

**AJUDES PER A LA PROMOCIÓ DELS PARCS CIENTÍFICS DE LES UNIVERSITATS
PÚBLIQUES VALENCIANES PER MITJÀ DE LA INVESTIGACIÓ, EL DESENVOLUPAMENT
TECNOLÒGIC I LA INNOVACIÓ
PPC/2016**

Les entitats beneficiàries estaran obligades a presentar, en el termini establert en la resolució de concessió de l'ajuda, 21 de novembre de 2016, un compte justificatiu per cada una de les línies d'actuació concedides al parc i que contindrà la documentació següent:

- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import i la data d'emissió, que es justificaran amb factures i la resta de documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en una fotocòpia compulsada. (s'aportaran factures originals per a la seua compulsada pel servei de política científica).
- De conformitat amb el que estableix l'article 73 del Reglament de Subvencions, aprovat pel R.D. 887/2006, de 21 de juliol, els justificants originals presentats es marcaran amb una estampilla, en què s'indique la subvenció per a la justificació de la qual s'han presentat i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció.
- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seua procedència.
- Aquelles entitats que estiguen exemptes d'IVA hauran de remetre un certificat acreditatiu d'este extrem.

Els imports desglossats en la memòria econòmica de cada una de les línies d'actuació, podran ser objecte de variació, sense sobrepassar la quantitat concedida a la dita línia en la resolució de concessió.

ACTUACIONS DE DINAMITZACIÓ

Les actuacions hauran de celebrar-se durant l'any 2016 i haurà de quedar acreditat el patrocini de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en tota la documentació, publicacions i activitats exercides a l'empara d'esta ajuda.

CONCEPTES FINANÇABLES:

- Material fungible, destinat específicament a l'activitat de dinamització.
- Viatges, manutenció i allotjament dels participants en l'actuació de dinamització realitzades exclusivament amb motiu de la mateixa, amb els límits que per als dits conceptes estiguen establerts en la normativa de la Generalitat.
- Ponències, conferències i presentacions, segons el programa definitiu de l'actuació.
- Realització de jornades científiques. Aportant una còpia del material gràfic que acredite la realització de l'acció (fullets, tríptics, cartells...)
- Altres gastos necessaris per al desenrotllament de les actuacions de dinamització (hostesses, becaris per a la difusió de les activitats)
- Lloguer de locals, carpes.
- Gastos de traducció i interpretació (equip de traducció simultani, salari traductor). Lloguer d'equips tècnics.

GASTOS NO SUBVENCIONABLES:

- Gastos inherents al funcionament corrent i de personal del parc.
- Gastos socials (vins d'honor, sopars de clausura, visites a la ciutat....)
- Coffe break, brunch o semblants.
- Gastos d'inscripció i assistència a cursos i congressos.

