Inspección General de Educación, a través de su página web, pondrá a disposición de los centros un documento en formato de texto que permitirá proceder a la elaboración de dicha memoria. Apartado 1.3 del [enlace](#).

4. Sin perjuicio de lo establecido en el apartado anterior, los centros sostenidos con fondos públicos de segundo ciclo de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria, CEE, CIPFP, EOI, Conservatorios y Centros Autorizados de Música y Danza y Formación de Personas Adultas deberán cumplimentar y tramitar la memoria a través de la plataforma electrònica habilitada al efecto a la cual tendrán acceso mediante el enlace que les será remitido al correo electrónico del centro.

5. Els centres d'Educació Infantil de primer cicle elaboraran la memòria seguint el guió facilitat per la Inspecció d'Educació i serà remesa en format PDF al correu electrònic de la seua inspectora o inspector.

6. Les inspectores i inspectors d'educació realitzaran la supervisió de les memòries finals elaborades pels centres d'acord amb els models d'informe que s'insereixen com a annexos IX i següents.

7. Cada inspectora i inspector d'educació haurà de realitzar la supervisió de les memòries elaborades pels centres educatius de conformitat amb els següents criteris:

- Se supervisarà, almenys, el 50% de les memòries dels centres de la zona d'intervenció.
- En el període de permanència en la zona (4 anys), cada inspector o inspectora haurà de revisar la memòria de cada centre, almenys, dues vegades.

8. La citada supervisió es realitzarà entre els mesos de juliol i setembre i les seues conclusions seran comunicades a les direccions dels centres, abans de finalitzar el mes de setembre, amb indicació dels punts forts i els punts febles detectats i les mesures de millora proposades, perquè siguen tingudes en compte per part dels centres en l'elaboració de la PGA corresponent al curs escolar 2019/20.

9. Les inspeccions territorials d'educació realitzaran una valoració específica d'aquesta actuació, dins de la seua memòria del Pla territorial. En tot cas, en aquesta avaluació es contemplaran els aspectes següents: anàlisi quantitativa i valoració. Respecte a la valoració, s'incorporaran, de forma molt genèrica, els àmbits de millora més comuns que apareixen en la supervisió de les memòries.

5. Los centros de Educación Infantil de primer ciclo elaborarán la memoria siguiendo el guión facilitado por la Inspección de Educación y será remitida en formato PDF al correo electrónico de su inspectora o inspector.

6. Las inspectoras e inspectores de educación realizarán la supervisión de las memorias finales elaboradas por los centros de acuerdo con los modelos de informe que se insertan como anexos IX y siguientes.

7. Cada inspectora e inspector de educación deberá realizar la supervisión de las memorias elaboradas por los centros educativos de conformidad con los siguientes criterios:

- Se supervisarà, al menos, el 50% de las memorias de los centros de la zona de intervención.
- En el periodo de permanencia en la zona (4 años), cada inspector o inspectora deberá revisar la memoria de cada centro, al menos, dos veces.

8. La citada supervisión se realizará entre los meses de julio y septiembre y sus conclusiones serán comunicadas a las direcciones de los centros, antes de finalizar el mes de septiembre, con indicación de los puntos fuertes y los puntos débiles detectados y las medidas de mejora propuestas, para que sean tenidas en cuenta por parte de los centros en la elaboración de la PGA correspondiente al curso escolar 2019/20.

9. Las inspecciones territoriales de educación realizarán una valoración específica de esta actuación, dentro de su memoria del Plan territorial. En todo caso, en dicha evaluación se contemplarán los aspectos siguientes: análisis cuantitativo y valoración. Respecto a la valoración, se incorporarán, de forma muy genérica, los ámbitos de mejora más comunes que aparecen en la supervisión de las memorias.

L'inspector general d'Educació

José Blasco Alagarda