

INSTRUCCIÓ 9/2020, DE LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ, PER LA QUAL S'ESTABLEIX EL PROTOCOL I ES DESENVOLUPA EL MODEL D'INFORME DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ PER A L'AVALUACIÓ DE LA FUNCIÓ DIRECTIVA DE LES PERSONES CANDIDATES A LA RENOVACIÓ DEL CÀRREC COM A DIRECTORES O DIRECTORS DE CENTRES DOCENTS PÚBLICS.

El Decret 80/2017 de 23 de juny, del Consell, pel qual es regula l'actuació, el funcionament i l'organització de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana estableix, en l'article 3, entre les funcions de la Inspecció d'Educació la de participar en l'avaluació del sistema educatiu i dels elements que l'integren.

Mitjançant la Resolució de 16 de novembre de 2020, de la directora general de Personal Docent (DOGV 8986 de 19.11.20), es convoca la renovació i es determinen els criteris d'avaluació de l'exercici del càrrec de director o directora de centres docents públics, en l'àmbit de la Generalitat.

La base cinquena, apartat 5.1, estableix que la proposta de renovació serà formulada per la comissió d'avaluació que es constituïska en cada Direcció Territorial i tindrà en compte, junt al document d'autoavaluació i actualització del projecte de direcció aportat per la persona aspirant a la renovació en la sol·licitud, la valoració del consell escolar del centre junt a l'acta del claustre de professors i l'informe preceptiu d'avaluació de l'exercici de la funció directiva realitzat per la Inspecció d'Educació.

A aquest efecte, l'apartat seté de la mateixa Resolució estableix que la comissió d'avaluació recaptarà, en el seu nom, informe d'avaluació de l'inspector o inspectora responsable del centre on exercisca el càrrec de director o directora, de conformitat amb els àmbits que s'expliciten en l'annex III de l'esmentada resolució.

Així doncs, a l'efecte d'establir el protocol d'actuació i el model d'informe normalitzat per a l'avaluació de la funció directiva de les persones candidates, d'acord amb el que s'estableix en l'article 6 de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic, es dicten les següents

INSTRUCCIÓN 9/2020, DE LA INSPECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN, POR LA QUE SE ESTABLECE EL PROTOCOLO Y SE DESARROLLA EL MODELO DE INFORME DE LA INSPECCIÓN DE EDUCACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA DE LAS PERSONAS CANDIDATAS A LA RENOVACIÓN DEL CARGO COMO DIRECTORAS O DIRECTORES DE CENTROS DOCENTES PÚBLICOS.

El Decreto 80/2017 de 23 de junio, del Consell, por el cual se regula la actuación, el funcionamiento y la organización de la Inspección de Educación de la Comunitat Valenciana establece, en el artículo 3, entre las funciones de la Inspección de Educación la de participar en la evaluación del sistema educativo y de los elementos que lo integran.

Mediante la Resolución de 16 de noviembre de 2020, de la directora general de Personal Docente (DOGV 8986 de 19.11.20), se convoca la renovación y se determinan los criterios de evaluación del ejercicio del cargo de director o directora de centros docentes públicos, en el ámbito de la Generalitat.

La base quinta, apartado 5.1, establece que la propuesta de renovación será formulada por la comisión de evaluación que se constituya en cada Dirección Territorial y tendrá en cuenta, junto con el documento de autoevaluación y actualización del proyecto de dirección aportado por la persona aspirante a la renovación en la solicitud, la valoración del consejo escolar del centro junto con el acta del claustro de profesores y el informe preceptivo de evaluación del ejercicio de la función directiva realizado por la Inspección de Educación.

A este efecto, el apartado séptimo de la misma Resolución establece que la comisión de evaluación recabará, en su nombre, informe de evaluación del inspector o inspectora responsable del centro donde desempeñe el cargo de director o directora, de conformidad con los ámbitos que se explicitan en el anexo III de la mencionada resolución.

Así pues, a los efectos de establecer el protocolo de actuación y el modelo de informe normalizado para la evaluación de la función directiva de las personas candidatas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, se dictan las siguientes

INSTRUCCIONS:

1. L'objectiu de la present instrucció és determinar el protocol d'actuació de la Inspecció d'Educació en l'avaluació de la funció directiva de les persones candidates a la renovació del càrrec de directora o director de centres docents públics de titularitat de la Generalitat Valenciana i establir el model d'informe normalitzat que desenvolupe l'establert en l'annex III de la Resolució de 16 de novembre de 2020, de la directora general de Personal Docent.

2. Les inspectores i inspectors d'educació realitzaran les actuacions necessàries i podran concertar les entrevistes amb els membres de la comunitat educativa del centre que li conduïsquen a una adequada avaluació de la funció directiva de les persones candidates a la renovació del càrrec de directora o director del centre.

3. D'acord amb l'apartat seté de la Resolució de 16 de novembre de 2020, la inspectora o inspector d'educació responsable del centre educatiu de la persona candidata a la renovació del càrrec aportarà a la comissió d'avaluació l'informe amb la valoració de l'acompliment de la funció directiva.

Considerant que l'1 de febrer de 2021 sorgeix efecte l'adscripció de les inspectores i inspectors d'educació a una nova zona d'intervenció, procedeix concretar que el protocol d'actuació i informe normalitzat que estableix la present instrucció serà realitzat per la inspectora o inspector d'educació que és responsable del centre actualment.

Els inspectors i inspectores accidentals que no continuen en el càrrec procuraran concloure els informes corresponents fins al 31 de gener de 2021.

Els inspectors i inspectores que canvien de zona podran formalitzar els informes corresponents a la seua zona anterior fins al 26 de febrer de 2021.

4. El model d'informe normalitzat per a l'avaluació de la funció directiva a realitzar per la Inspecció d'Educació i que desenvolupa l'establert en l'annex III de la Resolució de 16 de novembre de 2020 és el disposat en l'annex I d'aquestes instruccions.

5. L'esmentat model d'informe estarà integrat en la plataforma informàtica INSEDU – Gestió Tàctica. Aquests informes es realitzaran a través de l'aplicació informàtica habilitada a aquest efecte fins al 26 de febrer de 2021.

INSTRUCCIONES:

1. El objetivo de la presente instrucción es determinar el protocolo de actuación de la Inspección de Educación en la evaluación de la función directiva de las personas candidatas a la renovación del cargo de directora o director de centros docentes públicos de titularidad de la Generalitat Valenciana y establecer el modelo de informe normalizado que desarrolle el establecido en el anexo III de la Resolución de 16 de noviembre de 2020, de la directora general de Personal Docente.

2. Las inspectoras e inspectores de educación realizarán las actuaciones necesarias y podrán concertar las entrevistas con los miembros de la comunidad educativa del centro que le conduzcan a una adecuada evaluación de la función directiva de las personas candidatas a la renovación del cargo de directora o director del centro.

3. De acuerdo con el apartado séptimo de la Resolución de 16 de noviembre de 2020, la inspectora o inspector de educación responsable del centro educativo de la persona candidata a la renovación del cargo aportará a la comisión de evaluación el informe con la valoración del desempeño de la función directiva.

Considerando que el 1 de febrero de 2021 surge efecto la adscripción de las inspectoras e inspectores de educación a una nueva zona de intervención, procede concretar que el protocolo de actuación e informe normalizado que establece la presente instrucción será realizado por la inspectora o inspector de educación que es responsable del centro actualmente.

Los inspectores e inspectoras accidentales que no continúan en el cargo procurarán concluir los informes correspondientes hasta el 31 de enero de 2021.

Los inspectores e inspectoras que cambian de zona podrán formalizar los informes correspondientes a su zona anterior hasta el 26 de febrero de 2021.

4. El modelo de informe normalizado para la evaluación de la función directiva a realizar por la Inspección de Educación y que desarrolla lo establecido en el anexo III de la Resolución de 16 de noviembre de 2020 es el dispuesto en el anexo I de estas instrucciones.

5. El mencionado modelo de informe estará integrado en la plataforma informática INSEDU – Gestión Táctica. Estos informes se realizarán a través de la aplicación informática habilitada al efecto hasta el 26 de febrero de 2021.

6. Cadascun dels indicadors es valorarà com a positiu o no positiu. Per a obtindre una avaluació positiva en cadascun dels àmbits serà necessària la valoració positiva de la majoria dels seus indicadors.

7. L'informe serà favorable quan la persona candidata haja obtingut una valoració positiva en la majoria dels àmbits objecte d'avaluació.

8. A fi de facilitar i homogeneïtzar l'avaluació de la funció directiva, la inspectora o inspector d'educació podrà utilitzar "l'instrument per a l'observació i anàlisi de l'exercici de la funció directiva" que s'insereix com a annex II d'aquestes instruccions, en el qual es concreten els diferents nivells d'acompliment de cadascun dels indicadors fixats en l'informe de la Inspecció d'Educació.

9. De conformitat amb el que s'estableix en l'apartat seté de la Resolució de 16 de novembre de 2020, l'informe d'avaluació sobre l'exercici de la funció directiva serà remès a la persona candidata.

Sense perjudici d'això, a l'efecte d'impulsar la millora contínua de l'exercici de la funció directiva, la inspectora o inspector d'educació assessorarà les persones candidates, en el marc de les actuacions habituals desenvolupades en el centre educatiu, sobre les mesures o estratègies que s'han d'implementar per a aconseguir una millora en els indicadors valorats de forma no positiva.

10. Dins del Pla de formació territorial de la inspecció d'educació es podrà realitzar una sessió informativa sobre el procediment d'avaluació de la funció directiva i la tramitació dels informes a través de la plataforma informàtica habilitada a aquest efecte.

11. Les actuacions relacionades amb el contingut d'aquesta instrucció es podran iniciar a partir de l'endemà de la publicació de la llista definitiva de persones candidates a la renovació del càrrec de director o directora.

6. Cada uno de los indicadores se valorará como positivo o no positivo. Para obtener una evaluación positiva en cada uno de los ámbitos será necesaria la valoración positiva de la mayoría de sus indicadores.

7. El informe será favorable cuando la persona candidata haya obtenido una valoración positiva en la mayoría de los ámbitos objeto de evaluación.

8. Con objeto de facilitar y homogeneizar la evaluación de la función directiva, la inspectora o inspector de educación podrá utilizar el "instrumento para la observación y análisis del ejercicio de la función directiva" que se incluye como anexo II de estas instrucciones, en el cual se concretan los diferentes niveles de desempeño de cada uno de los indicadores fijados en el informe de la Inspección de Educación.

9. De conformidad con lo establecido en el apartado séptimo de la Resolución de 16 de noviembre de 2020, el informe de evaluación sobre el ejercicio de la función directiva será remitido a la persona candidata.

Sin perjuicio de ello, a los efectos de impulsar la mejora continua del desempeño de la función directiva, la inspectora o inspector de educación asesorará a las personas candidatas, en el marco de las actuaciones habituales desarrolladas en el centro educativo, sobre las medidas o estrategias que se deben implementar para alcanzar una mejora en los indicadores valorados de forma no positiva.

10. Dentro del Plan de formación territorial de la inspección de educación se podrá realizar una sesión informativa sobre el procedimiento de evaluación de la función directiva y la tramitación de los informes a través de la plataforma informática habilitada a tal efecto.

11. Las actuaciones relacionadas con el contenido de esta instrucción se podrán iniciar a partir del día siguiente de la publicación de la lista definitiva de personas candidatas a la renovación del cargo de director o directora.

La inspectora general d'Educació

Mercé Cerver Dasí