

INFORME VALORATIU	INFORME VALORATIVO
<p>La comissió de valoració formula el següent informe segons el que es disposa en el resolc seté de la <i>RESOLUCIÓ de 9 de febrer de 2023, de la directora general de Personal Docent, per la qual es convoca procediment per a la provisió, pel sistema de lliure designació, del lloc de director o directora de centres integrats públics de Formació Professional dependents de l'Administració educativa.</i></p>	<p>La comisión de valoración formula el siguiente informe según lo dispuesto en el resuelvo séptimo de la <i>RESOLUCIÓN de 9 de febrero de 2023, de la directora general de Personal Docente, por la cual se convoca procedimiento para la provisión, por el sistema de libre designación, del puesto de director o directora de centros integrados públicos de Formación Profesional dependientes de la Administración educativa.</i></p>

Província Provincia	Localitat Localidad	Cod Código	Denominació Denominación	Projecto presentado por Proyecto presentado por
Alacant	Alcoi	03012165	CIPFP Batoi	José María Guarinos Pericás

<p>1. Requisits de participació.</p> <p>La comissió procedeix a la comprovació del compliment dels requisits per part del candidat i, atenent el que s'estableix en l'apartat 1 del resolc segon de la resolució que regula la convocatòria, es constata que queden acreditats els requisits exigits en els epígrafs a), b) i d), i que no procedeix l'exigència de l'indicat en l'epígraf c) ja que l'aspirant té destí definitiu en el centre al qual opta.</p> <p>2. Documentació presentada.</p> <p>El candidat ha presentat la documentació requerida en el resolc quart de la Resolució de 9 de febrer de 2023.</p> <p>3. Projecte de direcció.</p> <p>3.1. Aspectes estructurals.</p> <p>3.1.1. Continguts establits en l'ANNEX III de la resolució.</p> <p>El Projecte de direcció presentat pel candidat inclou els aspectes recollits en l'annex III de la resolució de la convocatòria, en els següents termes:</p> <p>a. Descripció i ànalisi de les característiques més rellevants del centre integrat de Formació Professional.</p> <p>Es constata que el projecte conté informació suficient sobre els següents apartats.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definició i característiques del centre. - Entorn socioprofessional. 	<p>1. Requisitos de participación.</p> <p>La comisión procede a la comprobación del cumplimiento de los requisitos por parte del candidato y, atendiendo a lo establecido en el apartado 1 del resuelvo segundo de la resolución que regula la convocatoria, se constata que quedan acreditados los requisitos exigidos en los epígrafes a), b) y d), y que no procede la exigencia del indicado en el epígrafe c) puesto que el aspirante tiene destino definitivo en el centro al que opta.</p> <p>2. Documentación presentada.</p> <p>El candidato ha presentado la documentación requerida en el resuelvo cuarto de la Resolución de 9 de febrero de 2023.</p> <p>3. Proyecto de dirección.</p> <p>3.1. Aspectos estructurales.</p> <p>3.1.1. Contenidos establecidos en el ANEXO III de la resolución.</p> <p>El Proyecto de dirección presentado por el candidato incluye los aspectos recogidos en el anexo III de la resolución de la convocatoria, en los siguientes términos:</p> <p>a. Descripción y análisis de las características más relevantes del centro integrado de Formación Profesional.</p> <p>Se constata que el proyecto contiene información suficiente sobre los siguientes apartados.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definición y características del centro. - Entorno socioprofesional.
---	--

<p>- Vincles amb empreses i organitzacions.</p> <p>b. Objectius bàsics que es pretenen aconseguir en l'exercici de la funció directiva.</p> <p>El projecte presenta els objectius que es pretenen aconseguir, indicant les línies d'actuació per a la seu consecució, partint de l'anàlisi de la situació del centre, i concretant la temporalització (trimestral, semestral, anual, bianual) per als quatre anys del període de nomenament i exercici de la funció directiva.</p> <p>c. Línies d'actuació i plans concrets que permeten la consecució dels objectius.</p> <p>Es presenten les línies d'actuació mitjançant accions concretes, amb indicadors i periodicitat d'avaluació, encara que no s'identifiquen els responsables de l'avaluació dels indicadors de cadascuna de les línies d'actuació. En l'apartat d'avaluació s'esmenten, de manera genèrica, els responsables de l'avaluació interna de projecte de direcció, encara que no s'identifiquen els agents concrets d'aquesta evaluació.</p> <p>No s'esmenta el projecte funcional del centre com a tal, encara que el projecte inclou, en diferent grau de desenvolupament, la major part dels apartats d'aquest: objectius, procediments i indicadors d'avaluació del projecte, pla d'actuació del centre integrat, pla d'acció tutorial, pla d'informació i orientació educativa i professional, reglament de règim intern.</p> <p>d. Procediments d'avaluació de la gestió directiva i del projecte en si. Es valorarà la concreció en indicadors o paràmetres, estratègies i calendari d'aplicació.</p> <p>Els objectius del projecte de direcció estan formulats en línies d'actuació, amb indicadors evaluatius dels processos, i indicació de la periodicitat d'avaluació.</p> <p>Respecte a l'avaluació, el projecte conté un apartat de procediments d'avaluació de la funció directiva i del projecte, que inclou evaluació interna i evaluació externa. L'avaluació interna que es durà a terme per part els</p>	<p>- Vínculos con empresas y organizaciones.</p> <p>b. Objetivos básicos que se pretenden conseguir en el ejercicio de la función directiva.</p> <p>El proyecto presenta los objetivos que se pretenden conseguir, indicando las líneas de actuación para su consecución, partiendo del análisis de la situación del centro, y concretando la temporalización (trimestral, semestral, anual, bianual) para los cuatro años del periodo de nombramiento y ejercicio de la función directiva.</p> <p>c. Líneas de actuación y planes concretos que permitan la consecución de los objetivos.</p> <p>Se presentan las líneas de actuación mediante acciones concretas, con indicadores y periodicidad de evaluación, aunque no se identifican los responsables de la evaluación de los indicadores de cada una de las líneas de actuación. En el apartado de evaluación se mencionan, de forma genérica, los responsables de la evaluación interna de proyecto de dirección, aunque no se identifican los agentes concretos de esta evaluación.</p> <p>No se menciona el proyecto funcional del centro como tal, aunque el proyecto incluye, en distinto grado de desarrollo, la mayor parte de los apartados de este: objetivos, procedimientos e indicadores de evaluación del proyecto, plan de actuación del centro integrado, plan de acción tutorial, plan de información y orientación educativa y profesional, reglamento de régimen interno.</p> <p>d. Procedimientos de evaluación de la gestión directiva y del proyecto en sí. Se valorará la concreción en indicadores o parámetros, estrategias y calendario de aplicación.</p> <p>Los objetivos del proyecto de dirección están formulados en líneas de actuación, con indicadores evaluativos de los procesos, e indicación de la periodicidad de evaluación.</p> <p>Respecto a la evaluación, el proyecto contiene un apartado de procedimientos de evaluación de la función directiva y del proyecto, que incluye evaluación interna y evaluación externa. La evaluación interna que se llevará a cabo por parte los</p>
--	--

<p>diferents òrgans de direcció i coordinació del centre, respecte als indicadors del projecte de direcció, a través del Pla d'actuació anual, la Memòria i el Sistema de Millora, indicant que la periodicitat serà trimestral. S'indiquen les eines que s'empraran per a aquesta evaluació, i s'assenyala que els resultats es presentaran al Consell Social i al Claustre per a determinar la consecució dels objectius del projecte. No obstant això, en les eines d'avaluació interna s'inclouen algunes que són pròpies d'una evaluació externa. Es descriu el procediment de l'avaluació de la gestió directiva, però s'aprecia una falta de concreció quant a indicadors.</p>	<p>distintos órganos de dirección y coordinación del centro, respecto a los indicadores del proyecto de dirección, a través del Plan de actuación anual, la Memoria y el Sistema de Mejora, indicando que la periodicidad será trimestral. Se indican las herramientas que se emplearán para dicha evaluación, y se señala que los resultados se presentarán al Consejo Social y al Claustro para determinar la consecución de los objetivos del proyecto. No obstante, en las herramientas de evaluación interna se incluyen algunas que son propias de una evaluación externa. Se describe el procedimiento de la evaluación de la gestión directiva, pero se aprecia una falta de concreción en cuanto a indicadores.</p>
<p>e. Qualsevol altre aspecte que la persona aspirant considere relevant.</p>	<p>e. Cualquier otro aspecto que la persona aspirante considere relevante.</p>
<p>A més dels aspectes inclosos en la convocatòria, el projecte inclou una anàlisi DAFO, i inclou, com a objectiu, estendre el sistema de qualitat a tots els processos educatius. També es destaquen les referències a la coeducacion i als Objectius de Desenvolupament Sostenible, així com la importància de la digitalització i de la participació en programes europeus.</p>	<p>Además de los aspectos incluidos en la convocatoria, el proyecto incluye un análisis DAFO, e incluye, como objetivo, extender el sistema de calidad a todos los procesos educativos. También se destacan las referencias a la coeducación y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible, así como la importancia de la digitalización y de la participación en programas europeos.</p>
<p>Es destaca, també l'anàlisi de l'entorn professional i la situació de cadascuna de les famílies professionals implantades en el centre</p>	<p>Se destaca, también el análisis del entorno profesional y la situación de cada una de las familias profesionales implantadas en el centro</p>
<p>3.1.2. Composició de l'equip directiu.</p>	<p>3.1.2. Composición del equipo directivo.</p>
<p>Consta proposta d'equip directiu en el projecte de direcció.</p>	<p>Consta propuesta de equipo directivo en el proyecto de dirección.</p>
<p>3.2. Aspectes formals.</p>	<p>3.2. Aspectos formales.</p>
<p>Respecte als aspectes formals del projecte de direcció, establits en la Resolució de 9 de febrer de 2023, la comissió comprova el següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Extensió màxima de 30 pàgines a una cara. Compleix el que s'estableix. 	<p>Respecto a los aspectos formales del proyecto de dirección, establecidos en la Resolución de 9 de febrero de 2023, la comisión comprueba lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Extensión máxima de 30 páginas a una cara. Cumple lo establecido.
<p>Inclou portada, presentació, índex i annexos, que no poden ser objecte de valoració.</p>	<p>Incluye portada, presentación, índice y anexos, que no pueden ser objeto de valoración.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Interlineat doble. Compleix el que s'estableix. 	<ul style="list-style-type: none"> - Interlineado doble. Cumple lo establecido.
<ul style="list-style-type: none"> - Tipus i grandària de font. Compleix el que s'estableix. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tipo y tamaño de fuente. Cumple lo establecido.

3.3. Mèrits al·legats.

La comissió procedeix a la valoració dels mèrits al·legats i acreditats pel candidat, considerant la trajectòria professional, l'experiència directiva o de coordinació, i les activitats de formació perfeccionades, així com altres mèrits adequats a l'acompliment del lloc, segons el resolució seté de la resolució, verificant els que es detallen a continuació.

- Fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, s'acredita una antiguitat de 13 anys i 6 mesos com a funcionari de carrera en el cos de Professors d'Ensenyament Secundari. A més, s'acredita un any com a funcionari en pràctiques, i una experiència de 3 anys i 10 mesos com a funcionari interí en el mateix cos.
- Està exercint com a vicedirector des del curs 2014-2015, acreditant una experiència en el càrrec de 8 cursos i 6 mesos fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- Participació com a assistent, en diverses activitats formatives relacionades amb la formació professional, i amb aspectes generals del sistema educatiu, acreditades per administracions amb competències en matèria de formació professional.
- Participació com a ponent o coordinador, en 3 activitats formatives relacionades amb la formació professional, acreditades per administracions amb competències en matèria de formació professional.
- Participació com a tutor del Màster d'Educació Secundària i com a tutor de funcionaris en pràctiques.
- Titulació administrativa de capacitació en valencià, no exigida per a l'accés als cossos de la funció pública docent.

4. Conclusions.

Una vegada comprovats els requisits, i evaluats el projecte de direcció i els mèrits al·legats per l'aspirant, es realitzen les següents conclusions, a l'efecte de que el candidat puga al·legar i justificar el que estime pertinent, segons l'apartat

3.3. Méritos alegados.

La comisión procede a la valoración de los méritos alegados y acreditados por el candidato, considerando la trayectoria profesional, la experiencia directiva o de coordinación, y las actividades de formación perfeccionadas, así como otros méritos adecuados al desempeño del puesto, según el resuelvo séptimo de la resolución, verificando los que se detallan a continuación.

- Hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, se acredita una antigüedad de 13 años y 6 meses como funcionario de carrera en el cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria. Además, se acredita un año como funcionario en prácticas, y una experiencia de 3 años y 10 meses como funcionario interino en el mismo cuerpo.
- Está ejerciendo como vicedirector desde el curso 2014-2015, acreditando una experiencia en el cargo de 8 cursos y 6 meses hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
- Participación como asistente, en diversas actividades formativas relacionadas con la formación profesional, y con aspectos generales del sistema educativo, acreditadas por administraciones con competencias en materia de formación profesional.
- Participación como ponente o coordinador, en 3 actividades formativas relacionadas con la formación profesional, acreditadas por administraciones con competencias en materia de formación profesional.
- Participación como tutor del Máster de Educación Secundaria y como tutor de funcionarios en prácticas.
- Titulación administrativa de capacitación en valenciano, no exigida para el acceso a los cuerpos de la función pública docente.

4. Conclusiones.

Una vez comprobados los requisitos, y evaluados el proyecto de dirección y los méritos alegados por el aspirante, se realizan las siguientes conclusiones, a efectos de que el candidato pueda alegar y justificar lo que estime pertinente, según el

<p>1 del resolc seté de la resolució.</p> <p>Primera. El candidat presenta la documentació requerida.</p> <p>Segona. Respecte als aspectes estructurals del projecte, es constata la presentació de tots els apartats continguts en l'annex.</p> <p>Tercera. El projecte inclou proposta d'equip directiu.</p> <p>Quarta. El projecte compleix amb la totalitat d'aspectes formals referits en l'ANNEX III de la Resolució.</p> <p>Quinta. Es constaten els mèrits indicats en el punt 3.3 de l'informe valoratiu, a partir de la documentació presentada per l'aspirant.</p> <p>Sisena. La comissió destaca que el projecte parteix del diagnòstic de les necessitats del centre, adequant-se a les exigències formals de la convocatòria.</p> <p>També es destaca que els valors del centre estiguen d'acord amb els objectius de desenvolupament sostenible, així com l'anàlisi de l'entorn professional i la situació de cadascuna de les famílies professionals implantades en el centre.</p> <p>No obstant això, es realitzen les següents apreciacions:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No s'esmenta el projecte funcional del centre com a tal, encara que s'inclouen, en diferent grau de desenvolupament, la major part dels apartats d'aquest, com s'ha assenyalat en l'apartat 3.1.1. c). - Es descriu el procediment de l'avaluació de la gestió directiva, però s'aprecia una falta de concreció quant a indicadors. En les eines d'avaluació interna s'inclouen algunes que són pròpies d'una evaluació externa. - Es valoren positivamente les referències a la coeducació, els programes europeus i la digitalització, encara que no s'esmenta la normativa reguladora. <p>Setena. Per a finalizar, s'assenyalen les següents valoracions després de la comprovació dels requisits, i l'avaluació del projecte de direcció i dels mèrits del candidat.</p> <p>1. El candidat compleix amb els requisits de participació.</p>	<p>apartado 1 del resuelvo séptimo de la resolución.</p> <p>Primera. El candidato presenta la documentación requerida.</p> <p>Segunda. Respecto a los aspectos estructurales del proyecto, se constata la presentación de todos los apartados contenidos en el anexo.</p> <p>Tercera. El proyecto incluye propuesta de equipo directivo.</p> <p>Cuarta. El proyecto cumple con la totalidad de aspectos formales referidos en el ANEXO III de la Resolución.</p> <p>Quinta. Se constatan los méritos indicados en el punto 3.3 del informe valorativo, a partir de la documentación presentada por el aspirante.</p> <p>Sexta. La comisión destaca que el proyecto parte del diagnóstico de las necesidades del centro, adecuándose a las exigencias formales de la convocatoria.</p> <p>También se destaca que los valores del centro están en consonancia con los objetivos de desarrollo sostenible, así como el análisis del entorno profesional y la situación de cada una de las familias profesionales implantadas en el centro.</p> <p>No obstante, se realizan las siguientes apreciaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No se menciona el proyecto funcional del centro como tal, aunque se incluyen, en distinto grado de desarrollo, la mayor parte de los apartados de este, como se ha señalado en el apartado 3.1.1. c). - Se describe el procedimiento de la evaluación de la gestión directiva, pero se aprecia una falta de concreción en cuanto a indicadores. En las herramientas de evaluación interna se incluyen algunas que son propias de una evaluación externa. - Se valoran positivamente las referencias a la coeducación, los programas europeos y la digitalización, aunque no se menciona la normativa reguladora. <p>Séptima. Para finalizar, se señalan las siguientes valoraciones tras la comprobación de los requisitos, y la evaluación del proyecto de dirección y de los méritos del candidato.</p> <p>1. El candidato cumple con los requisitos de participación.</p>
--	---

<p>2. El projecte de direcció compleix els requisits formals i de contingut exigits en la convocatòria, sense perjudici de les apreciacions realitzades.</p> <p>3. Els mèrits del candidat són adequats a l'exercici del lloc.</p>	<p>2. El proyecto de dirección cumple los requisitos formales y de contenido exigidos en la convocatoria, sin perjuicio de las apreciaciones realizadas.</p> <p>3. Los méritos del candidato son adecuados al desempeño del puesto.</p>
<p>Normativa aplicable</p> <p>- <i>Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.</i></p> <p>- <i>Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.</i></p> <p>- <i>Reial decret 894/2014, de 17 d'octubre, pel qual es desenvolupen les característiques del curs de formació sobre el desenvolupament de la funció directiva establert en l'article 134.1.c) de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, així com dels corresponents cursos d'actualització de competències directives.</i></p> <p>- <i>DECRET 193/2021, de 3 de desembre, del Consell, d'organització i funcionament dels centres integrats públics de Formació Professional de la Comunitat Valenciana.</i></p> <p>- <i>ORDRE 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres docents públics i en els serveis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat.</i></p> <p>- <i>RESOLUCIÓN de 9 de febrero de 2023, de la directora general de Personal Docente, per la cual se convoca procedimiento para la provisión, por el sistema de libre designación, del puesto de director o directora de centros integrados públicos de Formación Profesional dependientes de la Administración educativa.</i></p>	<p>Normativa aplicable</p> <p>- <i>Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</i></p> <p>- <i>Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.</i></p> <p>- <i>Real Decreto 894/2014, de 17 de octubre, por el que se desarrollan las características del curso de formación sobre el desarrollo de la función directiva establecido en el artículo 134.1.c) de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, así como de los correspondientes cursos de actualización de competencias directivas.</i></p> <p>- <i>DECRETO 193/2021, de 3 de diciembre, del Consell, de organización y funcionamiento de los centros integrados públicos de Formación Profesional de la Comunidad Valenciana.</i></p> <p>- <i>ORDEN 90/2013, de 6 de noviembre, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros docentes públicos y en los servicios o unidades de apoyo escolar y educativo dependientes de la Generalitat.</i></p> <p>- <i>RESOLUCIÓN de 9 de febrero de 2023, de la directora general de Personal Docente, por la cual se convoca procedimiento para la provisión, por el sistema de libre designación, del puesto de director o directora de centros integrados públicos de Formación Profesional dependientes de la Administración educativa.</i></p>

Alacant, 12 de maig de 2023

La presidenta

El secretari / secretario

Els vocals / Los vocales