

# MEMÒRIA ANUAL INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ

**CURS 2019/2020**

*Són temps difícils que exigeixen un esforç afegit,  
confiem plenament en la capacitat de millora i  
servei del cos d'Inspecció d'Educació. Mirem  
amb esperança el futur i esperem que aviat  
puguem tornar a la normalitat.*

*Ànim i endavant!*

## **ÍNDEX:**

|                                                                                                                                                                                          |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.- INTRODUCCIÓ.....                                                                                                                                                                     | 4  |
| 2.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ EN LA<br>COMUNITAT VALENCIANA.....                                                                                            | 10 |
| 3.- VALORACIÓ DELS OBJECTIUS DEL PLA GENERAL D'ACTUACIÓ DE LA INSPECCIÓ<br>D'EDUCACIÓ DURANT EL CURS 2019/2020.....                                                                      | 12 |
| 3.1.-Metodologia.....                                                                                                                                                                    | 13 |
| 3.2. Determinació dels objectius estratègics del PGAA relacionats amb el Pla Plurianual<br>d'actuació i valoració de la seua implementació per part de les inspeccions territorials..... | 13 |
| 3.3. Proposta de nous objectius per al proper Pla general d'actuació.....                                                                                                                | 15 |
| 3.4. Proposta d'objectius a eliminar.....                                                                                                                                                | 16 |
| 4.- ACTUACIONS DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ DURANT EL CURS ESCOLAR<br>2019/2020.....                                                                                                       | 16 |
| 4.1.-Valoració de les actuacions incloent el temps de no presencialitat.....                                                                                                             | 16 |
| 4.2.- Actuacions prioritàries.....                                                                                                                                                       | 17 |
| 4.2.1.- Valoració global de les actuacions prioritàries.....                                                                                                                             | 18 |
| 4.3. Actuacions específiques per a la millora de la mateixa Inspecció.....                                                                                                               | 33 |
| 4.3.1.- Valoracions de les actuacions específiques per a la millora de la mateixa Inspecció...                                                                                           | 34 |
| 4.4.- Actuacions habituals.....                                                                                                                                                          | 37 |
| 4.5.- Actuacions incidentals.....                                                                                                                                                        | 39 |
| 5.-INFORMES GLOBAIS SOBRE ACTUACIONS DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ DE LA<br>COMUNITAT VALENCIANA.....                                                                                       | 39 |
| 5.1.- Informe de valoració global sobre el Pla específic d'actuació en zona de la Inspecció<br>d'Educació.....                                                                           | 39 |
| 5.1.1.- Introducció.....                                                                                                                                                                 | 39 |
| 5.1.2. Àmbits d'intervenció.....                                                                                                                                                         | 41 |
| 5.1.2.1.- Àmbit pedagògic.....                                                                                                                                                           | 41 |
| 5.1.2.2. Àmbit d'organització i funcionament.....                                                                                                                                        | 43 |
| 5.1.2.3. Àmbit de relació amb la comunitat.....                                                                                                                                          | 44 |
| 5.1.3.- Actuacions de continuïtat en relació al PEAZ del curs anterior.....                                                                                                              | 46 |
| 5.1.4.- Etapa o tipologia de centres en els quals s'implementarà l'actuació seleccionada.....                                                                                            | 47 |
| 5.1.5.-Metodologia d'intervenció.....                                                                                                                                                    | 48 |
| 6.- PROGRAMA DE FORMACIÓ I ACTUALITZACIÓ PER A LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ<br>2019/2020.....                                                                                                 | 49 |
| 6.1. Valoració específica dels diferents mòduls formatius programats.....                                                                                                                | 51 |
| 6.2.-Conclusions finals en relació a les sessions de formació realitzades.....                                                                                                           | 54 |
| 6.3.-Valoració sobre la formació realitzada durant el període afectat per la declaració de l'estat<br>d'alarma com a conseqüència de la Covid-19.....                                    | 55 |
| 6.4.-Temes que major interès presenten de cara al disseny del proper Pla institucional de<br>formació 2020-2021.....                                                                     | 56 |
| 6.4.1.- Propostes formatives realitzades per part de la Inspecció d'Educació.....                                                                                                        | 57 |
| 6.4.2.- Altres propostes.....                                                                                                                                                            | 58 |
| 7. VALORACIÓ DEL PERÍODE DE TREBALL NO PRESENCIAL DERIVAT DE LA COVID-<br>19.....                                                                                                        | 59 |
| 8.- INSTRUCCIONS REALITZADES PER LA INSPECCIÓ GENERAL DURANT EL CURS<br>2019-2020.....                                                                                                   | 63 |
| 9.- CONCLUSIONS GENERALS.....                                                                                                                                                            | 66 |

## **1.- INTRODUCCIÓ**

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, assenyala en l'article 148, punt 2, que correspon a l'Administració pública competent, ordenar, regular i exercir la Inspecció d'Educació dins del respectiu àmbit territorial.

De la mateixa manera, encomana a la Inspecció d'Educació les funcions que estan arreplegades en el títol VII, capítol II de l'esmentada llei, per al desenrotllament de les quals, resulta necessari establir un Pla d'actuació que garantisca l'adequat compliment de les mateixes i promoga la millora de l'ensenyament.

Aquest Pla d'actuació es concreta a l'article 30 del Decret 80/2017, de 23 de juny, del Consell, pel qual es regula l'actuació, el funcionament i l'organització de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana.

El Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport estableix, en l'article 6.4, que la Inspecció General d'Educació queda adscrita a la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació, amb rang de subdirecció general, a la qual s'assignen les funcions següents:

a) Planificar, supervisar i impulsar la inspecció sobre tots els centres, serveis, programes i activitats que integren el sistema educatiu no universitari, tant públics com privats, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

b) Regular i potenciar normativament les actuacions de la Inspecció d'Educació en els centres educatius.

c) Assegurar el compliment de les lleis, la garantia dels drets i l'observança dels deures de la comunitat educativa en el seu conjunt.

d) Col·laborar en la millora del sistema educatiu i la qualitat de l'ensenyament, en l'àmbit de les seues competències i en els termes que reglamentàriament s'establisquen.

e) Coordinar les unitats administratives territorials que exerceixen aquestes funcions i planificar la formació contínua dels inspectors i inspectores d'Educació adscrits a aquestes unitats.

f) Impulsar i dur a terme l'avaluació, tant interna com externa, dels centres docents no universitaris i col·laborar en l'avaluació diagnòstica en els termes que s'establisquen.

g) Coordinar, a instàncies dels òrgans competents, la participació de la Inspecció d'Educació en l'estudi de les necessitats educatives i en la planificació, coordinació, gestió i supervisió dels recursos educatius corresponents.

El compliment d'aquestes funcions s'han desenvolupat com en cursos anteriors mitjançant el desenvolupament del Pla General d'Actuació i les instruccions que regulen les diferents actuacions de la inspecció d'educació.

Aquest curs escolar 2019/2020 es va iniciar amb aquesta planificació emmarcada en els objectius estratègics del Pla pluriannual fins que la Declaració de l'estat d'alarma establida pel Reial Decret 463/2020 de 14 de març per a la gestió de la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, prorrogat fins al 21 de juny 2020 han produït conseqüències que han afectat i han suposat una adequació del desenvolupament de les actuacions de la Inspecció d'Educació als diferents àmbits del Pla General d'Actuació, del Pla específic d'actuació en zona i del Pla institucional de Formació en la modalitat presencial per haver de prioritzar accions d'acompanyament, orientació i guia als centres educatius i equips directius davant la situació de suspensió temporal de l'activitat acadèmica.

A aquest respecte, la Resolució de 13 de març del Secretari Autonòmic d'Educació i Formació Professional va establir que la Inspecció d'Educació col·laborarà amb les direccions dels centres educatius assessorant i recolzant les actuacions desenvolupades posteriors a la decisió de la suspensió temporal de l'activitat educativa presencial als centres com a conseqüència de la situació i evolució del Coronavirus (Covid-19).

Tanmateix, la Resolució 4 de maig de 2020, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual s'estableixen el marc i les directrius d'actuació que cal desenvolupar durant el tercer trimestre del curs 2019/2020 i l'inici del curs 2020/2021, davant de la situació de crisi ocasionada per la Covid-19, estableix que la Inspecció d'Educació, el personal dels Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius (CEFIRE), l'Assessoria del Servei d'Educació Plurilingüe, les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport i les direccions generals amb competències en matèria d'Educació, col·laboraran amb les direccions dels centres educatius assessorant i fent costat a les actuacions desenvolupades.

Doncs, el plantejament d'aquesta Memòria tindrà en compte per una banda la valoració de les actuacions que han pogut estar desenvolupades durant el temps de presencialitat i per altra aquelles actuacions que han estat dutes a terme per facilitar i adequar les actuacions de la inspecció al temps de dedicació no presencial.

Des de la Inspecció General d'Educació volem agrair la implicació dels inspectors i inspectores d'Educació, la col·laboració i implicació dels equips directius i del professorat que ha permés que els nostres centres educatius hagen pogut donar resposta i atenció a l'alumnat de les diferents etapes en una situació complexa no exempta de dificultats que ha suposat la dinamització i implementació de noves eines de treball, la potenciació d'altres formes de relacionar-se amb l'alumnat, famílies i resta d'agents educatius que hi intervenen en el procés d'ensenyança-aprenentatge.

L'apartat dinové de la Resolució de 25 d'abril de 2019 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, que convoca i regula el procediment de sol·licitud d'hores addicionals de professorat per al desenvolupament del Pla d'actuació per a la millora en els centres privats concertats per al curs 2019-2020 i l'apartat nové de la Resolució de 20 d'agost de 2019 del Secretari Autòmic d'Educació i Formació Professional, que regula l'elaboració de les actuacions del Pla d'actuació per a la millora, estableixen les següents funcions de la Inspecció:

- a) Col·laborar en l'avaluació externa del PAM en els termes que establisca la Inspecció General d'Educació en col·laboració amb les direccions generals competents en innovació, ordenació i inclusió educativa.
- b) Assessorar els centres educatius en el desenvolupament del PAM i organitzar de forma coordinada activitats formatives.
- c) Facilitar recursos didàctics i promoure l'intercanvi d'experiències.

La disposició addicional dotzena de l'Ordre 20/2019 de 30 d'abril, estableix que correspon a la Inspecció d'Educació supervisar al llarg del curs escolar les dades referides a l'alumnat amb necessitats específiques de suport del centre, la gestió del personal especialitzat, l'organització dels suports i els programes desenvolupats, dins del procediment general de seguiment del PAM,

podent comptar per a aquesta tasca amb l'assessorament de la direcció dels serveis psicopedagògics escolars.

Les instruccions de 30 d'octubre de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional estableix directrius a la Inspecció d'Educació per a la supervisió i avaluació del Pla d'Actuacions per a la Millora (PAM).

La Resolució de 5 de setembre de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aprova el Pla plurianual de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al període 2019-2023 estableix en el seu annex, apartat 4, les actuacions per al desenvolupament dels objectius estratègics de la Inspecció d'Educació. L'objectiu estratègic A proposa augmentar la repercussió i la incidència de les actuacions de la Inspecció d'Educació en la millora contínua del sistema educatiu de la Comunitat Valenciana, els seus centres, serveis i programes. Entre les actuacions associades a l'objectiu es determina la de supervisar i avaluar el Pla d'actuació per a la millora (PAM) i impulsar la implementació progressiva del model d'educació inclusiva que es deriva del que s'estableix en el Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià. A més a més, l'apartat 6 del seu annex, està dedicat al seguiment i avaluació del Pla Plurianual per al període 2019-23, indicant que al final del curs i abans del 31 de juliol de cada any escolar, les inspeccions i inspectors caps territorials presentaran al Consell Territorial corresponent, perquè en prenga coneixement i la trasllade a la Inspecció General d'Educació, la memòria que integre el grau d'implementació o desenvolupament de les actuacions previstes per tal de dur a terme un reajustament dels plans generals d'actuació si calguera.

Les instruccions de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional estableixen directrius a la Inspecció d'Educació per a la supervisió de la fase de pràctiques i l'avaluació de les persones que han sigut nomenades funcionàries en pràctiques en el curs 2019-2020. La base sisena de la Resolució de 3 d'octubre de 2019 de la Direcció General de Personal Docent que regula la fase de pràctiques del personal seleccionat i nomenat funcionari en pràctiques, precisa que la Inspecció d'Educació participarà en l'avaluació de la fase de pràctiques amb les següents funcions específiques:

- a) Informar i assessorar les persones aspirants, persones tutores i responsables de la direcció del centre respecte al procediment i terminis de la fase de pràctiques.
- b) Supervisar l'efectiu compliment de les funcions i responsabilitats atribuïdes a les persones tutores i responsables de la direcció dels centres.
- c) Avaluar, en aquells casos en què l'informe emés pel tutor o per la tutora o la direcció del centre siga desfavorable , la pràctica docent i el treball realitzat per la persona aspirant.

### **1.1.- Marc normatiu.**

Mitjançant la Resolució de 6 de setembre de 2019, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aprova el Pla general d'actuació anual (PGAA) y el Pla institucional de formació i actualització professional de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al curs 2019-2020 s'estableix a l'apartat 6 que la Inspecció General d'Educació, amb la col·laboració i participació de les inspeccions territorials, elaborarà una memòria anual, en la que s'expressarà la valoració global del treball realitzat per la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana en compliment del Pla general d'actuació anual i la valoració sobre l'assoliment dels objectius estratègics establits en el Pla plurianual d'actuacions. A més a més al punt 2.1 s'estableixen les actuacions prioritàries durant el curs 2019-2020 que tenen per objecte fixar l'atenció en aspectes bàsics de l'ensenyament i es defineixen en relació amb els objectius prioritaris establits per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per a aquest període. Aquestes actuacions es planificaran i coordinaran per la Inspecció General d'Educació, amb objectius, procediments, orientacions, instruments i indicadors per al seu desenvolupament.

La Instrucció 9/2019 de 25 de setembre, de la Inspecció General d'Educació, estableix a l'apartat 2, les actuacions habituals previstes per a ser realitzades entre els mesos de setembre i febrer i al punt 2.6 especifica que es farà la «supervisió del procediment d'avaluació de la fase de pràctiques i, si escau, avaluació de la pràctica docent de les persones aspirants en els procediments d'ingrés als cossos docents».

La Resolució de 13 de març del Secretari Autòmic d'Educació i Formació Professional va establir que la Inspecció d'Educació col·laborarà amb les direccions dels centres educatius assessorant i donant suport a les actuacions desenvolupades posteriors a la decisió de la suspensió temporal de l'activitat educativa presencial als centres com a conseqüència de la situació i evolució del Coronavirus (Covid-19).

La Resolució de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de data 15 de març de 2020, per la qual s'apliquen al seu àmbit les mesures excepcionals acordades en els centres de treball de l'administració de la Generalitat amb motiu del Covid-19, especifica el personal que desenvoluparà la seua tasca en la modalitat a distància en el seu domicili particular, sense perjudici de què cada òrgan directiu determine altres criteris organitzatius que garantisquen el funcionament del servei.

La Resolució 4 de maig de 2020, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, per la qual s'estableixen el marc i les directrius d'actuació que cal desenvolupar durant el tercer trimestre del curs 2019/2020 i l'inici del curs 2020/2021, davant de la situació de crisi ocasionada per la Covid-19, estableix que la Inspecció d'Educació, el personal dels Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius (CEFIRE), l'Assessoria del Servei d'Educació Plurilingüe, les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport i les direccions generals amb competències en matèria d'Educació, col·laboraran amb les direccions dels centres educatius assessorant i fent costat a les actuacions desenvolupades.

Així mateix, l'article 4 de l'Ordre 17/2019, de 16 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es desenvolupa l'actuació, el funcionament i l'organització de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana determina que correspon a la Inspecció General d'Educació elaborar la memòria anual de la Inspecció.

En la seua elaboració s'ha tingut en compte el contingut de les valoracions i propostes de millora del PGAA de les inspeccions territorials d'Educació sobre els objectius generals plantejats, les actuacions prioritàries consolidades i les actuacions específiques de la mateixa Inspecció, així



com les actuacions de suport i actuacions habituals programades tant a la Instrucció 9/2019 i a la Instrucció 1/2020 que han estat revisades, seguint les pautes establides per la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional.

Addicionalment s'han afegit les actuacions desenvolupades per les inspectores i els inspectors d'Educació durant el període que va estar vigent el Reial Decret 463/2020 de 14 de març que va declarar l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel Covid-19 i les posteriors actuacions associades a l'objectiu de supervisar i avaluar el Pla d'actuació per a la millora, impulsar la implementació progressiva del model d'Educació inclusiva, els informes globals de valoració del contingut dels diferents mòduls integrats dins del Pla institucional de formació, de les actuacions reflectides en Pla d'actuació específic en zona, així com de l'actuació de supervisió de la coordinació entre els centres d'Educació Infantil i Primària i els centres de Secundària.

L'anàlisi dels elements fonamentals dels respectius plans territorials d'actuació, la valoració sobre el funcionament de les estructures organitzatives de la Inspecció Territorial i el treball realitzat per la Inspecció d'Educació, es consideren instruments molt efectius que permeten visualitzar les actuacions realitzades i extraure informació significativa per a la millora del proper Pla general anual d'actuació, i constitueixen, al mateix temps, les fonts que han permés elaborar aquesta memòria anual.

## **2.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ EN LA COMUNITAT VALENCIANA**

Per a l'exercici de les seues funcions i el desenvolupament de les seues atribucions, la Inspecció d'Educació en la Comunitat Valenciana s'estructura, tenint en compte criteris jeràrquics territorials i d'especialització, en la Inspecció General d'Educació i en tres inspeccions territorials d'Educació, una en cada una de les demarcacions territorials en què s'estructura l'Administració educativa valenciana.

Les inspeccions territorials d'Educació estan integrades pels inspectors i les inspectores d'Educació destinades en elles i en cadascuna s'estableixen circumscripcions territorials i zones d'intervenció i agrupacions per equips de treball per àrees específiques atenent a la seua particularitat.

En cada Inspecció Territorial d'Educació existeix un inspector en cap, una inspectora o inspector secretari, i un nombre determinat d'inspectores i inspectors coordinadors de circumscripció. La distribució de les coordinacions de circumscripció queda de la següent manera:

- **Inspecció Territorial d'Alacant:** 1 inspector en cap territorial, 1 inspector secretari, 5 inspectors/es coordinadors/es de circumscripció.
- **Inspecció Territorial de Castelló:** 1 inspector en cap territorial, 1 inspector secretari, 2 inspectors coordinadors de circumscripció.
- **Inspecció Territorial de València:** 1 inspector en cap territorial, 1 inspector secretari, 6 inspectors/es coordinadors/es de circumscripció, i 4 inspectors de la plantilla adscrits a la Inspecció General d'Educació.

També existeixen inspectors i inspectores d'Educació coordinadors/es de les respectives àrees de treball i de macroprocessos. Aquestes àrees de treball estan directament relacionades amb l'estructura de les direccions generals de la Conselleria amb competència en matèria d'Educació respectant l'estructura vigent fins a la fi del curs 2019/2020:

- Àrea d'Ordenació Acadèmica
- Àrea de Personal

- Àrea de Centres Docents
- Àrea d'Innovació i Qualitat
- Àrea de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme
- Àrea de Formació Professional
- Àrea d'Ensenyances de Règim Especial
- Àrea d'Inclusió Educativa

Sense perjuí de la inspectora o inspector d'Educació responsable de l'àrea de treball, cal destacar la presència de responsables temàtics de referència que canalitzen els diferents processos i actuacions actualitzant i revisant els protocols i models d'informe.

Quant al còmput global varia d'una Inspecció Territorial d'Educació a altra tenint en compte el nombre d'inspectores i inspectors adscrits a cada província. Nombre de llocs d'inspectores i inspectors d'Educació per inspeccions territorials:

- ITE Alacant: 39
- ITE Castelló: 17
- ITE València: 74

A aquests nombres s'ha de reduir els llocs ocupats pels caps i altres càrrecs emmarcats en les diferents estructures de les inspeccions territorials d'Educació. Tanmateix durant el present curs escolar s'han realitzat dos convocatòries d'adjudicació de llocs.

### **3.- VALORACIÓ DELS OBJECTIUS DEL PLA GENERAL D'ACTUACIÓ DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ DURANT EL CURS 2019/2020**

En aquest sentit i per tal de donar continuïtat al treball ja iniciat en cursos anteriors, la Inspecció General d'Educació ha determinat l'elaboració de la Memòria anual de la Inspecció d'Educació mitjançant la Instrucció 5/2020 de 27 de juliol on es planteja l'obtenció de la informació a través d'aquestes valoracions:

1. Valoració del grau de consecució dels objectius estratègics del Pla plurianual 2019-2023, del PGAA i implementació de les actuacions prioritàries durant el curs 2019-2020.

2. Valoració del grau de consecució dels objectius estratègics del Pla plurianual 2019-2023, del PGAA i implementació de les actuacions específiques per a la millora de la mateixa Inspecció incloses al PGAA 2019- 2020.

3. Valoració global sobre les actuacions habituals establides a les instruccions de la Inspecció General per les quals es desenvolupa el PGAA 2019-2020.

4. Valoració de les millores constatades en els centres educatius com a conseqüència del grau d'implementació de les actuacions en els diferents àmbits en el marc del Pla d'actuació específic en zona, regulat per l'Annex I de la Instrucció 9/2019, de 25 de setembre, de la Inspecció General d'Educació per la qual es desenvolupa el Pla general d'actuació anual de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al primer semestre del curs 2019- 2020, durant el període de presencialitat o de seguiment durant el període d'estat d'alarma.

5. Valoració del contingut del Pla institucional de formació incloent propostes d'incorporació de nous temes que puguin contribuir a la formació integral de la Inspecció d'Educació així com la possibilitat d'aprofundir en aquells mòduls plantejats en el Pla institucional de formació del present curs escolar.

En aquest cas s'han valorat les sessions de formació de la modalitat A que han estat desenvolupades fins al moment de suspensió de les activitats formatives presencials, així com la participació de la Inspecció en l'oferta formativa dels diferents CEFIRE a través del Pla extraordinari digital de formació «Al teu costat» dissenyat per la Subdirecció General de Formació

del Professorat en el moment en què es va interrompre l'activitat educativa presencial. La valoració de les sessions formatives de la modalitat B s'haurà d'incorporar a la memòria de la Inspecció territorial corresponent.

### **3.1.-Metodologia**

S'ha establert un sistema per canalitzar de manera sistemàtica les diferents aportacions:

a) Les conclusions finals dels apartats 1, 2 i 3 han estat elaborades pels inspectors caps territorials a partir de les valoracions i aportacions realitzades pels diferents equips d'Inspecció territorials i han estat trasllades mitjançant l'emplenament d'un formulari Lime Survey dissenyat per la Inspecció General d'Educació.

b) Les valoracions dels apartats 4 i 5 han estat realitzades per cada inspector i inspectora d'Educació i han estat trasllades mitjançant l'emplenament d'un formulari Lime Survey dissenyat per la Inspecció General d'Educació.

c) La implementació de les valoracions establides en l'apartat 6 serà duta a terme d'acord amb el procediment establert per la Inspecció General d'Educació. Aquest procediment suposa una revisió durant els dos primers mesos i al llarg del curs per part de les inspectores d'Educació coordinadores i coordinadors d'àrea específica i equips referents temàtics de cada Inspecció territorial.

### **3.2. Determinació dels objectius estratègics del PGAA relacionats amb el Pla Plurianual d'actuació i valoració de la seua implementació per part de les inspeccions territorials.**

#### ***1. Augmentar la repercussió i la incidència de les actuacions de la Inspecció d'Educació en la millora contínua del sistema educatiu de la Comunitat Valenciana, els seus centres, serveis i programes.***

valoració general adequada realitzada per les tres inspeccions territorials amb les dificultats derivades de la situació de la Covid-19. No obstant cal destacar que només una de les actuacions prioritàries associades a l'objectiu s'ha pogut realitzar, com a conseqüència de la situació derivada de la Covid-19.

***2. Fomentar la cultura de l'avaluació per a la millora del sistema educatiu de la Comunitat Valenciana.***

Les actuacions associades a aquest objectiu han tingut una valoració majoritàriament adequada però amb respostes que han deixat clar el caràcter millorable dels dos procediments especialment avaluats, avaluació de la pràctica docent de les persones aspirants en procediments d'ingrés o accés als diferents cossos docents i avaluació de la funció directiva.

***3. Informar l'Administració i la comunitat educatives, mitjançant valoracions tècniques de caràcter propositiu a partir de la supervisió realitzada en els centres, de la participació en les avaluacions del sistema i de la col·laboració amb altres organismes i entitats.***

La valoració feta per les tres inspeccions territorials és majoritàriament adequada, tot i que trobem també respostes que indiquen que és millorable.

***4. Potenciar el treball en equip: establir i temporalitzar les actuacions inspectores i impulsar la seua homologació i eficiència, de manera que cadascuna d'elles consumisca el temps necessari per al seu correcte desenvolupament i s'assegure l'homogeneïtat de la praxi inspectora en les tres inspeccions territorials.***

La valoració de l'objectiu és fonamentalment millorable, aspecte que s'observa en les dues actuacions que fonamentalment s'han avaluat en relació a aquest. Tant en relació al desenvolupament de procediments i models d'informe normalitzats en l'àmbit de les tres inspeccions territorials, com en el desenvolupament d'INSEDU, les respostes incideixen a la necessitat de millora.

***5. Dissenyar i desenvolupar el Pla institucional de formació i actualització professional de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al període 2019-2023 integrant en aquest Pla la participació institucional en sistemes de col·laboració amb inspeccions d'altres comunitats autònomes i en programes europeus.***

La valoració general de l'objectiu es mostra més endavant en relació a l'anàlisi del Pla de formació de la Inspecció, al qual es dedica un apartat sencer.

### **3.3. Proposta de nous objectius per al proper Pla general d'actuació.**

Entre les propostes d'objectius estratègics per al proper curs 2020-2021, destaquen les referides a l'adopció de mesures organitzatives i d'actuació envers la nova situació ocasionada per la Covid-19, especialment preparant la Inspecció d'Educació per a poder exercir el seu treball de supervisió i assessorament en un escenari escolar en el qual poden donar-se casos d'alteracions dels ritmes escolars.

Algunes de les actuacions que es relacionen amb aquest objectiu general i que es proposen per part de les inspeccions territorials són:

- El seguiment i avaluació del compliment de l'organització de la presencialitat de l'alumnat establida per a cada centre.
- Supervisió de l'ordenació acadèmica, l'atenció establida per a atendre l'alumnat, ús dels recursos humans i materials per part dels centres i el seu ajust a les disposicions reguladores i programes específics autoritzats. Amb especial atenció a l'aplicació de la inclusió i la detecció de possibles casos d'exclusió per falta de mitjans.
- Assessorament i suport continuat als centres docents i resta de col·lectius sobretot amb la finalitat de facilitar el seu funcionament atenent en cada cas les circumstàncies que es donen en aquests.

D'altra banda es planteja la revisió i operativització de dos dels objectius estratègics:

- Fomentar la cultura de l'avaluació per a la millora del sistema educatiu de la Comunitat Valenciana.
- Informar l'Administració i la comunitat educativa, mitjançant valoracions tècniques de caràcter propositiu a partir de la supervisió realitzada en els centres, de la participació en les avaluacions del sistema i de la col·laboració amb altres organismes i entitats.

Per a realitzar aquesta revisió i operativització s'han proposat des de les inspeccions territorials dues vies:

- Establir anualment un estudi independent en el qual la Inspecció aportarà, sobre algun aspecte destacable i proposat amb autonomia per la propia Inspecció, la seva pròpia anàlisi.

- Incorporar, en alguns processos habituals, en la supervisió i avaluació del PAM, l'avaluació de la funció directiva, el procés d'admissió, etc. un àmbit propositiu o avaluatiu de cada procés.

Així mateix es proposa incorporar l'avaluació de la funció directiva de manera biennal amb el propòsit de revisar el programa de direcció presentat en la selecció.

Es considera molt important potenciar INSEDU com a eina de gestió, ja que la disparitat de cada ITE provoca solucions autònomes que no sempre són homogènies.

### **3.4. Proposta d'objectius a eliminar**

En general no es considera l'opció d'eliminar actuacions previstes però sí de prioritzar totes aquelles encaminades a garantir l'objectiu d'aconseguir la màxima assistència de l'alumnat als centres i la màxima normalitat en el funcionament d'aquests, dins de l'excepcionalitat provocada per la pandèmia.

## **4.- ACTUACIONS DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ DURANT EL CURS ESCOLAR 2019/2020**

### **4.1.-Valoració de les actuacions incloent el temps de no presencialitat**

Amb caràcter general, s'han realitzat totes les actuacions programades amb alguna dificultat derivada de situacions que emanen del nombre de centres adscrits a cada inspector/a d'Educació, de la situació de no presencialitat als centres per la declaració de l'estat d'alarma en març 2020 i pels terminis emanats de les diferents instruccions i publicacions normatives que en algunes ocasions han suposat que no es puga incidir de manera detallada, en el temps marcat per a la supervisió.

Durant el temps de no presencialitat (març a juny 2020) les diferents actuacions de la Inspecció d'Educació, s'han fet per mitjans telemàtics posats a disposició per l'Administració educativa, com ara, el Pla MULAN (Model Unificat Lectiu d'activitats no presencials) desenvolupat amb l'assessorament dels experts de la Direcció general de tecnologies de la informació i les comunicacions. Dins de les ferramentes en línia que contenia el Pla MULAN, el portal de videoconferències Webex, desenvolupat per CISCO en col·laboració amb Telefònica va facilitar la



coordinació entre inspectores i inspectors i equips directius i amb els centres i famílies, mitjançant reunions en línia i seminaris web. Aquesta ferramenta va facilitar la connexió ja que inclús sense accés a Internet es podia accedir per telèfon i escoltar en directe la reunió.

A més a més i per tal de facilitar les comunicacions amb la Inspecció General es va facilitar accés a un canal intern de Telegram per difondre de manera àgil i immediata la informació necessària simultàniament a totes les inspectores i inspectors.

La possibilitat d'incorporar la tecnologia connectada a la xarxa VPN (xarxa privada digital) va facilitar poder continuar amb les actuacions habituals gràcies a l'accés a la xarxa privada, correu electrònic, accés als recursos a les carpetes compartides, etc. Aquest sistema va ser fàcil d'usar i proporcionà comunicacions segures, millorant l'eficàcia i eficiència dels processos.

#### 4.2.- Actuacions prioritàries

Aquestes actuacions tenien com a objecte fixar l'atenció en aspectes bàsics de l'ensenyament i es definiren en relació amb els objectius prioritaris establits per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per a aquest període.

Van ser planificades i coordinades per la Inspecció General d'Educació, amb objectius, procediments, orientacions, instruments i indicadors per al seu desenrotllament i donaren lloc als informes corresponents elaborats per la Inspecció d'Educació de les direccions territorials, que han estat la base per a l'elaboració del dictamen final de la Inspecció General d'Educació.

Per a aquest període, les **actuacions prioritàries** han sigut les següents:

- a) *Supervisar i avaluar el Pla d'actuació per a la millora (PAM) i impulsar la implementació progressiva del model d'educació inclusiva que es deriva d'allò que s'estableix en el Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.*
- b) *Supervisar l'atribució docent i l'horari del personal docent en centres privats concertats.*

#### 4.2.1.- Valoració global de les actuacions prioritàries.

*a): Supervisar i avaluar el Pla d'actuació per a la millora (PAM) i impulsar la implementació progressiva del model d'Educació inclusiva que es deriva d'allò que s'estableix en el Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.*

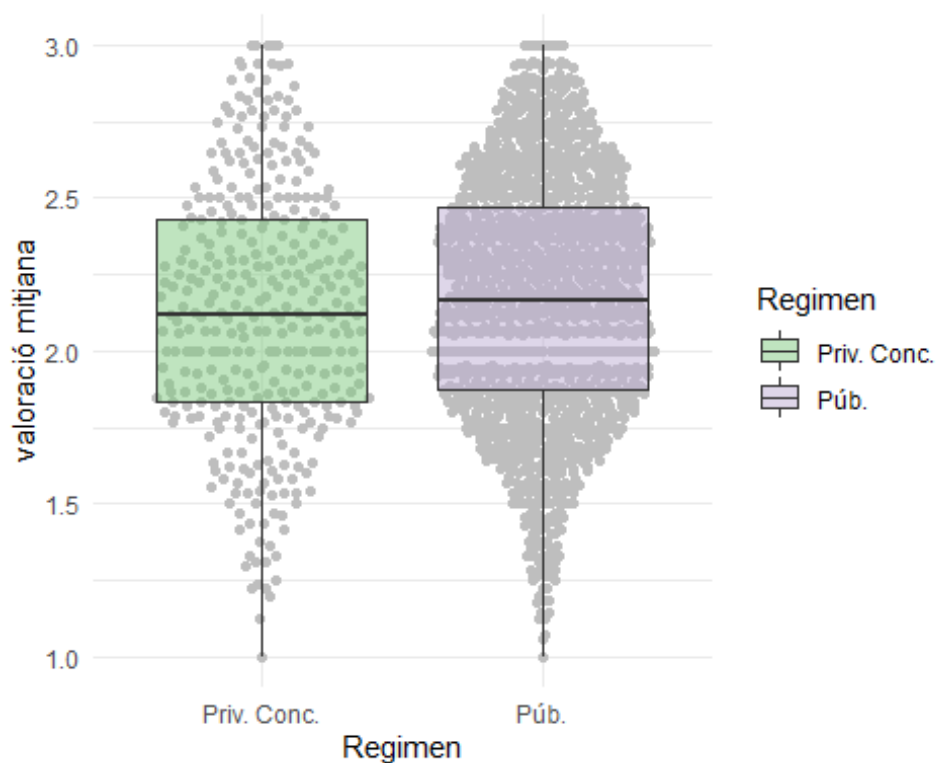
La implementació de l'actuació es considera adequada per part dels responsables de les tres inspeccions territorials. Es destaca positivament el disseny de l'actuació. Com a elements de millora es fa referència la possible necessitat de reduir el termini des de l'autoavaluació realitzada pels centres i l'informe final fet per la Inspecció.

En referència al **PAM**, a continuació es mostra una taula de dades generals per província i titularitat, així com una valoració de les actuacions referides a la **millora per tipus de centre i per tipus d'activitat**:

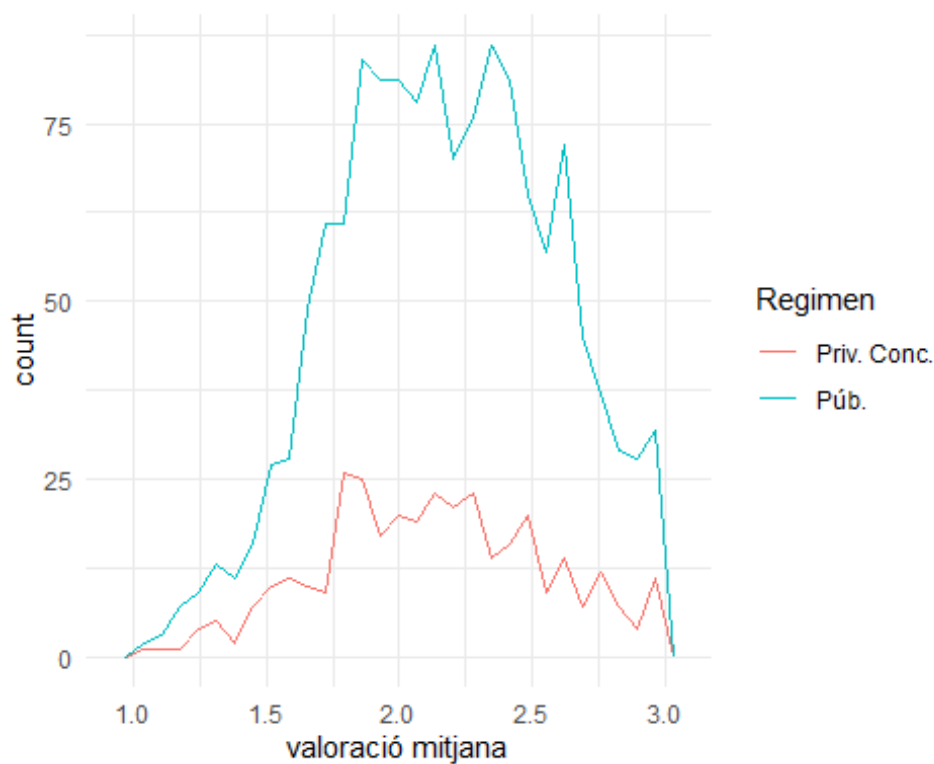
**Dades generals per província i titularitat:**

| Província | Regimen     | nombre<br>centres | nombre<br>actuacions | Percentatge | Ràtio<br>actuacions per<br>centre | Valoració<br>mitjana |
|-----------|-------------|-------------------|----------------------|-------------|-----------------------------------|----------------------|
| Alacant   | Priv. Conc. | 91                | 1509                 | 5.3         | 16.58                             | 2.1                  |
| Alacant   | Púb.        | 516               | 7961                 | 29.9        | 15.43                             | 2.15                 |
| Castelló  | Priv. Conc. | 29                | 455                  | 1.7         | 15.69                             | 2.05                 |
| Castelló  | Púb.        | 201               | 3035                 | 11.7        | 15.1                              | 2.25                 |
| València  | Priv. Conc. | 229               | 3677                 | 13.3        | 16.06                             | 2.15                 |
| València  | Púb.        | 658               | 10290                | 38.2        | 15.64                             | 2.16                 |
| TOTAL     |             | 1724              | 26927                | 100.1       | 15.62                             | 2.16                 |

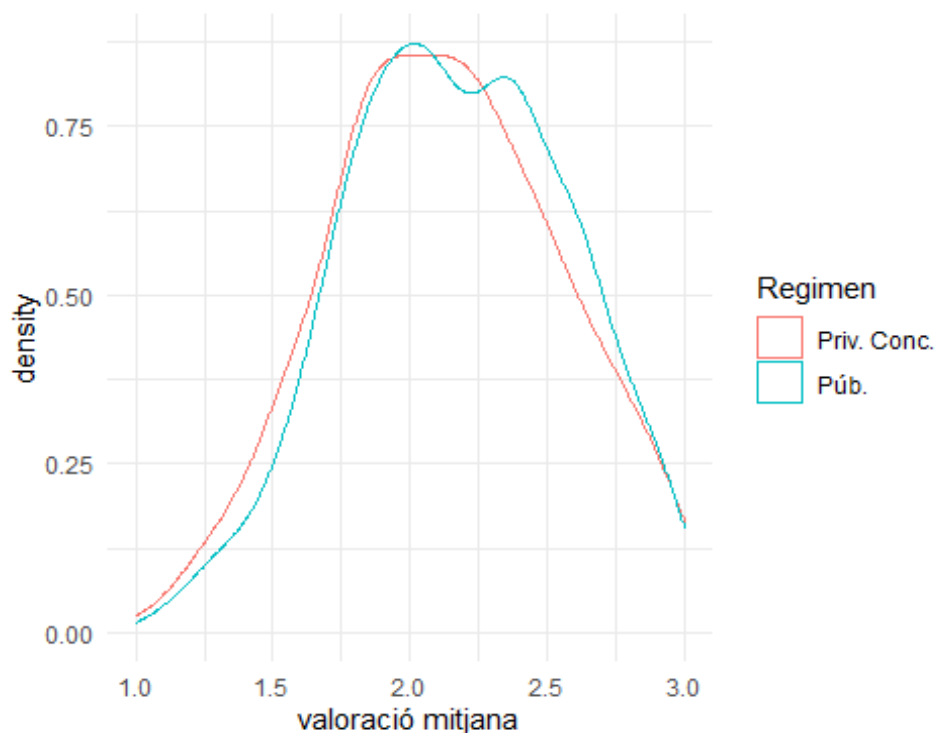
**Valoració de la Inspecció sobre les actuacions realitzades pels centres per al desenvolupament de la supervisió i avaluació de les actuacions que es desenvolupen pels centres educatius dins del marc del PAM(escala 0-3):**



**Recompte de les valoracions mitjanes de cada centre segons el règim (percentatges de les activitats realitzades segons el règim dels centres educatius):**



**Comparativa de la distribució de les valoracions mitjanes de cada centre segons el règim (**



**Nombre de valoracions de cadascuna de les categories per tipus d'actuació:**

**Categories:**

0 - no existeix o no s'ha planificat.

1 - Sí que existeix, però sense planificació documental.

2 - Sí que existeix: s'ha planificat d'acord amb l'anàlisi del context i existeix seguit documental amb indicadors d'acompliment o avaluació.

3 - Sí que existeix: s'ha planificat d'acord amb l'anàlisi del context, existeix seguit documental amb indicadors d'acompliment o avaluació i s'observen resultats de millora.

| <b>Actuació</b>                                                                                              | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>Sum</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|------------|
| 01-Desdoblements                                                                                             | 372      | 151      | 514      | 687      | 1724       |
| 02-Docència amb més d'un professor dins de l'aula                                                            | 181      | 247      | 675      | 621      | 1724       |
| 03-Grups flexibles                                                                                           | 768      | 205      | 374      | 377      | 1724       |
| 04-Treball per àmbits (fora de programes)                                                                    | 1367     | 102      | 142      | 113      | 1724       |
| 05-Projectes interdisciplinaris                                                                              | 538      | 219      | 555      | 412      | 1724       |
| 06-Tallers d'aprofundiment en l'ESO                                                                          | 1431     | 56       | 125      | 112      | 1724       |
| 07-Tallers de reforç en l'ESO                                                                                | 1223     | 51       | 216      | 234      | 1724       |
| 08-Acompanyament i/o deures tutoritzats                                                                      | 1138     | 219      | 187      | 180      | 1724       |
| 09-Actuacions en què s'afavoreix la coordinació i la transició entre etapes, centres i modalitats educatives | 53       | 143      | 809      | 719      | 1724       |
| 10-Disseny i desenvolupament del pla de formació del                                                         | 81       | 137      | 745      | 761      | 1724       |

|                                                                                                                                         |      |      |       |       |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-------|-------|-------|
| professorat d'acord amb les necessitats detectades cap a les actuacions de millora plantejades                                          |      |      |       |       |       |
| 11-Planificació i desenvolupament d'actuacions específiques per al foment de la coeducació dins del marc del Pla Director de coeducació | 322  | 432  | 598   | 372   | 1724  |
| 12-Planificació i desenvolupament d'actuacions per al foment de la convivència i mediació escolar                                       | 58   | 210  | 744   | 712   | 1724  |
| 13-Ús de metodologies i estratègies didàctiques que afavoreixen l'aprenentatge actiu, interactiu i cooperatiu                           | 98   | 400  | 726   | 500   | 1724  |
| 14-Participació de les famílies, voluntariat i altres entitats en l'atenció educativa                                                   | 225  | 591  | 579   | 329   | 1724  |
| 15-Mesures educatives complementàries per a l'alumnat que estiga un any més en el mateix curs                                           | 243  | 333  | 714   | 434   | 1724  |
| 16-Implementació de mesures de recuperació i atenció a l'alumnat en dificultats                                                         | 63   | 173  | 767   | 721   | 1724  |
| 17-Millora de la comprensió lectora i foment de l'hàbit lector. Tractament de la lectura en les diferents matèries                      | 42   | 216  | 763   | 703   | 1724  |
| 18-Organització i desenvolupament d'activitats educatives durant el temps de descans                                                    | 349  | 507  | 490   | 378   | 1724  |
| 19-Actuacions envers l'alumnat amb alt risc d'exclusió social                                                                           | 523  | 364  | 453   | 384   | 1724  |
| 20-Actuacions relacionades amb el projecte lingüístic de centre i al millora de la competència lingüística de l'alumnat                 | 110  | 281  | 800   | 533   | 1724  |
| 21-Mesures lligades a l'organització de l'opcionalitat                                                                                  | 1122 | 162  | 263   | 177   | 1724  |
| 22-Activitats de reforç i extensió educativa FSE (5é i 6é d'Educació Primària i 1r i 2n d'ESO)                                          | 694  | 54   | 361   | 615   | 1724  |
| Total                                                                                                                                   | 1100 | 5253 | 11600 | 10074 | 37928 |
|                                                                                                                                         | 1    |      |       |       |       |

**Percentatge de cadascuna de les categories de la valoració per tipus d'activitat:**

|                                                   | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> |
|---------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| 01-Desdoblements                                  | 21.58    | 8.76     | 29.81    | 39.85    |
| 02-Docència amb més d'un professor dins de l'aula | 10.50    | 14.33    | 39.15    | 36.02    |
| 03-Grups flexibles                                | 44.55    | 11.89    | 21.69    | 21.87    |
| 04-Treball per àmbits (fora de programes)         | 79.29    | 5.92     | 8.24     | 6.55     |
| 05-Projectes interdisciplinaris                   | 31.21    | 12.70    | 32.19    | 23.90    |
| 06-Tallers d'aprofundiment en l'ESO               | 83.00    | 3.25     | 7.25     | 6.50     |
| 07-Tallers de reforç en l'ESO                     | 70.94    | 2.96     | 12.53    | 13.57    |

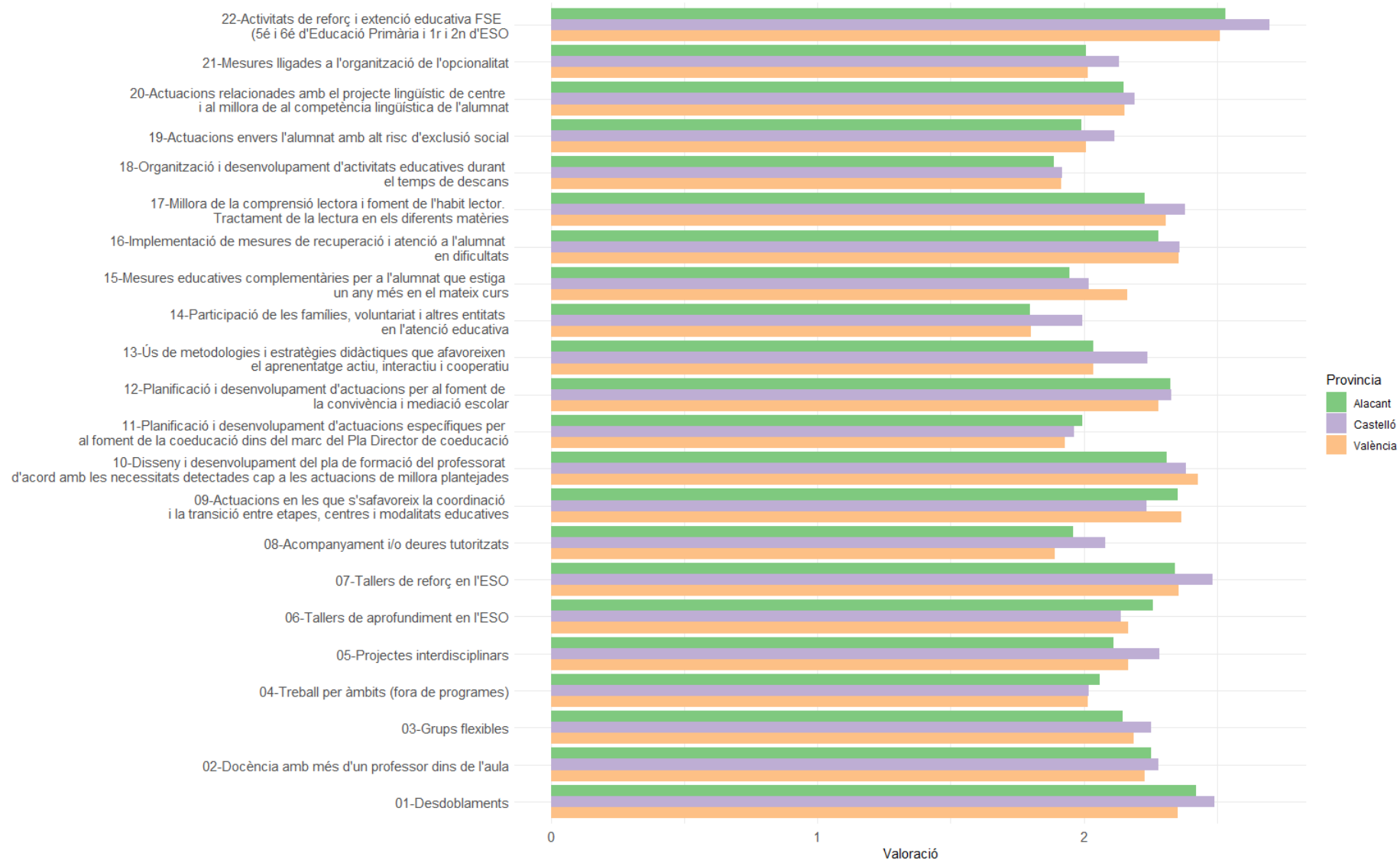
|                                                                                                                                                     |       |       |       |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| 08-Acompanyament i/o deures tutoritzats                                                                                                             | 66.01 | 12.70 | 10.85 | 10.44 |
| 09-Actuacions en què s'afavoreix la coordinació i la transició entre etapes, centres i modalitats educatives                                        | 3.07  | 8.29  | 46.93 | 41.71 |
| 10-Disseny i desenvolupament del pla de formació del professorat d'acord amb les necessitats detectades cap a les actuacions de millora plantejades | 4.70  | 7.95  | 43.21 | 44.14 |
| 11-Planificació i desenvolupament d'actuacions específiques per al foment de la coeducació dins del marc del Pla Director de coeducació             | 18.68 | 25.06 | 34.69 | 21.58 |
| 12-Planificació i desenvolupament d'actuacions per al foment de la convivència i mediació escolar                                                   | 3.36  | 12.18 | 43.16 | 41.30 |
| 13-Ús de metodologies i estratègies didàctiques que afavoreixen l'aprenentatge actiu, interactiu i cooperatiu                                       | 5.68  | 23.20 | 42.11 | 29.00 |
| 14-Participació de les famílies, voluntariat i altres entitats en l'atenció educativa                                                               | 13.05 | 34.28 | 33.58 | 19.08 |
| 15-Mesures educatives complementàries per a l'alumnat que estiga un any més en el mateix curs                                                       | 14.10 | 19.32 | 41.42 | 25.17 |
| 16-Implementació de mesures de recuperació i atenció a l'alumnat en dificultats                                                                     | 3.65  | 10.03 | 44.49 | 41.82 |
| 17-Millora de la comprensió lectora i foment de l'hàbit lector. Tractament de la lectura en les diferents matèries                                  | 2.44  | 12.53 | 44.26 | 40.78 |
| 18-Organització i desenvolupament d'activitats educatives durant el temps de descans                                                                | 20.24 | 29.41 | 28.42 | 21.93 |
| 19-Actuacions envers l'alumnat amb alt risc d'exclusió social                                                                                       | 30.34 | 21.11 | 26.28 | 22.27 |
| 20-Actuacions relacionades amb el projecte lingüístic de centre i la millora de la competència lingüística de l'alumnat                             | 6.38  | 16.30 | 46.40 | 30.92 |
| 21-Mesures lligades a l'organització de l'opcionalitat                                                                                              | 65.08 | 9.40  | 15.26 | 10.27 |
| 22-Activitats de reforç i extensió educativa FSE (5é i 6é d'Educació Primària i 1r i 2n d'ESO)                                                      | 40.26 | 3.13  | 20.94 | 35.67 |

## Percentatge del nombre d'actuacions agrupat per província segons el tipus d'actuació:



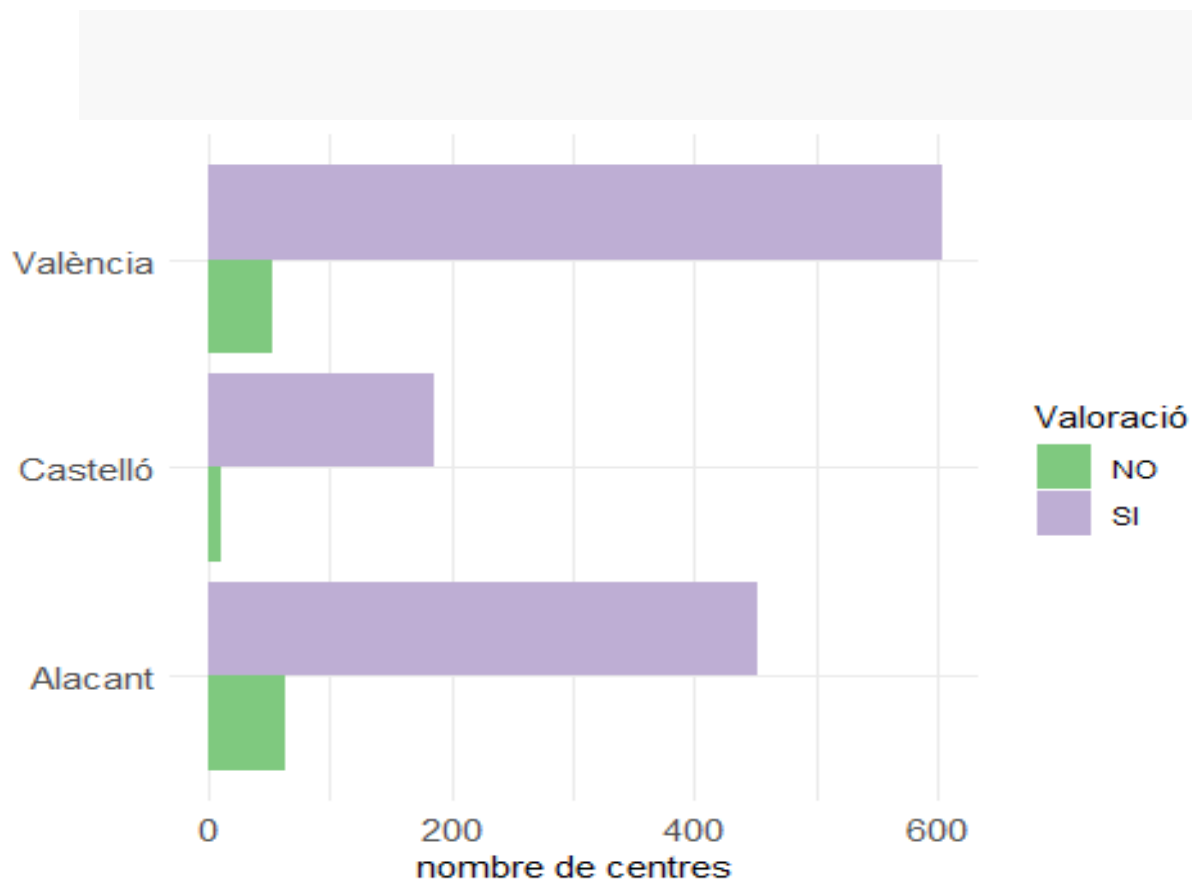


## Valoració de cadascuna de les actuacions desglossades per província:



**Comparativa de la valoració mitjana de les actuacions i la valoració global per província i règim**

| <b>Província</b> | <b>Règim</b> | <b>Valoració global</b> | <b>Nombre de centres</b> | <b>Mitjana valoració actuacions</b> |
|------------------|--------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| Alacant          | Priv.        | NO                      | 13                       | 1.7                                 |
|                  | Conc.        |                         |                          |                                     |
| Alacant          | Priv.        | SI                      | 78                       | 2.1                                 |
|                  | Conc.        |                         |                          |                                     |
| Alacant          | Púb.         | NO                      | 64                       | 1.8                                 |
| Alacant          | Púb.         | SI                      | 451                      | 2.1                                 |
| Castelló         | Priv.        | NO                      | 3                        | 2,0                                 |
|                  | Conc.        |                         |                          |                                     |
| Castelló         | Priv.        | SI                      | 26                       | 2,0                                 |
|                  | Conc.        |                         |                          |                                     |
| Castelló         | Púb.         | NO                      | 12                       | 1.9                                 |
| Castelló         | Púb.         | SI                      | 187                      | 2.2                                 |
| València         | Priv.        | NO                      | 13                       | 2,0                                 |
|                  | Conc.        |                         |                          |                                     |
| València         | Priv.        | SI                      | 216                      | 2,0                                 |
|                  | Conc.        |                         |                          |                                     |
| València         | Púb.         | NO                      | 54                       | 2,0                                 |
| València         | Púb.         | SI                      | 603                      | 2.1                                 |

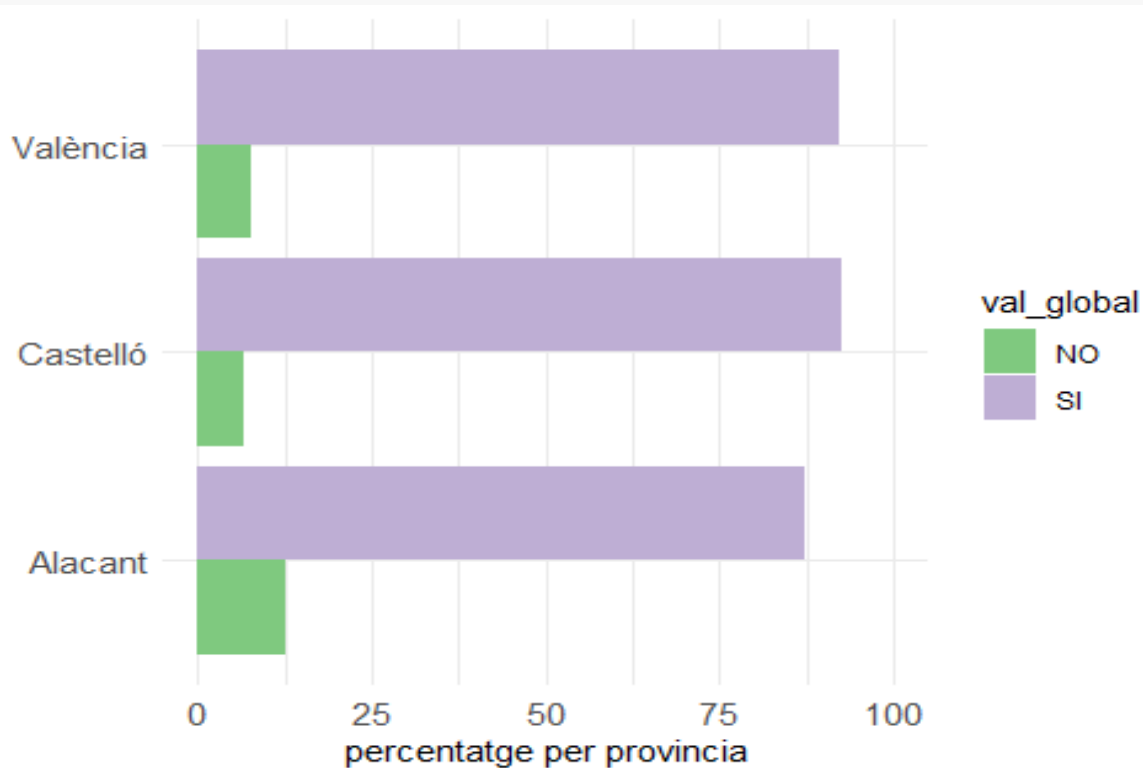


**Percentatge del nombre de centres segons les categories de la valoració global per província i règim**

| Província | Règim       | Valoració global | Nombre de centres | percentatge |
|-----------|-------------|------------------|-------------------|-------------|
| Alacant   | Priv. Conc. | NO               | 13                | 2.14        |
| Alacant   | Priv. Conc. | SI               | 78                | 12.85       |
| Alacant   | Púb.        | NO               | 64                | 10.54       |
| Alacant   | Púb.        | SI               | 451               | 74.30       |
| Castelló  | Priv. Conc. | NO               | 3                 | 1.30        |
| Castelló  | Priv. Conc. | SI               | 26                | 11.30       |
| Castelló  | Púb.        | NO               | 12                | 5.22        |
| Castelló  | Púb.        | SI               | 187               | 81.30       |
| València  | Priv. Conc. | NO               | 13                | 1.47        |
| València  | Priv. Conc. | SI               | 216               | 24.35       |
| València  | Púb.        | NO               | 54                | 6.09        |
| València  | Púb.        | SI               | 603               | 67.98       |

**Percentatge del nombre de centres segons les categories de la valoració global per província**

| Província | Valoració global | Nombre de centres | percentatge |
|-----------|------------------|-------------------|-------------|
| Alacant   | NO               | 77                | 12.69       |
| Alacant   | SI               | 529               | 87.15       |
| Castelló  | NO               | 15                | 6.52        |
| Castelló  | SI               | 213               | 92.61       |
| València  | NO               | 67                | 7.55        |
| València  | SI               | 819               | 92.33       |



**Actuacions valorades amb propostes de millora:**

| Nom de l'actuació                                                                                                                       | valoracio_avg |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 14-Participació de les famílies, voluntariat i altres entitats en l'atenció educativa                                                   | 1.82          |
| 18-Organització i desenvolupament d'activitats educatives durant el temps de descans                                                    | 1.90          |
| 08-Acompanyament i/o deures tutoritzats                                                                                                 | 1.93          |
| 11-Planificació i desenvolupament d'actuacions específiques per al foment de la coeducació dins del marc del Pla Director de coeducació | 1.95          |
| 19-Actuacions envers l'alumnat amb alt risc d'exclusió social                                                                           | 2.01          |
| 21-Mesures lligades a l'organització de l'opcionalitat                                                                                  | 2.02          |

**Actuacions valorades positivament:**

| Nom de l'actuació                                                                                                                                   | valoracio_avg |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 22-Activitats de reforç i extensió educativa FSE (5é i 6é d'Educació Primària i 1r i 2n d'ESO)                                                      | 2.54          |
| 01-Desdoblements                                                                                                                                    | 2.39          |
| 10-Disseny i desenvolupament del pla de formació del professorat d'acord amb les necessitats detectades cap a les actuacions de millora plantejades | 2.37          |
| 07-Tallers de reforç en l'ESO                                                                                                                       | 2.36          |
| 09-Actuacions en què s'afavoreix la coordinació i la transició entre etapes, centres i modalitats educatives                                        | 2.34          |
| 16-Implementació de mesures de recuperació i atenció a l'alumnat en dificultats                                                                     | 2.32          |

## **VALORACIÓ DE L'ACTUACIÓ PER PART DE LES INSPECCIONS TERRITORIALS**

La implementació de l'actuació es considera adequada per part dels responsables de les tres inspeccions territorials. Es destaca positivament el disseny de l'actuació. Com a elements de millora es fa referència la possible necessitat de reduir el termini des de l'autoavaluació realitzada pels centres i l'informe final fet per la Inspecció.

**Valoració de l'actuació b): *Supervisar l'atribució docent i l'horari del personal docent en centres privats concertats.***

Aquesta actuació no es va poder desenvolupar com a conseqüència de la declaració de l'estat d'emergència ocasionada per la Covid-19.

### **4.3. Actuacions específiques per a la millora de la mateixa Inspecció**

La seua planificació, coordinació i posada en marxa, correspon a la Inspecció General d'Educació. Les actuacions realitzades durant el curs 2019/2020 han estat les següents:

- a) Col·laborar amb els diferents departaments de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de manera que es garantisca la coordinació i la transmissió de la informació de manera àgil i efectiva.
- b) Participar en l'actualització normativa i la normalització d'instruments per a l'avaluació dels elements que integren el sistema educatiu.
- c) Participar en l'avaluació de la pràctica docent de les persones aspirants en procediments d'ingrés o accés als diferents cossos docents.
- d) Participar en l'avaluació de la funció directiva.
- e) Participar en l'avaluació dels diferents programes autoritzats per la conselleria amb competències en matèria d'Educació amb la finalitat d'aportar-li conclusions sobre el grau d'assoliment dels objectius plantejats en aquests programes i aportant informació rellevant per a la presa de decisions.
- f) Elaborar estudis d'especial interès i que, per tant, seran objecte d'atenció preferent per part de la Inspecció General d'Educació i les inspeccions territorials.

- g) Impulsar la coordinació de les àrees específiques de treball de la Inspecció d'Educació desenvolupant procediments i models d'informe normalitzats en l'àmbit de les tres inspeccions territorials.
- h) Desenvolupar el repositori documental de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana a través de l'aplicació informàtica habilitada a aquest efecte.
- i) Planificar i desenvolupar el procediment d'adscripció de les inspeccions i inspectors d'Educació a les diferents zones d'intervenció per al període 2020-2024.
- j) Participar en intercanvis de formació amb les comunitats autònomes amb les quals s'establisquen convenis bilaterals per a la millora d'actuacions prioritàries i de millora de l'organització i funcionament de la Inspecció d'Educació mateix.
- h) Establir aliances de col·laboració en el marc dels projectes Erasmus+.

#### **4.3.1.- Valoracions de les actuacions específiques per a la millora de la mateixa Inspecció**

***a) Col·laborar amb els diferents departaments de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de manera que es garantisca la coordinació i la transmissió de la informació de manera àgil i efectiva.***

Des de la Inspecció General d'Educació s'ha estat col·laborant amb les diferents direccions generals i amb la Subdirecció General de Coordinació Normativa depenent de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional en l'elaboració de propostes a documents normatius, gestió dels procediments i propostes d'adequació de les actuacions plantejades inicialment a les que són pròpiament competència de la Inspecció. Tanmateix s'ha proposat que algunes de les actuacions proposades, donat el grau de complexitat de les actuacions prioritàries assenyalades en el PGAA es realitzaren amb caràcter mostral i no censal. Aquesta actuació es valora adequadament i s'ha realitzat per les tres inspeccions territorials.

| Òrgans directius                                        | Procediments                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Direcció General d'inclusió educativa</b>            | <p>Col·laboració i aportació de propostes en relació a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Habilitació d'unitats específiques d'Educació Especial.</li> <li>◆ Propostes a la nova regulació normativa que desenvolupa l' Ordre 20/2019.</li> <li>◆ Tractament d'assumptes relacionats amb la gestió dels recursos des d'una perspectiva inclusiva.</li> <li>◆ Assistència a les reunions de coordinació amb SPES i direccions dels centres específics d'Educació Especial conjuntament amb les inspeccions d'Educació de referència.</li> <li>◆ Tramitació a les inspeccions territorials de tota la informació lliurada per part de la direcció general per al coneixement de la Inspecció d'Educació.</li> </ul>                                           |
| <b>Direcció General de Centres</b>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ S.G. Centres</li> <li>◆ Procediments de substitucions de personal CC</li> <li>◆ Participació en la regulació del procediment d'admissió als diferents ensenyaments.</li> <li>◆ S.G. Personal</li> <li>◆ Col·laboració, seguiment i informació als diferents òrgans directius de les noves configuracions de grups als centres educatius com a conseqüència de les recomanacions de Sanitat al respecte així com de l'increment de monitors de menjador i d'increment de personal complementari.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Direcció General de Personal Docent<sup>32</sup></b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Disseny i elaboració dels qüestionaris Lime Survey per a l'elaboració dels plans de contingència dels centres de titularitat de la Generalitat i declaració responsable per als centres de titularitat privada.</li> <li>◆ Participació en el concurs de trasllats per a la Inspecció d'Educació.</li> <li>◆ Participació en la regulació de la fase de pràctiques de les persones seleccionades en procediments selectius.</li> <li>◆ Participació en la regulació del procediment de renovació de direccions.</li> <li>◆ Participació en el procediment de determinació de plantilles dels diferents cossos docents.</li> <li>◆ Participació en la regulació i organització del procediment selectiu d'accés als</li> </ul> |



|                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                             | diferents cossos docents.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Direcció General de Formació Professional</b>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Seguiment de l'admissió.</li> <li>◆ Seguiment de les convocatòries d'ajudes i premis.</li> <li>◆ Seguiment del FSE en Formació Professional.</li> <li>◆ Coordinació de les Sectorials d'FP.</li> <li>◆ Participació en la regulació del Reglament orgànic i funcional dels conservatoris de música i dansa.</li> </ul>                                 |
| <b>Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Procediment informació i coordinació amb les inspeccions territorials d'Educació, planificació educativa i personal sobre determinació de grups i plantilles a través de FORECAST.</li> <li>◆ Tramitació de la informació facilitada a les inspeccions territorials relacionada amb el funcionament de les Escoles Oficials d'Idiomes (EOI)</li> </ul> |
| <b>Direcció General de Tecnologia Educativa</b>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Proposar aspectes de millora de les ferramentes de gestió informàtica</li> <li>◆ Comunicar i traslladar avisos rellevants a ITACA</li> </ul>                                                                                                                                                                                                           |

**c) Participar en l'avaluació de la pràctica docent de les persones aspirants en procediments d'ingrés o accés als diferents cossos docents.**

La valoració de l'objectiu és adequada tot i que amb aspectes millorables.

**d) Participar en l'avaluació de la funció directiva.**

Valoració adequada però millorable.

**g) Impulsar la coordinació de les àrees específiques de treball de la Inspecció d'Educació desenvolupant procediments i models d'informe normalitzats en l'àmbit de les tres inspeccions territorials.**

Durant el curs 2019/2020 s'han desenvolupat els procediments de supervisió per a la implementació de les mesures d'inclusió següents:

Dictamen, reducció de ràtio, flexibilització a l'inici de l'escolarització en segon cicle d'educació infantil, flexibilitzacions de l'alumnat d'altres capacitats, pròrroga de permanència en ensenyaments obligatoris i en unitats específiques ubicades en centres ordinaris d'educació secundària. Cada procediment amb el model d'informe corresponent que ha estat tramés a les tres inspeccions territorials per tal d'unificar i homogeneïtzar els criteris d'actuació.

Per altra banda s'han consolidat els informes de supervisió implementats a INSEDU-GESTIÓ.

**h) Desenvolupar el repositori documental de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana a través de l'aplicació informàtica habilitada a aquest efecte.**

Valoració millorable realitzada pels tres inspectors en cap.

**i) Planificar i desenvolupar el procediment d'adscripció de les inspectores i inspectors d'Educació a les diferents zones d'intervenció per al període 2020-2024.**

Aquesta actuació no ha pogut ser implementada. Es trasllada al curs 2020-2021 tenint en compte que està en procés la convocatòria d'accés al cos d'inspectors i inspectores d'Educació, calendari que també ha estat modificat per la situació d'alerta sanitària.

**j) Elaborar estudis d'especial interès i que, per tant, seran objecte d'atenció preferent per part de la Inspecció General d'Educació i les inspeccions territorials.**

- a) S'ha col·laborat i facilitat l'extracció de dades de la valoració de les memòries dels centres educatius 2019/2020 a la Direcció general d'Innovació Educativa i Ordenació, per poder fer la valoració de l'organització del treball realitzat pels centres educatius durant el

període de suspensió de les activitats lectives presencials i de l'adequació a les especificacions plantejades en la Resolució de 4 de maig de 2020.

b) Tanmateix s'ha fet un estudi provincial de l'organització presencial i/o alternant de la planificació de l'activitat acadèmica per al curs 2020/2021 dels centres d'Educació Secundària Obligatoria.

**k) *Establir aliances de col·laboració en el marc dels projectes Erasmus+.***

Actuació no iniciada que es proposa encetar en el proper curs aprofitant les diverses convocatòries tant extraordinàries com ordinàries centralitzades o descentralitzades relacionades amb innovació, qualitat i equitat.

#### **4.4.- Actuacions habituals**

Són aquelles que ha realitzat la Inspecció d'Educació amb caràcter anual o periòdic. Són actuacions inherents al sistema educatiu i que la Inspecció d'Educació du a terme invariablement tots els anys.

La planificació, així com els seus procediments i instruments, han estat establits per la Inspecció General d'Educació o per les inspeccions territorials d'Educació, tenint en compte el que disposa la Resolució de 6 de setembre de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació i les instruccions 9/2019 de 25 de setembre i 1/2020 de 6 de febrer, de la Inspecció General d'Educació per la qual es desenvolupa el Pla general d'actuació anual de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al primer i segon semestre del curs 2019-2020 respectivament.

Entre les actuacions habituals s'ha fet una valoració específica de l'actuació de supervisió de les sol·licituds d'incorporació, modificació i/o pròrroga dels concerts generals i singulars. En general es considera positiva d'acord amb el volum limitat als centres indicats per la Direcció General de Centres Docents. La implementació de la mateixa a través d'una plataforma informàtica ha facilitat la gestió de la documentació i l'elaboració dels informes. En relació a l'actuació es proposa per part dels inspectors en cap, incloure en la mateixa, la de revisió de l'atribució docent i l'horari del personal dels centres de forma planificada.

La valoració global sobre les actuacions habituals establides en les instruccions de la Inspecció general per les quals es desenvolupa el PGAA per al primer semestre, es considera majoritàriament adequada. Tot i això es destaca la presència cada vegada major d'actuacions incidentals (especialment relacionades amb la Covid-19) que incrementen la càrrega de treball.

Pel que fa a les actuacions del segon semestre la valoració ha tingut en compte l'adequació de les actuacions a la situació generada per la Covid-19. L'aplicació dels plans de contingència de les direccions territorials d'Educació igual que la resta de personal dels centres educatius, ha obligat els inspectors i inspectores a fer les seues tasques de forma no presencial.

La valoració global sobre les actuacions habituals establides en les instruccions de la Inspecció general per les quals es desenvolupa el PGAA per al primer semestre, es considera majoritàriament adequada. Tot i això es destaquen al respecte diverses línies de millora. En concret en relació a la presència cada vegada major d'actuacions incidentals (especialment relacionades amb la Covid-19) que han incrementat la càrrega de treball. Per tant es destaca la necessitat de que es revisen actuacions relacionades amb:

- Formació COVID 19
- Seguiment de les actuacions docents semipresencials.
- Seguiment dels plans de reforç i recuperació.

Pel que fa a les actuacions del segon semestre la valoració és menys positiva com a conseqüència de la situació generada per la Covid-19, que ha trencat la normalitat, amb el que la realització de les actuacions previstes no ha estat possible de forma adequada. L'aplicació dels plans de contingència de les direccions territorials, ha obligat els inspectors i inspectores a fer les seues tasques de forma no presencial, ni en la seu ni en els centres.

No obstant això pràcticament totes les actuacions habituals s'han pogut realitzar, tot i que amb les limitacions dels mitjans derivades de la situació. La valoració és per això moderadament positiva.

Una altra proposta de millora plantejada des de les inspeccions territorials és la revisió de les actuacions habituals en el sentit de:

- a) Eliminar aquelles que no tenen rellevància suficient i poden ser assumides per altres col·lectius: directors, altres òrgans o personal de l'administració educativa o els centres....,
- b) Reforçar el seguiment d'aquelles actuacions habituals més rellevants.
- c) Estandarditzar procediments, informatitzar-los, i obrir períodes llargs d'implementació perquè la seua realització no es produïska en períodes curts que impliquen desatendre altres més importants.

#### **4.5.- Actuacions incidentals**

Les inspeccions territorials, així com la mateixa Inspecció General d'Educació han participat en multitud de situacions i tasques, de caràcter incidental i de difícil previsió caracteritzades per la seua urgència i immediatesa, bé siga per l'emissió d'informes requerits per normativa o per la supervisió del funcionament correcte dels centres docents, bé per la realització de col·laboracions o suports a les gestions de les direccions territorials competents en matèria d'Educació i altres òrgans centrals de l'Administració educativa i d'altres conselleries com pot ser la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat.

Dins d'aquest apartat cal destacar les actuacions que responen a la participació en comissions determinades per normativa específica (comissions de valoració i seguiment de diverses autoritzacions, subvencions, premis, proves i programes...) i les que es corresponen amb la instrucció d'expedients disciplinaris a funcionaris docents i no docents destinats en centres docents, a informes a petició del Síndic de Greuges, gestió de la convivència escolar i altres.

## **5.- INFORMES GLOBALS SOBRE ACTUACIONS DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA.**

### **5.1.- Informe de valoració global sobre el Pla específic d'actuació en zona de la Inspecció d'Educació.**

#### **5.1.1.- Introducció**

L'annex I de la Instrucció 9/2019, de 25 de setembre, de la Inspecció General d'Educació per la qual es desenvolupa el Pla general d'actuació anual de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al primer semestre del curs 2019-2020, determina els criteris per a l'elaboració i autorització del Pla específic d'actuació en zona per al present curs i estableix els elements que aquest ha de contindre, d'acord amb l'article 12.4 de l'Ordre 17/2019 per la qual es desenvolupa l'actuació, el funcionament i l'organització de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana.

El seguiment i l'avaluació del Pla específic d'actuació en zona ha estat elaborat a través de la plataforma informàtica Lime Survey, enviant un total de 121 invitacions a les inspectores i inspectors de les tres inspeccions territorials per tal d'emplenar els apartats corresponents al PEAZ 2019-2020. Del total d'enquestes enviades s'han rebut 71 respostes (el que representa un 58,67%). L'anàlisi i presentació de dades que s'ofereix tot seguit correspon a les 71 respostes completes. Cal fer constar el fet que la possibilitat d'introducció de diverses respostes a la mateixa pregunta, implica que la integració dels diferents percentatges de cada qüestió no es corresponga amb el 100%. L'anàlisi a escala autonòmica s'ha fet seguint l'esquema en tres àmbits:

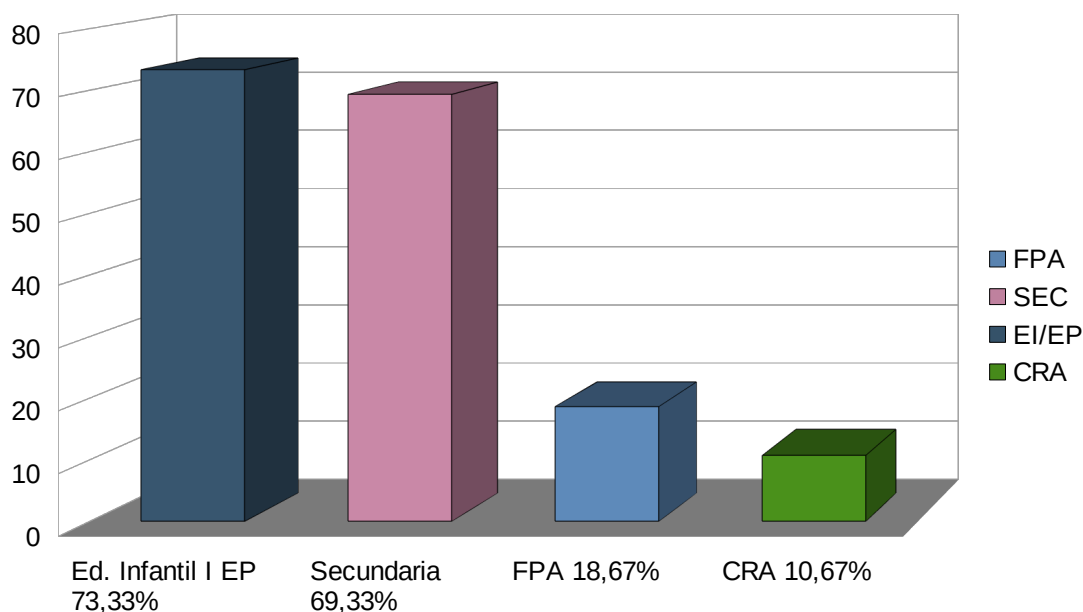
- Àmbit pedagògic
- Àmbit d'organització i funcionament
- Àmbit de relació amb la comunitat

Cadascun d'estos àmbits tenia una sèrie d'actuacions que cada inspectora o inspector va decidir incloure en el seu PEAZ o no en funció de les característiques particulars dels centres assignats. Cada inspectora o inspector havia de triar l'actuació que considerara més significativa de cada àmbit. En els punts següents es fa una anàlisi més detallada per àmbits.

És important matisar que amb la Declaració de l'estat d'alarma establida pel Reial Decret 463/2020 de 14 de març per a la gestió de la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19 i prorrogat fins al 21 de juny 2020 hi ha hagut conseqüències que han afectat el desenvolupament de les actuacions als diferents àmbits del Pla específic d'actuació en zona per haver de prioritzar accions d'acompanyament, orientació i guia als centres educatius i equips directius davant la situació de suspensió temporal de l'activitat acadèmica.

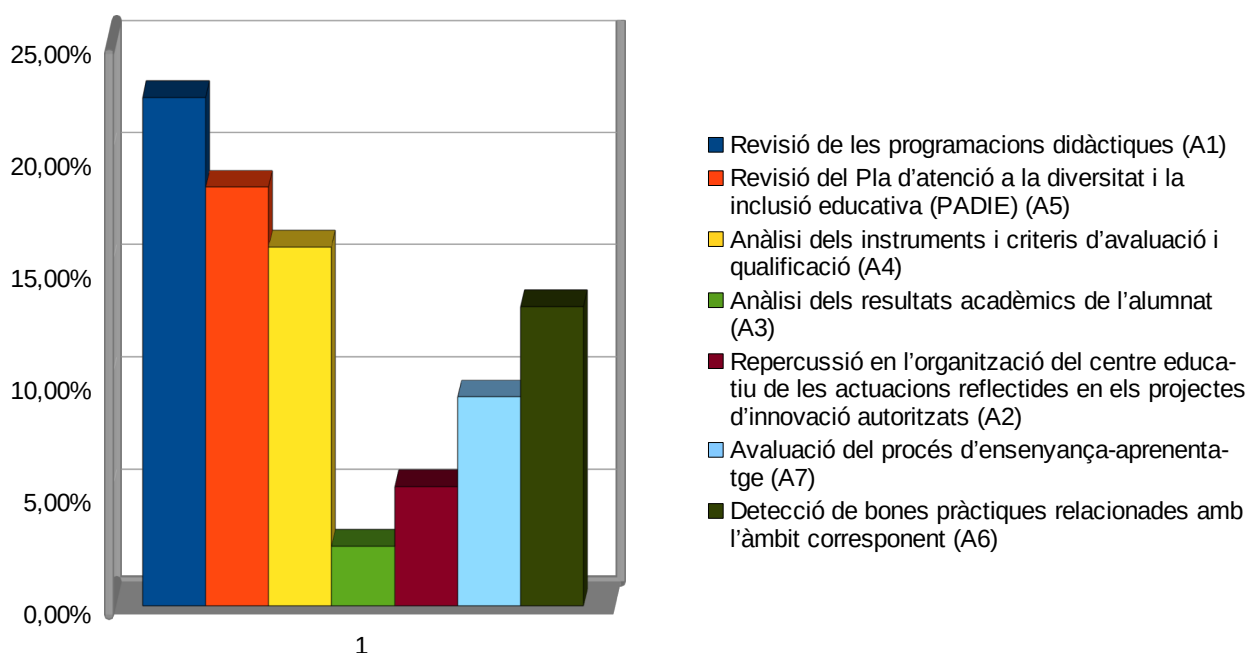
### **5.1.2. Àmbits d'intervenció**

El 73,33% han implementat les actuacions als centres d'educació infantil de segon cicle i primària i un 69,33% a centres d'educació secundària. Es valoren positivament les intervencions fetes a centres rurals agrupats amb un 10,67% i a centres de formació de persones adultes amb un 18,67% del total d'intervencions.



#### **5.1.2.1.- Àmbit pedagògic**

Destaca el predomini de les següents actuacions: revisió de les programacions didàctiques (22,67%), revisió del Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa (18,67%), anàlisi dels instruments i criteris d'avaluació i qualificació (16%), i detecció de bones pràctiques relacionades amb l'àmbit corresponent (13,33%).



Durant les intervencions a l'àmbit pedagògic es van fer també altres actuacions relacionades amb intervencions per a millorar el clima escolar, divulgació de les principals novetats del Decret 104/2018 d'equitat i inclusió, en relació al Pla d'atenció a la diversitat, supervisió de la qualitat a la FP i supervisió del Pla de transició entre etapes i les col·laboracions intercentres.

Les implementacions de forma completa que a més han repercutit en la millora han estat el 26,67%, un 14,67% correspon a actuacions que s'han implementat de forma completa sense constatar millora. La situació de l'emergència sanitària ha estat una causa per a limitar les actuacions previstes i com a conseqüència un 50,67% ha implementat les actuacions destacades de forma parcial sense poder obtindre resultats.

De l'anàlisi de les respostes dels inspectors es poden extraure una sèrie de patrons bàsics:

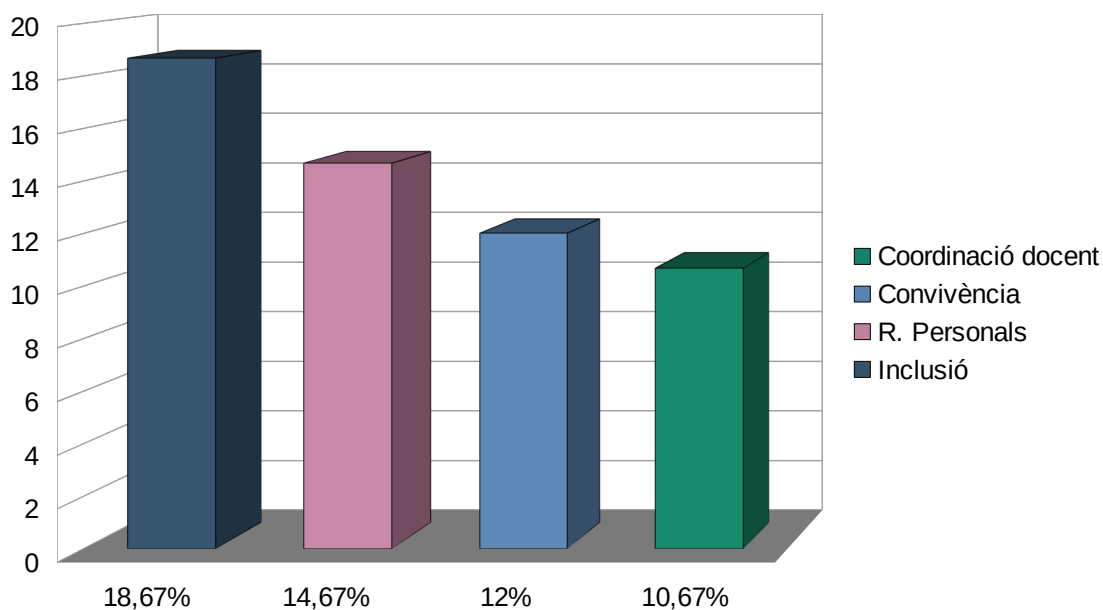
- La majoria de respostes, fan referència a la problemàtica ocasionada per l'estat d'emergència sanitària ocasionada per la Covid-19.
- S'han fet moltes actuacions relacionades amb innovació metodològica, col·laboració intercentres, intercanvis de formació per a la millora d'actuacions educatives i reflexions sobre procediments metodològics a l'aula.



- c) No es fa referència a la qualitat i possibles actuacions fetes al procés de supervisió de l'avaluació dels docents en pràctiques.
- d) També s'aporten respostes en relació al Pla d'actuació per a la millora.

#### **5.1.2.2. Àmbit d'organització i funcionament**

Predomini clar de la supervisió de l'organització de la resposta educativa per a la inclusió (18,67%). A continuació es poden destacar altres actuacions amb percentatges al voltant del 48% com: supervisió de l'organització dels recursos personals (14,67%), supervisió del funcionament de la convivència escolar (12%), supervisió del funcionament dels òrgans de coordinació docent (10,67%) i organització dels horaris curriculars i del personal docent (10,67%).



El grup d'altres està representat per només 3 inspectores o inspectors. No s'observen patrons massa majoritaris en les respostes:

- Acompanyament en el disseny del projecte de gestió
- Foment de la cultura avaluadora

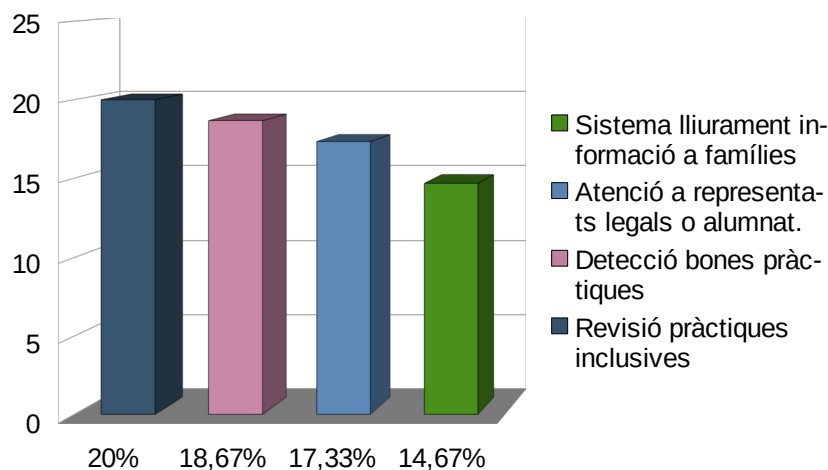
Un 42,67% ha implementat de forma parcial les actuacions esmentades i no es poden extraure conclusions en aquesta avaluació. Tanmateix el 36% ha implementat de forma completa les actuacions que han repercutit en la millora de l'àmbit d'organització i funcionament.

De l'anàlisi de les respostes dels inspectors es poden extraure una sèrie de patrons bàsics:

- Actuacions relacionades amb l'eficiència i eficàcia dels recursos personals.
- Supervisió dels horaris i en especial dels horaris que d'aquells mòduls o assignatures que es vehiculen en anglés.
- Supervisió i orientació de concrecions curriculars, programacions didàctiques i seguiment del PAM.
- Foment de la formació intercentres, grups per a compartir bones pràctiques, millora del clima escolar i prevenció de la violència, patis actius, actualització professional, etc.
- Supervisió de les reunions d'avaluació i reunions de transició entre etapes.
- Assessorament a les actuacions de la Comissió de Coordinació Pedagògica.

### **5.1.2.3. Àmbit de relació amb la comunitat**

Lidera en aquest cas l'estadística la revisió de les possibles actuacions i pràctiques inclusives (20%), seguida de la detecció de bones pràctiques (18,67%) i d'atenció als representants legals d'alumnat o atenció a l'alumnat en cas de ser major d'edat (17,33%), així com lliurament de la informació a les famílies (14,67%).



El grup d'altres està integrat ací per dues respostes relacionades amb l'àrea d'educació ambiental i sostenibilitat a la FP i una combinació de diverses de les accions per rendibilitzar les actuacions.

Entre les observacions afegides per les inspectores i els inspectors relacionades amb aquest àmbit d'actuació, moltes es van veure interrompudes per la situació de no presencialitat com a conseqüència de la declaració de l'estat d'alarma davant l'emergència sanitària. Algunes de les actuacions fetes han estat relacionades amb la impartició de formació específica per a millora de la convivència, millora de les dinàmiques d'ensenyament-aprenentatge, utilització d'eines per a comunicar-se per videoconferència com Jitsi.org o Webex, educació ambiental i sostenibilitat i també col·laboracions amb entitats externes per tal d'impulsar noves experiències educatives com per exemple Retweet Ràdio a Benicarló, participació en accions Erasmus+ a la Ribera Alta. S'han fomentat jornades de bones pràctiques docents per a la implementació dels principis coeducatius transversals amb col·laboracions amb Ajuntaments.

També s'han fet actuacions relacionades amb reunions i atenció a les famílies per tal d'evitar conflictes i millorar la comunicació així com augmentar la implicació en l'avaluació de la pràctica docent. Alguns comentaris afegeixen que els seus centres han iniciat nous protocols d'intervenció amb les corporacions locals, famílies, ONGs, centres de salut, educadors i treballadors socials i, en definitiva, modulant el concepte de Comunitat Educativa cap a una concepció maximalista.

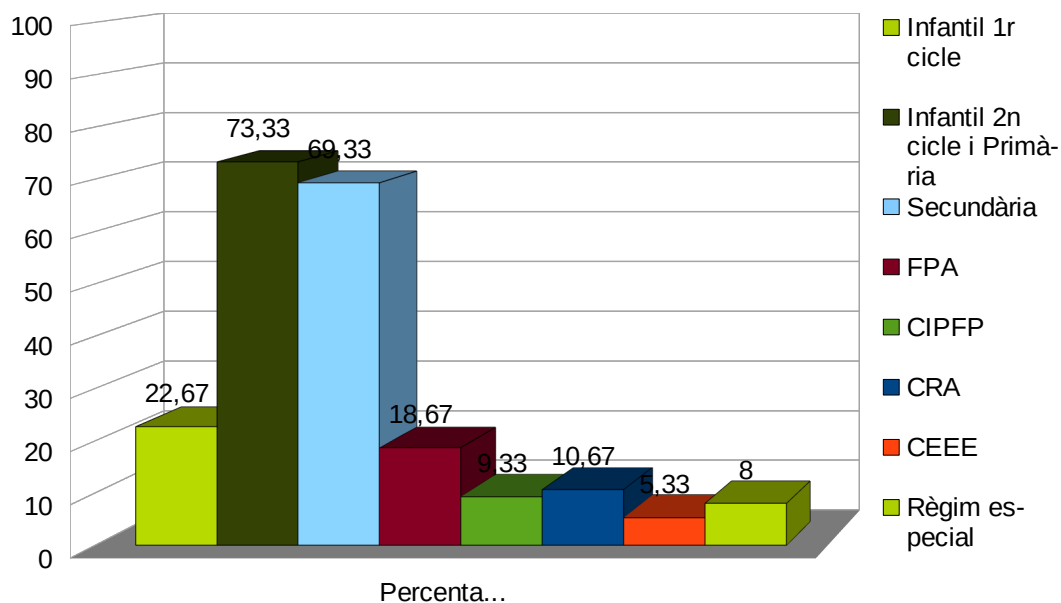
### **5.1.3.- Actuacions de continuïtat en relació al PEAZ del curs anterior**

El percentatge de respostes en este apartat és de 47, un 40,52% del total d'inspectores i inspectors. Al tractar-se d'una pregunta de camp obert s'ofereix una síntesi de les respostes en funció de la seua reiteració:

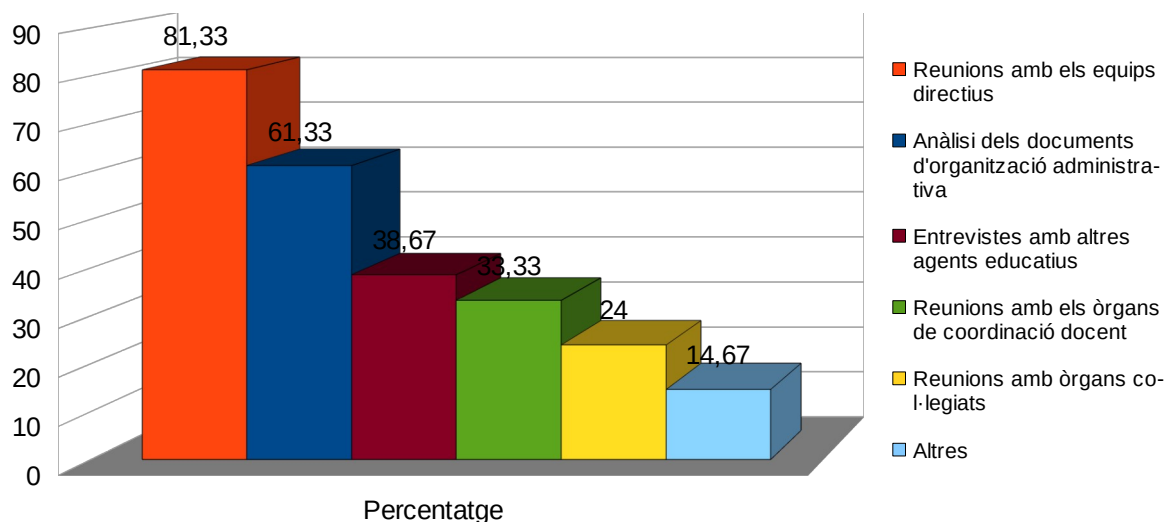
- Supervisió dels documents d'organització i funcionament del centre, PEC, PGA, programacions didàctiques, així com altres aspectes organitzatius (16)
- Detecció i/o intercanvi de bones pràctiques en relació a diferents temàtiques (9)
- Supervisió i organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat i organització dels recursos humans corresponents (7)

- Anàlisi dels instruments i criteris d'avaluació i/o anàlisi dels resultats acadèmics (7)

#### 5.1.4.- Etapa o tipologia de centres en els quals s'implementarà l'actuació seleccionada.



#### 5.1.5.-Metodologia d'intervenció.



A banda de les diferents metodologies observades al gràfic, un total de 25 inspectores i inspectors aporten altres opcions metodològiques i/o puntualitzacions. Per ordre de rellevància:

- Reunions amb els equips directius, el professorat i el cap de departament didàctic
- Reunions amb els claustres
- Formularis
- Visita a aules
- Formació a equips directius
- Entrevistes i reunions amb membres dels Ajuntaments
- Correus electrònics, telefonades, etc
- Reunió amb els docents implicats
- Seminari amb equips directius de la zona d'intervenció.

La situació, singular, especial i sobrevinguda de la pandèmia ha dificultat, en molts casos, poder dur a terme reunions amb tots els departaments.

## **6.- PROGRAMA DE FORMACIÓ I ACTUALITZACIÓ PER A LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ 2019/2020**

La Resolució de 6 de setembre de 2019 de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, d'acord amb el que estableix l'article 28 del Decret 80/2017, de 23 de juny, del Consell, pel qual es regula l'actuació, el funcionament i l'organització de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana, estableix que la Inspecció General d'Educació podrà proposar plans de formació institucional que s'integraran en els Plans Generals d'Actuació Anuals de la Inspecció d'Educació.

L'apartat 5 de l'esmentada Resolució assenyala que la Inspecció General d'Educació establirà, per mitjà d'Instrucció, els criteris i prioritats del Pla de formació institucional a fi de:

- a) Actualitzar la formació prèvia necessària per a la realització de les actuacions prioritàries reflectides en aquesta Resolució.
- b) Contribuir a l'adequada aplicació i desenrotllament de les actuacions previstes en aquest Pla.

Aquest pla institucional s'ha desenvolupat de manera presencial fins el mes de març i ha estat organitzat en sessions conjuntes per a les inspeccions territorials de Castelló i València i diferenciada per a la Inspecció Territorial d'Alacant.

A partir de les enquestes realitzades sobre el Pla institucional de formació de la Inspecció d'Educació per al curs 2019-2020, s'ha realitzat l'estudi que es presenta tot seguit. De les 121 invitacions que es van enviar a les inspectores i inspectors de les tres direccions territorials, s'han rebut un total de 75 enquestes, 71 de les quals completes. Del total d'enquestes rebudes, un 33,33% corresponen a la Direcció Territorial d'Alacant, un 20%, a la de Castelló, i un 46,67%, a la de València.

L'anàlisi que es presenta està estructurat en quatre apartats.

- a) En primer lloc s'ofereix per a cada mòdul formatiu la valoració realitzada pels inspectors en relació als continguts i la intervenció formativa dels ponents i el seu grau d'interés i

contribució a la millora de la pràctica inspectora. Aquesta valoració es mostra sempre, d'acord amb la gradació de respostes que s'ha establert en l'enquesta.

- 1) Molt
  - 2) Bastant
  - 3) Poc
  - 4) No hi vaig poder assistir
- b) En segon lloc s'extrauen una sèrie de conclusions en relació a aquestes dades, destacant-se el major o menor impacte dels diferents mòduls formatius i la seua valoració.
- c) En tercer lloc s'aporten dades i es fa una valoració sobre la formació realitzada durant el període afectat per la declaració de l'estat d'alarma com a conseqüència de la Covid-19.
- d) En quart lloc, s'ofereixen dades i es resumeixen les aportacions sobre els temes que major interès presenten de cara al disseny del proper Pla institucional de formació, 2020-2021.

#### 6.1. Valoració específica dels diferents mòduls formatius programats.

**a. «Mòdul I. «Inclusió i innovació educativa, 7 de novembre de 2019: «Sessió inaugural. Presentació línies estratègiques de les direccions generals: DG d'Inclusió, DG d'Innovació Educativa i Ordenació i SDG de Formació del Professorat».**

Presentació inaugural del Pla institucional de formació per part del Secretari Autonòmic d'Educació i Formació professional i la Inspectora General d'Educació.

L'objectiu d'aquesta sessió va ser presentar les línies estratègiques d'actuació i estructura organitzativa de les direccions generals assistents, aspectes relacionats amb la implementació de les mesures d'inclusió emmarcades en les noves disposicions normatives, sol·licitud de materials de suport tècnic, mapa dels programes d'innovació, així com informació sobre l'organització de la subdirecció general de formació del professorat i el paper rellevant de la inspecció d'educació en la detecció de les necessitats formatives del professorat.

Els continguts i la intervenció dels ponents han estat interessants i han contribuït a millorar la meua pràctica inspectora:

|                        |        |
|------------------------|--------|
| Molt                   | 36%    |
| Bastant                | 44%    |
| Poc                    | 10,67% |
| No vaig poder assistir | 4%     |

**b. Mòdul I. Inclusió i innovació educativa, 13 i 14 de novembre de 2019: «Convivència escolar: Actuacions i protocols per als centres educatius davant de situacions d'autolesions, amenaces i altres - Javier Sempere, Mònica Añón i personal de les UAI territorials ».**

Els continguts i la intervenció han estat interessants i han contribuït a millorar la meua pràctica inspectora:

|                        |       |
|------------------------|-------|
| Molt                   | 52%   |
| Bastant                | 32%   |
| Poc                    | 5,33% |
| No vaig poder assistir | 5,33% |



**c. Mòdul III. Avaluació dels elements que integren el sistema educatiu, 4/5 de desembre:**  
**«Context educatiu i actuacions per a la millora, indicadors dels qüestionaris de context-  
Pedro Mecinas».**

En aquesta sessió es van analitzar els diferents indicadors de context de les proves d'avaluació diagnòstica de cursos anteriors, els resultats i la seua implicació en la planificació d'estratègies en els Pla d'Actuació per a la Millora dels centres educatius.

Els continguts i la intervenció han estat interessants i han contribuït a millorar la meua pràctica inspectora:

|                        |        |
|------------------------|--------|
| Molt                   | 28%    |
| Bastant                | 44%    |
| Poc                    | 18,67% |
| No vaig poder assistir | 4%     |

**d. Mòdul V.B. Contingut derivat de publicacions normatives, 4/5 de desembre:**  
**«Presentació del procediment d'elaboració del PEPLI en centres d'Educació Secundària i FPA»**

Es van presentar als centres de secundària i diferents ensenyaments, amb tots els elements que s'han de tindre en compte en l'elaboració del PEPLI d'acord amb el calendari d'implementació així com aspectes d'organització curricular que faciliten el percentatge de vehiculació de les diferents llengües.

Els continguts i la intervenció han estat interessants i han contribuït a millorar la meua pràctica inspectora:

|                        |        |
|------------------------|--------|
| Molt                   | 30,67% |
| Bastant                | 32%    |
| Poc                    | 18,67% |
| No vaig poder assistir | 13,33% |

**e. Mòdul III. Avaluació dels elements que integren el sistema educatiu, 13/14 de febrer:**

**«Tècniques de supervisió escolar. La supervisió en el context educatiu actual- Luís Íñigo»**

Una visió evolutiva sobre la necessitat d'adaptar les tècniques de supervisió tradicionals al context educatiu actual, el paper de la Inspecció en la millora dels centres educatius. Visió tradicional i actual del model de supervisió.

Els continguts i la intervenció han estat interessants i han contribuït a millorar la meua pràctica inspectora:

|                        |        |
|------------------------|--------|
| Molt                   | 45,33% |
| Bastant                | 34,67% |
| Poc                    | 8%     |
| No vaig poder assistir | 6,67%  |

**f. Mòdul II. Protecció de dades, 4/5 de març: «Revisió d'aspectes rellevants sobre protecció de dades als centres educatius, criteris i recomanacions de la Direcció General de Protecció de Dades de la GVA**

Aspectes relacionats amb l'aplicació de la normativa de protecció de dades en la gestió de l'organització dels centres educatius.

Els continguts i la intervenció han estat interessants i han contribuït a millorar la meua pràctica inspectora:

|                        |        |
|------------------------|--------|
| Molt                   | 45,33% |
| Bastant                | 34,67% |
| Poc                    | 13,33% |
| No vaig poder assistir | 1,33%  |

**6.2.-Conclusions finals en relació a les sessions de formació realitzades.**

Les valoracions generals de les diferents sessions de formació han estat valorades com a molt positives en un percentatge que gira al voltant del 28% i el 52% dels enquestats. I com a bastant positives per a un percentatge entre 32% i el 44%.

La més valorada va ser la sessió destinada a la «convivència escolar: actuacions i protocols per als centres educatius davant de situacions d'autolesions, amenaces i altres - Javier Sempere, Mònica Añón i personal de les UAI territorials». Un 52 % la valoren com molt positiva i un 32% com a positiva.

En segon lloc cal destacar dues sessions: revisió d'aspectes rellevants sobre «protecció de dades als centres educatius, criteris i recomanacions de la Direcció General de Protecció de Dades de la GVA», i «tècniques de supervisió escolar. La supervisió en el context educatiu actual, realitzada per Luís Íñigo». Les dos amb 45% de valoració molt positiva i 34% com a bastant positiva.

En tercer lloc i valorada amb un 30% com a molt positiva, la sessió sobre «presentació del procediment d'elaboració del PEPLI en centres d'Educació Secundària i FPA».

Finalment amb un 28%, la sessió sobre el «context educatiu i actuacions per a la millora, indicadors dels qüestionaris de context», realitzada per Pedro Mecinas.

Dins del Pla institucional de formació es va plantejar una línia de formació amb l'especificació dels mòduls comuns.

### **6.3.-Valoració sobre la formació realitzada durant el període afectat per la declaració de l'estat d'alarma com a conseqüència de la Covid-19.**

A la pregunta sobre si ha participat en alguna activitat formativa de les oferides pel CEFIRE durant el període de no presencialitat dins del seu pla digital extraordinari de formació «Al teu costat», les respostes han estat:

|                  |        |
|------------------|--------|
| SI               | 13,33% |
| NO               | 66,67% |
| Altres: INTEF... | 14,67% |

En relació al tipus d'activitats realitzades durant el període de confinament les respostes han estat les següents:

|                                        |        |
|----------------------------------------|--------|
| Formació professional                  | 5,33%  |
| Àmbit científic tecnològic i matemàtic | 5,33%  |
| Educació inclusiva                     | 25,33% |
| Educació infantil                      | 5,33%  |
| Àmbit humanístic i social              | 4,00%  |
| Plurilingüisme                         | 6,67%  |
| Àmbit artístic expressiu               | 0      |
| Àmbit TIC                              | 16%    |
| Àmbit FPA                              | 1,33%  |
| No s'ha realitzat cap formació         | 36%    |
| Altres                                 | 17,33% |

#### **6.4.-Temes que major interés presenten de cara al disseny del proper Pla institucional de formació 2020-2021.**

|                                                                                                                                                                                          |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| TIC: ferramentes per al treball cooperatiu a distància, ús d'eines TIC corporatives. Metodologies i recursos digitals.                                                                   | 64,00% |
| Actualització en metodologies didàctiques: DUA, projectes interdisciplinaris, tallers de reforç i aprofundiment, docència compartida, metodologies actives, programacions multinivell... | 53,33% |
| Treball per àmbits, enfocament transversal del currículum, projectes STEAM,...                                                                                                           | 52,00% |
| Plataforma col·laborativa AULES                                                                                                                                                          | 42,67% |
| Assessorament i supervisió de pràctiques inclusives als centres educatius                                                                                                                | 40,00% |
| Plurilingüisme, metodologia TIL-TILC, internacionalització i programes europeus.                                                                                                         | 30,67% |
| Investigació i innovació educativa integradaes en el PEC                                                                                                                                 | 32,00% |
| Desenvolupament curricular                                                                                                                                                               | 24,00% |
| Formació professional                                                                                                                                                                    | 24,00% |
| Transició entre etapes                                                                                                                                                                   | 20,00% |
| Coeducació i igualtat                                                                                                                                                                    | 17,33% |
| Altres. Especificar a continuació.                                                                                                                                                       | 12,00% |
| Ensenyaments de règim especial                                                                                                                                                           | 10,67% |
| Educació Infantil                                                                                                                                                                        | 6,67%  |

##### **6.4.1.- Propostes formatives realitzades per part de la Inspecció d'Educació.**

a) Relatives a la pràctica de la Inspecció/treball en equip/ ferramentes per a la supervisió i el treball en equip.

- ✓ Eines per al treball en equip
- ✓ Formació per enriquir les relacions humanes i afrontar els problemes.
- ✓ Normativa rellevant per millorar la pràctica de la inspecció. Tendències actuals en supervisió per a la millora. Gestió de l'avaluació de centres i de l'aprenentatge en models d'inclusió.
- ✓ Direcció de grups, lideratge, resolució de conflictes i les seues estratègies, implementació de treball col·laboratiu i especialització de tasques, optimització del treball dels inspectors i inspectores, TIC, preparació de materials comuns i estratègies de treball unificades.
- ✓ Models de supervisió per a la transformació, desenrotllament i millora dels centres educatius. La visita d'inspecció. Habilitats comunicatives i gestió de les emocions en el context professional.
- ✓ Bones pràctiques de la Inspecció d'Educació. 'El treball en equip'.

- ✓ Relacions humanes i habilitats socials.
- ✓ Formació en treball per equips, gestió de les relacions personals en el treball.
- ✓ Gestió de recursos humans. Tècniques per a la resolució de conflictes de personal en centres educatius.
- ✓ Habilitats comunicatives. Intel·ligència emocional. Coaching. Programació Neurolingüística (PNL). Per descomptat, tot relacionat directament amb la pràctica de la Inspecció Educativa.
- ✓ Formació al voltant de la realització/formalització d'informes d'inspecció, com resoldre casos pràctics, etc.
- ✓ Insistir en la correcta tramitació dels expedients disciplinaris.
- ✓ Recordatori de procediments administratius segons la Llei 39/2015 i Llei 40/2015.
- ✓ Procediment ordinari, sancionador i de responsabilitat patrimonial.
- ✓ Responsabilitats jurídiques dels centres educatius (penal, civil).
- ✓ Procediment administratiu. Procediment disciplinari.
- ✓ Autoavaluació de la Inspecció d'Educació.
- ✓ Plataforma ITACA
- ✓ Com gestionar i rendibilitzar la diversitat de programari i plataformes que necessitem en la nostra tasca com a Inspectors.
- ✓ Curs d'ITACA per utilitzar-la correctament i aprofitar-la al màxim.
- ✓ Formació intensa en l'ús de la VPN. Webex i altres eines de comunicació amb els centres i les famílies. Formació intensa en recursos necessaris com les possibilitats de funcionament d'ITACA i INSEDU.
- ✓ Eines per a l'atenció telemàtica y les reunions
- ✓ Funcionament d'ITACA i les plataformes que utilitzem.
- ✓ Ferramentes TIC en el treball d'inspecció.

#### **6.4.2.- Altres propostes**

- ✓ Formació al voltant dels reptes que suposa la crisi climàtica i la concreció del currículum des d'una perspectiva eco-social.
- ✓ Formació específica per al tractament dels alumnes amb problemes conductuals greus.
- ✓ Projecte de Gestió. Suport i acompanyament als centres per al desenvolupament d'este document estratègic.
- ✓ Tot allò rellevant al moment actual: educació híbrida, avaluació online, ...
- ✓ Educació Infantil. Primer Cicle d'Educació Infantil (la gran desconeguda pels inspectors/es d'Educació).
- ✓ Integració Curricular de l'Agenda UE 2030 i els ODS 17.
- ✓ Decret i normativa específica dels ensenyaments de règim especial.
- ✓ Canvis produïts pels nous ROFs.

- ✓ Foment de la convivència i prevenció de la violència en els centres educatius.
- ✓ Coordinació de recursos humans en l'escola inclusiva.
- ✓ Programes Europeus.
- ✓ Intercanvi d'experiències amb altres serveis d'inspecció, d'altres comunitats autònomes i d'altres països.
- ✓ Formació de persones adultes.
- ✓ La comprensió lectora i la consciència fonològica.
- ✓ Intercanvi d'experiències amb altres serveis d'inspecció, d'altres comunitats autònomes i d'altres països.

## **7. VALORACIÓ DEL PERÍODE DE TREBALL NO PRESENCIAL DERIVAT DE LA COVID-19.**

La situació provocada per la incidència de la Covid-19 ha generat la necessitat de replantejar i reorganitzar també les tasques portades a terme per la Inspecció d'Educació. Treball a distància, assessorament i suport als centres durant el període de docència no presencial, necessària reorganització del treball i de la coordinació, han estat alguns dels reptes que s'han generat en els darrers mesos.

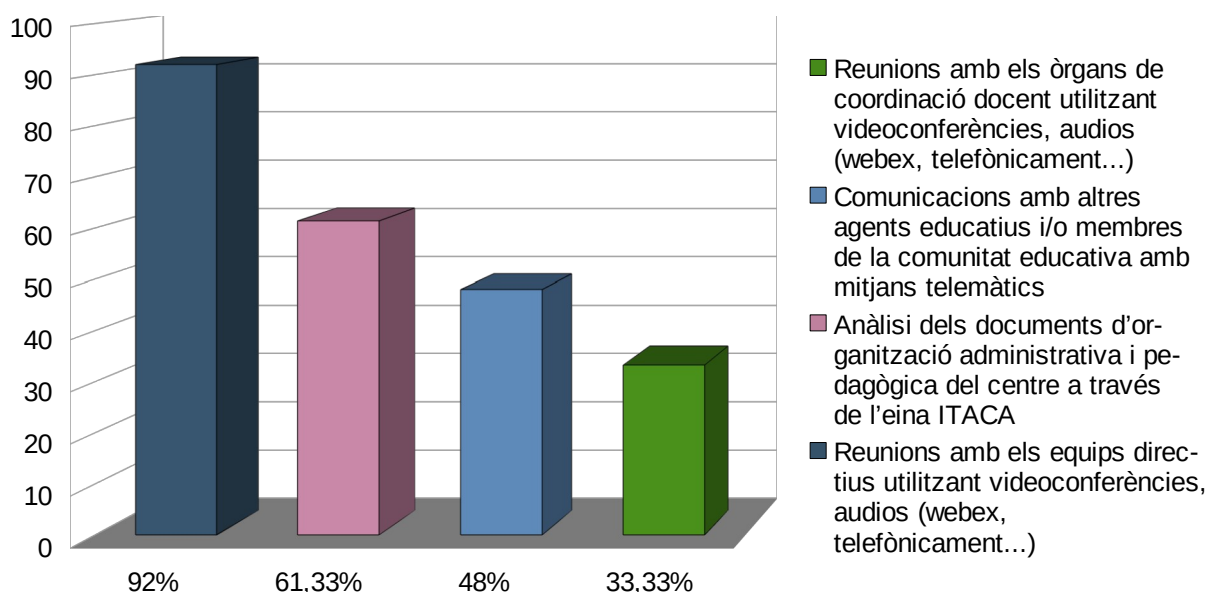
Al respecte cal destacar la instal·lació de la VPN, o xarxa virtual privada en els ordinadors personals dels membres de la inspecció, el que ha permés la continuïtat en el seu treball mitjançant l'accés als documents, carpetes compartides i altres ferramentes associades al seu usuari. La creació d'un grup de Telegram per tal de mantindre la comunicació i difusió mitjançant un entorn segur, de la informació organitzativa i de gestió ha estat també un pas important. Finalment entre les ferramentes que ha posat a disposició de la comunitat educativa el Pla

Mulan és necessari esmentar la importància de Webex en el manteniment de les reunions de coordinació de la pròpia inspecció així com aquelles que s'han pogut realitzar amb els responsables dels centres educatius.

És per això que en la memòria del curs 2019-2020 s'ha considerat oportú dedicar un espai a la valoració del treball realitzat durant el període afectat per la declaració de l'estat d'emergència.

Com podem observar a la següent gràfica un 92% de les actuacions per a coordinació, comunicacions i reunions s'han fet utilitzant els sistemes de videoconferència.





La necessitat de coordinació ha augmentat els moments de reunió amb equips directius i òrgans de coordinació docent durant el temps de no presencialitat als centres docents i un 44% de les inspectores i els inspectors han fet reunions cada setmana i un 37,33% les feia diàriament.

Com s'ha mencionat anteriorment, durant el temps de no presencialitat (març a juny 2020) es valora molt positivament les diferents actuacions de la Inspecció d'Educació, fetes per mitjans telemàtics posats a disposició per l'administració educativa, com ara, el Pla MULAN i la ferramenta del portal de videoconferències Webex, que va facilitar la coordinació entre les inspectores i inspectors i equips directius i amb els centres i famílies, mitjançant reunions en línia i seminaris web. Aquesta ferramenta va facilitar la connexió, ja que inclús sense accés a Internet es podia accedir per telèfon i escolat en directe la reunió.

A més a més i per tal de facilitar les comunicacions amb la Inspecció General es va facilitar accés a un canal intern de Telegram per difondre la informació necessària de manera simultània a totes les inspectores i inspectors. El sistema VPN instal·lat va proporcionar també connexions segures amb drets d'accés remot específic pels usuaris.

No obstant, els enquestats han afegit al respecte propostes de millora. La primera fent referència a la necessitat de posar a la disposició de l'administració d'ordinadors i equips informàtics domèstics. Aquesta necessitat d'utilització dels aparells domèstics va suposar

inicialment un problema per la disponibilitat dels mateixos i per factors i requisits tècnics que impediien que les connexions foren possibles.

Com el treball no presencial pot ser necessari de nou, entre les propostes de millora es destacava la necessitat de la provisió d'un ordinador portàtil a cada inspector i inspectora amb càrrega de programari adequat per a facilitar el treball no presencial amb totes les garanties de connectivitat. Aquesta demanda quedarà atesa a partir del nou Pla Gestiona GVA que inclourà l'adquisició d'ordinadors portàtils per a la Inspecció d'Educació.

Un altre aspecte que cal valorar d'acord amb les reflexions realitzades des de les inspeccions territorials, és el relatiu a la necessitat de coordinació dels equips de circumscripció, dels caps d'inspecció amb la IGE i també dels inspectors i inspectores amb els centres. Donades les circumstàncies actuals, amb limitacions de nombre de persones per grup, moltes de les reunions que es realitzaven per a coordinar els treballs de la Inspecció d'Educació no poden continuar fent-se. Aquest curs s'ha utilitzat el programa Webex, que ha demostrat la seua utilitat per a les reunions per videoconferència online. No obstant això, s'ha plantejat com a proposta de millora renovar els equips existents en les seus territorials perquè excepte els dels coordinadors, no tenen sala, la qual cosa obliga a fer les videoconferències des dels domicilis dels propis inspectors i inspectores.

Finalment assenyalar que, independentment que la necessitat del treball no presencial en el curs 2019-20 s'haja pogut abordar amb la connexió VPN i el sistema organitzatiu per videoconferència, es planteja la necessitat de reflexionar sobre el treball no presencial, que s'afirma, no ha de confondre's amb el teletreball. Mentre el primer ha sorgit per la necessitat d'adaptar-se a unes circumstàncies sobrevingudes el segon és una modalitat organitzada i estructurada atenent les necessitats i circumstàncies del treball a realitzar. Per això, i entenent que el treball no presencial pot aparéixer en qualsevol moment (possibles contagis, confinaments, etc), s'hauria de plantejar l'organització i la implementació de les actuacions de manera que es pogueren abordar des d'una perspectiva de teletreball, de manera que la no presència d'un inspector o inspectora per un possible confinament o contagi no suposara un obstacle en la realització de les actuacions que ha de realitzar.

D'altra banda, en relació amb la implementació del Pla Mulan i accés a plataformes que permeten la coordinació, seguiment i assessorament als centres educatius, la valoració es considera adequada només en un 33% de les respostes i com simplement adequada en el 66%.

Entre les propostes de millora referides a aquestes actuacions es torna a destacar la importància per a la millora en la comunicació i assessorament als centres, que els inspectors i inspectores disposen d'un ordinador portàtil amb la connectivitat preparada per a poder realitzar videoconferències i disposar d'un programari que permetia abordar la realització de totes les actuacions previstes.

Així mateix també s'ha indicat que tot i estar un impuls magnífic a la connectivitat, encara hi ha un nivell d'ensinistrament TIC manifestament millorable entre el professorat. En relació a la inspecció es destaca la diversitat de noves vies de comunicació que obre amb els centres, i es destaca la importància de l'intercanvi d'experiències i avaluació d'experiències d'ús de les videoconferències i la supervisió telemàtica.

## **8.- INSTRUCCIONS REALITZADES PER LA INSPECCIÓ GENERAL DURANT EL CURS 2019-2020.**

En aquest apartat es detallen les instruccions de caràcter complementari facilitades per la Inspecció General d'Educació on s'especifiquen aspectes concrets que afecten la realització de les diferents actuacions reflectides en el Pla General d'Actuació Anual:

Instruccions de servei i instruccions de la Inspecció General corresponents al curs 2019/2020:

- Instruccions de 16 de juliol de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per les quals s'estableixen directrius envers diversos aspectes relacionats amb l'alumnat que s'incorpora al sistema educatiu espanyol provinent de centres de titularitat estrangera o sistemes educatius d'altres països.
- Instruccions de 30 d'agost de 2019, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, sobre el procediment que s'ha de seguir en l'assistència, suport i assessorament d'equips directius a fi de garantir el correcte inici del curs 2019-2020 en centres docents que imparteixen ensenyaments no universitaris.

- Instrucció 9/2019, de 25 de setembre, de la Inspecció General d'Educació per la que es desenvolupa el Pla general d'actuació anual de la Inspecció d'Educació de la comunitat valenciana per al primer semestre del curs 2019-2020.
  - Annex I. Pla específic d'actuació en zona.
  - Annex II. Pla institucional de formació i actualització de la Inspecció d'Educació per al curs 2019-2020.
- Instruccions de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional per les quals s'estableixen directrius a la Inspecció d'Educació per a la supervisió de la fase de pràctiques i l'avaluació de les persones que han sigut nomenades funcionàries en pràctiques en el curs 2019/2020.
  - Annex I. Informe per a la supervisió.
  - Annex II. Informe de la Inspecció d'Educació.
  - Annex III Rúbrica per a l'avaluació.
- Instruccions de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional per la qual s'estableixen directrius a la Inspecció d'Educació per a la supervisió i avaluació del Pla d'actuació per a la millora (PAM).
  - Annex IA. Supervisió i actualització de les actuacions que es desenvolupen dins del marc del PAM.
  - Annex IB. Supervisió i avaluació del PMAR 3 per àmbits.
  - Annex IC. Supervisió i avaluació del PR4.
  - Annex II. Indicadors per a l'observació i l'organització de la resposta educativa de l'alumnat des d'una perspectiva inclusiva.
  - Annex III. Orientacions per a la supervisió i avaluació dels programes específics que s'integren en el PAM.
- Instrucció 10/2019, de la Inspecció General d'Educació, per la qual s'estableix el procediment i es desenvolupa el model d'informe de la Inspecció d'Educació per a l'avaluació de la funció directiva de les persones candidates a la renovació del càrrec com a directores o directors de centres docents públics.
  - Annex I. Informe de la Inspecció.
  - Annex II. Instrument per a l'observació i anàlisi de l'exercici de la funció directiva.

- Instrucció 1/2020 de la Inspecció General d'Educació per la qual es desenvolupa el Pla general d'actuació de la inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al segon semestre del curs 2019-2020.

- Instrucció 2/2020, de la Inspecció General d'Educació, per la qual s'estableix el protocol d'actuació per a l'emplenament de l'informe d'Inspecció sobre les sol·licituds d'incorporació, modificació o pròrroga dels concerts educatius generals i singulars.

- Instrucció 3/2020 de la Inspecció General d'Educació per la qual s'estableix el procediment d'actuació de les inspeccions territorials d'Educació per a la supervisió, assessorament i coordinació del procediment d'admissió del curs 2020/2021 en el marc del Decret Llei 2/2020.

- Annex I. Calendari d'actuacions.
- Annex II. Modificació d'unitats, ràtio de les aules o increment o manteniment de llocs reservats per a l'alumnat amb nee i necessitats de compensació de desigualtats.
- Annex III. Proposta de distribució de vacants en centres privats concertats.
- Annex IV A. Proposta en la determinació vacants (ESO)
- Annex IV B. Proposta en la determinació de vacants amb modificació de plantilla (ESO)
- Annex V A. Proposta en la determinació vacants (batxillerat)
- Annex V B. Proposta en la determinació vacants amb modificació de plantilla (batxillerat)
- Annex VI A. Proposta en la determinació vacants (FP)
- Annex VI B. Proposta en la determinació vacants amb modificació de plantilla (FP)

- Instrucció 4/2020, de la Inspecció General d'Educació sobre el procediment per a l'elaboració de la memòria de final de curs dels centres docents sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria, Formació Professional, batxillerat i altres ensenyaments i per la qual s'estableix el model d'informe per a la supervisió de l'esmentada memòria per part de la Inspecció d'Educació.

- Annex I. Centres que imparteixen exclusivament Educació Infantil.
- Annex II. Educació infantil de segon cicle, educació primària, ESO i batxillerat.
- Annex III. CIPFP i centres concertats de Formació Professional.
- Annex IV. Centres Específics d'Educació Especial.

- Annex V. Escoles Oficials d'idiomes.
- Annex VI. Conservatoris i centres autoritzats de Música i Dansa.
- Annex VII. Centres de Formació de Persones Adultes.
- Annex VIII. Centres que imparteixen FP que no són CIPFP
- Instrucció 5/2020, de la Inspecció General d'Educació, en relació amb l'elaboració de la memòria anual de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana corresponent al curs 2019/2020.
  - Annex I. Valoració del PGAA
  - Annex II. Valoració del PAEZ i del Pla de formació.

## **9.- CONCLUSIONS GENERALS.**

La situació d'emergència sanitària ocorreguda al curs 2019-20 i provocada per l'expansió del virus SARS-CoV-2 va provocar la declaració de l'estat d'alarma per Reial Decret 463/2020 de 14 de març que va tindre com a conseqüència la suspensió de tota activitat presencial als centres educatius, publicada en la Resolució 13 de març de 2020 i la Resolució 23 de març 2020 de la Consellera de Sanitat Universal i Salut Pública que acorda el tancament de tots els centres educatius de la Comunitat Valenciana.

El Decret Llei 2/2020 va contemplar mesures urgents per tal de fomentar l'escolarització en el primer cicle d'Educació Infantil, per a garantir la tramitació del procés d'admissió, simplificant processos i la preparació de l'inici del curs escolar 2020/2021, prorrogar els Plans lingüístics de centre vigents i la modificació del calendari d'aplicació de la Llei 4/2019 que estableix la seua disposició transitòria primera, per a les etapes de l'Educació Secundària Obligatòria, el Batxillerat, la Formació Professional i de Persones Adultes.

Els processos d'avaluació externa dels programes d'actuació per a la millora desenvolupats durant el curs 2019/2020 no es van poder completar mentre va durar la suspensió temporal de l'activitat educativa presencial en els centres educatius.

Aquesta suspensió de l'activitat educativa presencial en tots els centres i etapes, cicles, graus, cursos i nivells d'ensenyament contemplats en l'article 3 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de

maig, d'Educació, ha suposat per a les administracions educatives, la propia Inspecció d'Educació, equips directius, personal docent i per a l'alumnat un repte sense precedents.

Els esforços inicials s'han centrat a garantir el dret fonamental a l'educació constitucionalment reconegut, mitjançant una modalitat educativa a distància, que ha requerit, en un reduït espai de temps, el desenvolupament d'eines de comunicació pròpies i segures, l'articulació de mecanismes de coordinació als centres educatius i un gran esforç d'adaptació.

La Inspecció d'Educació ha centrat tots els esforços per acompanyar i fer suport als centres educatius seguint les pautes de la Resolució 4 de maig 2019 de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional que va establir el marc i directrius d'actuació a desenvolupar durant el tercer trimestre del curs 2019-2020 i l'inici de curs 2020-2021, front la situació de crisi ocasionada per la Covid-19.

Com es pot observar en aquest informe les actuacions han hagut de limitar-se i també moltes actuacions s'han afegit per tal de garantir les prestacions essencials als membres de la comunitat educativa més vulnerables, amb l'adopció de mesures d'emergència i mesures excepcionals.