

## INSTRUCCIONS PREINSCRIPCIÓ AL CURS 2017-2018

**1) TERMINIS DE PREINSCRIPCIÓ UNIVERSITÀRIA:** En el curs 2016-2017 només hi haurà una convocatòria, que es resoldrà amb l'adjudicació de places el dia 14 de JULIOL de 2017, amb els terminis per presentar la sol·licitud que s'indiquen a continuació:

### **A) DEL 12 DE JUNY DE 2017 AL 7 DE JULIOL DE 2017, AMBDÓS INCLOSOS:**

Per als estudiants que hagen realitzat les PAU de 2017 de juny o de juliol, els estudiants amb accés per a majors de 25, 40 o 45 anys, els estudiants de cursos anteriors, els estudiants titulats, els estudiants de cicles formatius i els estudiants estrangers que no accedisquen a la universitat per la via prevista en els articles 9.1.b) i 9.2.b) i c) del Reial Decret 412/2014.

*9.1.b) Estudiants que estiguen en possessió del títol de Batxillerat Europeu en virtut de les disposicions contingudes en el Conveni pel qual s'estableix l'Estatut de les Escoles Europees, fet a Luxemburg el 21 de juny de 1994; estudiants que hagen obtingut el Diploma del Batxillerat Internacional, expedit per l'Organització del Batxillerat Internacional, amb seu a Ginebra (Suïssa), i estudiants en possessió de títols, diplomes o estudis de Batxillerat o Batxiller procedents de sistemes educatius d'Estats membres de la Unió Europea o d'altres estats amb els quals s'hagen subscrit acords internacionals aplicables a este respecte, en règim de reciprocitat, sempre que aquests estudiants complisquen els requisits acadèmics exigits en els seus sistemes educatius per accedir a les seues universitats.*

*9.2.b) Estudiants en possessió de títols, diplomes o estudis equivalents al títol de batxiller del sistema educatiu espanyol, procedents de sistemes educatius d'Estats membres de la Unió Europea o els d'altres estats amb els quals s'hagen subscrit acords internacionals aplicables a aquest respecte, en règim de reciprocitat, quan aquests estudiants no complisquen els requisits acadèmics exigits en els seus sistemes educatius per accedir a les seues universitats.*

*9.2.c) Estudiants en possessió de títols, diplomes o estudis, obtinguts o realitzats en sistemes educatius d'Estats que no siguen membres de la Unió Europea amb els que no s'hagen subscrit acords internacionals per al reconeixement del títol de Batxiller en règim de reciprocitat, homologats o declarats equivalents al títol de batxiller del sistema educatiu espanyol.*

L'alumnat que haja superat la Prova d'Accés a la Universitat (PAU) en convocatòria de juliol a la Comunitat Valenciana haurà de presentar la sol·licitud de preinscripció telemàtica des del moment en què dispose de la seua clau de PAU, que se li facilitarà el primer dia de realització de les proves, **fins al dia 7 de juliol inclusivament**, encara que no es coneguen les seues qualificacions de la prova d'accés. Serà el programa informàtic el que carregarà les seues qualificacions, si en té, abans del procés de baremació i adjudicació de places.

Nota: Els alumnes que tinguen aprovada la PAU en la convocatòria de juny de 2017 o anteriors i es presenten a la convocatòria extraordinària de juliol de 2017 per pujar nota, han de presentar també la seua sol·licitud de Preinscripció del 12 de juny al 7 de juliol. Les seues noves qualificacions de les PAU de juliol 2017 no serviran per al procés de preinscripció d'aquest curs i només les podran utilitzar, si és el cas, a la Preinscripció de 2018 al curs 2018-2019.

El dia 7 de juliol el termini acaba a les 14 hores.

## **B) DEL 12 DE JUNY DE 2017 AL 10 DE JULIOL DE 2017, AMBDÓS INCLOSOS:**

Per als estudiants que accedisquen a la universitat per la via prevista en els articles 9.1.b) i 9.2.b) i c) del Reial Decret 412/2014.

El dia 10 de juliol el termini acaba a les 14 hores.

**No obstant això, les sol·licituds presentades entre l'11 i el 31 de juliol de 2017 pels estudiants pertanyents a aquests col·lectius, seran tingudes en consideració respectant-se els drets d'admissió d'aquests estudiants.**

**PRIORITAT EN L'ADJUDICACIÓ:** La convocatòria és única i es resol per a tots el dia 14 de juliol de 2017, però es continuen mantenint les mateixes prioritats d'adjudicació:

- Els Alumnes de cursos anteriors i els que aproven la convocatòria ordinària de PAU de juny de 2017, tenen preferència sobre els alumnes que aproven la PAU en la convocatòria extraordinària de juliol de 2017.

- **Les assignatures de Fase Voluntària aprovades en la convocatòria extraordinària de juliol de 2017 no es comptabilitzaran per a l'adjudicació preferent a aquells estudiants que hagen aprovat la PAU al juny de 2017 o en anys anteriors.**

## **PUBLICACIÓ DE LES QUALIFICACIONS DE LA PAU 2017:**

- Convocatòria ordinària de juny: el dia 16 de juny (a partir de les 14 hores)
- Convocatòria extraordinària de juliol: el dia 12 de juliol (a partir de les 17 hores), el que implica que l'alumnat que participa en la convocatòria extraordinària de la PAU ha de realitzar la seua sol·licitud de Preinscripció sense conèixer les seues qualificacions. Serà el programa informàtic el que inclourà les qualificacions quan estiguen disponibles, abans del procés de baremació i adjudicació de places.

**2- LA SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ** per obtenir plaça en el primer curs dels estudis universitaris oficials de grau es realitzarà a través de l'assistent telemàtic que es trobarà disponible en les dates abans indicades en l'adreça d'Internet següent:

**[www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es)**

Tots els estudiants han de presentar la sol·licitud de preinscripció mitjançant l'assistent telemàtic. Aquells que l'hagen de presentar en paper, la formalitzaran també mitjançant l'assistent i posteriorment la presentaran en paper a la universitat corresponent.

## **3- ALUMNES QUE PODEN PRESENTAR LA SOL·LICITUD DE FORMA TELEMÀTICA I NO HAN D'IMPRIMIR-LA I PRESENTAR-LA EN PAPER:**

La presentació de la sol·licitud telemàtica de preinscripció comportarà automàticament l'autorització a l'òrgan gestor per comprovar les dades d'identitat, domicili i residència, segons el Decret 165/2010, de 8 d'octubre del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic.

### **Condicions per realitzar la presentació telemàtica:**

- Per a alumnat de Batxillerat que realitza la Fase Obligatòria i/o la Fase Voluntària de la PAU enguany o els que la van fer el 2012 i posteriors, en tot cas de la Comunitat Valenciana. Aquests alumnes, en entrar a **[www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es)**, s'han d'identificar amb el número del DNI o NIE o passaport i a més amb la clau que se'ls

proporciona el primer dia de la Prova d'Accés a la Universitat per accedir al portal de l'alumne PASEU. En cas d'haver-se presentat diverses vegades a la prova s'utilitzarà l'última clau.

- Per a alumnat que està exempt de les PAU de 2017. Aquests alumnes hauran de demanar en el seu centre d'estudis la seua Acreditació de l'exempció de les PAU de 2017. En el moment de demanar la seua acreditació, se'ls demanarà un correu electrònic i un telèfon mòbil. Aquests alumnes en entrar a [www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es), s'han d'identificar amb el número del DNI o NIE o passaport i a més amb la clau que se'ls proporcionarà a l'esmentat correu electrònic.

El document per a l'acreditació de l'exempció podrà descarregar-se, per a la seua signatura i enregistrament informàtic per part dels centres educatius, al web:

**<http://www.ceice.gva.es/web/universidad/informacion-pau>**

- L'acreditació de l'exempció realitzada pels centres educatius de la Comunitat Valenciana no podrà ser únicament signada de forma manual, sinó que haurà de ser també gravada en l'aplicació informàtica ÍTACA.
- Es recomana als centres educatius que expedisquen les acreditacions d'exempció de les PAU a tots els seus estudiants que estiguen en aquesta situació d'exempció.
- Els estudiants amb les PAU aprovades però que no hagen accedit a la universitat amb anterioritat, no poden demanar el certificat d'exempció de les PAU.

**Excepcions:** els estudiants que tot i complir les condicions anteriors es troben en algun dels casos que s'esmenten a continuació, hauran d'imprimir, signar i presentar la instància, juntament amb la documentació que procedisca en cada cas, de la manera que s'explica en el punt 6 d'aquestes instruccions. Sense el compliment del tràmit de presentació de la sol·licitud en paper no es considerarà vàlidament realitzada la preinscripció.

- Si han de presentar algun document que justifique una discapacitat o la seua condició d'esportista d'alt rendiment (Nota: Els alumnes que tinguen la condició d'esportista d'alt nivell o esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana únicament hauran d'indicar -seleccionant en el desplegable de l'assistent telemàtic el Butlletí Oficial de l'Estat o el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, respectivament, on està publicada aquesta condició, en no haver de presentar cap documentació, no han de presentar la sol·licitud impresa en paper).

- Si no volen autoritzar l'òrgan gestor per comprovar les dades d'identitat, domicili i residència, segons el Decret 165/2010 esmentat anteriorment, en aquest cas hauran de presentar també una fotocòpia del document d'identitat (DNI, NIE, passaport).

**Cal remarcar a l'alumnat de Batxillerat de la Comunitat Valenciana la importància de la clau que se'ls dóna el primer dia de les PAU, ja que amb ella podran realitzar la sol·licitud de preinscripció de forma telemàtica sense que hagen de presentar-la impresa en paper, a més de poder accedir al portal de l'alumne PASEU per consultar les seues qualificacions de PAU, gestionar les sol·licituds de reclamacions sobre estes i imprimir el document oficial amb les qualificacions de la PAU.**

 Universitat d'Alacant Universidad de Alicante	Universitat d'Alacant Universidad de Alicante	Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad Proves d'Aptitud per a l'Accés a la Universitat	
TRIBUNAL: 8			
CENTRO/CENTRE: IES PRUEBA			
ALUMNO/ALUMNE: PRUEBA PRUEBA, NURIA			
DNI: 11111111H			
CURSO/CURS: 2013			
CONV./CONV.: Juny/Junio			
		USUARIO/USUARI: N11111111H CLAVE/CLAU: 10E58N11	
			

**També cal remarcar a l'alumnat exempt de les PAU de la Comunitat Valenciana la importància de la clau que rebran per correu electrònic, ja que amb ella podran realitzar la sol·licitud de preinscripció de forma telemàtica sense que hagen de presentar-la impresa en paper.**

#### **4. ALUMNES QUE HAN DE IMPRIMIR I PRESENTAR EN PAPER LA SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ:**

- Alumnat que estiga en possessió d'un títol de tècnic superior de formació professional, o de tècnic superior d'arts plàstiques i disseny, o de tècnic esportiu superior, encara que s'hagen presentat a la Fase Voluntària de 2017 o a la Fase Específica de la PAU els anys 2016 o 2015 o 2014 a la Comunitat Valenciana i tinguen clau per accedir al portal de l'alumne PASEU.
- Resta d'alumnat no inclosos en el punt 3 d'aquestes instruccions.

Aquest alumnat haurà d'omplir la sol·licitud de preinscripció en l'assistent telemàtic i, després d'imprimir-la i signar-la per l'alumne o alumna, presentar-la juntament amb la documentació procedent en cada cas, en el lloc de presentació que corresponga, segons s'indica en la mateixa sol·licitud. Sense el compliment d'aquest tràmit no es considerarà vàlidament realitzada la preinscripció.

Els estudiants exempts de les PAU que procedisquen d'altres comunitats autònomes hauran de presentar l'acreditació de la condició d'exempció de les PAU i també un document que acredite que no han aprovat les PAU amb anterioritat.

S'acceptaran a la nostra preinscripció universitària al curs 2017-2018 totes les sol·licituds de tots els estudiants de les diferents comunitats autònomes, independentment de l'estructura de PAU que hagen realitzat.

## **5. PASSOS PER FER LA PREINSCRIPCIÓ A L'ASSISTENT TELEMÀTIC**

En primer lloc cal **recalcar als alumnes que llegisquen atentament totes les instruccions** i missatges que l'assistent els va presentant, ja que el procés és diferent segons l'alumne tinga obligació de presentar la instància en paper o només telemàticament.

**Per accedir a omplir la sol·licitud de preinscripció cal obtenir primer el número CIP (Codi d'Identificació Personal), que s'obtindrà, segons el cas, tal com s'indica en els apartats A i B següents:**

A) L'alumnat de Batxillerat que ha realitzat la Prova d'Accés a la Universitat a la Comunitat Valenciana en els anys 2017, o 2012 i posteriors, accedirà per un apartat específic en el qual s'identificarà amb el seu número de NIF, NIE o passaport i a més amb la seua clau de PAU; si aquesta és correcta l'assistent li generarà el CIP, que consisteix en un número. Si l'alumne, tant d'aquest curs com dels cinc cursos anteriors, ha perdut la seua clau de PAU pot sol·licitar-la de nou al portal de l'alumne a la URL **<https://appweb.edu.gva.es/paseu/>**

B) L'alumnat de Batxillerat de la Comunitat Valenciana que estiga exempt de les PAU de 2017 i no s'haja presentat a les proves, accedirà per un apartat específic en el qual s'identificarà amb el seu número de NIF, NIE o passaport i a més amb la seua clau que rebrà per correu electrònic, si aquesta clau és correcta l'assistent li generarà el CIP.

C) La resta d'alumnes accediran per un altre apartat on hauran d'introduir només el seu NIF, NIE o passaport i l'assistent els generarà el CIP.

**Per a tots els alumnes**, el CIP permet recuperar la sol·licitud en qualsevol moment conservant les dades introduïdes (nom, cognoms, adreça, telèfon, nota d'accés, places sol·licitades etc.) i el programa li pot demanar que ho introduísca novament durant la tramitació per raons de seguretat.

Per això és molt important recordar el número CIP, mitjançant la seua impressió o anotació, ja que en cas contrari es perdran les dades i l'alumne haurà de sol·licitar un nou CIP i omplir una nova sol·licitud.

Per accedir a **omplir la sol·licitud** de preinscripció l'alumnat haurà d'introduir el DNI, NIE o passaport i el codi CIP assignat. Per als alumnes que s'especifiquen en els apartats A) i B) d'aquest punt 5 es precarregaran en la sol·licitud les seues dades personals identificatives bàsiques i les seues qualificacions de PAU quan estiguen disponibles, que no podran ser modificades pels alumnes, de manera que **només hauran de sol·licitar, per ordre de preferència, fins a un màxim de 20 titulacions**.

**La resta d'alumnes** accediran també a la sol·licitud per emplenar-la introduint el DNI, NIE o passaport i el codi CIP que se'ls ha assignat i faran constar totes les seues dades personals, les acadèmiques amb les seues qualificacions i **per ordre de preferència sol·licitaran fins a un màxim de 20 titulacions**.

Una vegada emplenada la sol·licitud l'alumne haurà de prémer l'opció de validar i l'assistent donarà opció a modificar les dades consignades **o a "confirmar" (per a alumnes que han de presentar-la en paper) o "presentar" (per a alumnes que no han de presentar-la en paper)**.

Quan es prem l'opció confirmar o presentar, segons el cas, la sol·licitud ja no es pot modificar. Si l'alumne vol fer algun canvi haurà d'iniciar el procés de nou sol·licitant un altre CIP i omplir una nova sol·licitud.

Els alumnes inclosos en l'apartat A) i B) d'aquest punt 5, una vegada polsada en l'assistent l'opció de "presentar" JA HAN PRESENTAT TELEMÀTICAMENT la MATEIXA I PER TANT NO HAN PRESENTAR-LA EN PAPER A LA UNIVERSITAT. Per a aquests alumnes, si per qualsevol circumstància realitzen diverses sol·licituds telemàtiques, es considerarà vàlida l'última presentada en l'assistent telemàtic.

Per a aquells alumnes que comencen la seua sol·licitud de presentació telemàtica però hagen de presentar alguna documentació tal com s'explica en

el punt 3 d'aquestes instruccions, s'haurà de procedir com s'indica en el punt 6 següent:

## **6. PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD EN PAPER A LA UNIVERSITAT PER ALS ALUMNES QUE TINGUIN L'OBLIGACIÓ.**

La sol·licitud, **en els casos en què siga obligatori IMPRIMIR-LA EN PAPER PER A LA SEUA PRESENTACIÓ A LA UNIVERSITAT** segons els casos que s'han explicat en els punts 3 i 4 d'aquestes instruccions, haurà de signar-se en doble exemplar, un dels quals es lliurarà al lloc de presentació que corresponga, segons s'indica en la pròpia sol·licitud i l'altre el conservarà l'alumne com a justificant d'haver realitzat la seua Preinscripció en termini. Sense el compliment d'aquest tràmit no es considerarà vàlidament realitzada la preinscripció per als alumnes que tinguen l'obligació de presentar-la en paper a la Universitat.

Amb la sol·licitud es presentaran els documents que en cada cas corresponguen (certificat de qualificacions per als alumnes de cicles formatius de grau superior, o d'ensenyaments superiors d'arts plàstiques i disseny, o d'ensenyaments superiors esportives, així com els títols d'aquests tècnics, certificat de discapacitat, certificació del Consell Superior d'Esports per als esportistes d'alt rendiment, certificat d'exempció de les PAU de 2017 per als alumnes d'altres comunitats autònomes, etc ...). L'alumne haurà d'aportar els originals i una fotocòpia per a la seua confrontació per la Universitat.

- Els estudiants amb acreditació provisional de la UNED hauran de presentar la definitiva en el termini d'un mes des de l'emissió de la mateixa. El 13 d'octubre es donarà de baixa en matrícula a tots els estudiants de la UNED que a aquesta data no l'hagen presentada.

- A les 14 hores del dia 13 d'octubre de 2017 finalitza el termini d'acceptació de credencials o acreditacions d'estudiants de cicles formatius que fan els seus FCT a l'estranger, de resultats de PAU de convocatòria extraordinària d'altres comunitats autònomes o altres tipus de certificacions que afecten al procés d'admissió a la universitat al curs 2017-2018.

- Els alumnes d'altres comunitats autònomes podran enviar la seua sol·licitud i la documentació corresponent, ja compulsada, per correu postal certificat a la Universitat on es realitzen els estudis de la seua primera elecció, segons les indicacions de la pròpia sol·licitud.



La presentació de més d'una sol·licitud en paper en diferents universitats de la Comunitat Valenciana comportarà la nul·litat de totes elles. Per això, només podrà presentar-se en la Universitat corresponent una única sol·licitud en paper, amb independència que puguin realitzar-se totes les que s'estimen convenients en l'assistent de la pàgina **web [www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es)** de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. No obstant, cas de presentar-se més d'una sol·licitud en paper en la mateixa universitat, dins del termini de preinscripció i dins l'horari de registre corresponent, es validarà l'última presentada.

Les universitats no acceptaran les sol·licituds que es presenten fora del termini establert, bé en els seus registres d'entrada corresponents, per correu certificat, en sobre obert per a ser datada i segellada abans de ser certificada, així com per les restants formes o llocs que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i sempre dins de l'horari d'obertura de registre que cada dependència tinga establert.

## **7. RECLAMACIONS SOBRE ELS RESULTATS DE LA PREINSCRIPCIÓ.**

No s'admetran reclamacions sobre instàncies que hagen sigut correctament tramitades.

**El termini de presentació de reclamacions serà de 3 dies hàbils, a partir de la publicació dels resultats que està prevista per el 14 de juliol de 2017, és a dir els dies 17, 18 i 19 de juliol.** La sol·licitud de reclamació es realitzarà també mitjançant l'assistent telemàtic **[www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es)** i es presentarà en paper, si és el cas, en la mateixa universitat on s'haja presentat la sol·licitud de preinscripció.

El dia 19 de juliol el termini acaba a les 14 hores.

La tramitació de la sol·licitud de reclamació pot realitzar-se des de qualsevol ordinador que dispose de connexió a Internet i impressora, per al cas que calga imprimir-la i presentar-la en paper. No obstant i per si algun alumne no compta amb ordinador, **el centre educatiu ha de permetre la utilització dels seus ordinadors.**

Es podrà realitzar a través d'internet, a l'adreça **[www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es)** la sol·licitud de Preinscripció. D'aquesta direcció es podran descarregar les instruccions i taules que es requereixen per al seu emplenament, per tal que el centre dispose en tot moment del que és necessari per a la formalització de les sol·licituds.

## **8. ESTUDIANTS QUE NO OBTINGUEN PLAÇA UNIVERSITÀRIA PER MITJÀ DEL PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ.**

Important: Els alumnes que no obtinguen plaça quan es resolga el procés de preinscripció amb l'assignació inicial o posteriorment en la gestió de les llistes d'espera que realitzen les universitats, hauran de consultar les pàgines web de les mateixes i posar-se en contacte amb la universitat o universitats en les què desitjarien ser admesos, al mes de setembre, per sol·licitar les places que hagen quedat vacants.

La Comissió Gestora dels Processos d'Accés i Preinscripció  
València, 2 de juny de 2017.

## INSTRUCCIONES PREINSCRIPCIÓN AL CURSO 2017-2018

**1) PLAZOS DE PREINSCRIPCIÓN UNIVERSITARIA:** En el curso 2016-2017 solo habrá una convocatoria, que se resolverá con la adjudicación de plazas el día 14 de JULIO de 2017, con los plazos para presentar la solicitud que se indican a continuación:

**A) DEL 12 DE JUNIO DE 2017 AL 7 DE JULIO DE 2017, AMBOS INCLUSIVE:**

Para los estudiantes que hayan realizado las PAU de 2017 de junio o de julio, los estudiantes con acceso para mayores de 25, 40 o 45 años, los estudiantes de cursos anteriores, los estudiantes titulados, los estudiantes de ciclos formativos y los estudiantes extranjeros que no accedan a la universidad por la vía prevista en los artículos 9.1.b) y 9.2.b) y c) del Real Decreto 412/2014.

*9.1.b) Estudiantes que se encuentren en posesión del título de Bachillerato Europeo en virtud de las disposiciones contenidas en el Convenio por el que se establece el Estatuto de las Escuelas Europeas, hecho en Luxemburgo el 21 de junio de 1994; estudiantes que hubieran obtenido el Diploma del Bachillerato Internacional, expedido por la Organización del Bachillerato Internacional, con sede en Ginebra (Suiza), y estudiantes en posesión de títulos, diplomas o estudios de Bachillerato o Bachiller procedentes de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea o de otros Estados con los que se hayan suscrito acuerdos internacionales aplicables a este respecto, en régimen de reciprocidad, siempre que dichos estudiantes cumplan los requisitos académicos exigidos en sus sistemas educativos para acceder a sus Universidades.*

*9.2.b) Estudiantes en posesión de títulos, diplomas o estudios equivalentes al título de Bachiller del Sistema Educativo Español, procedentes de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea o los de otros Estados con los que se hayan suscrito acuerdos internacionales aplicables a este respecto, en régimen de reciprocidad, cuando dichos estudiantes no cumplan los requisitos académicos exigidos en sus sistemas educativos para acceder a sus Universidades.*

*9.2.c) Estudiantes en posesión de títulos, diplomas o estudios, obtenidos o realizados en sistemas educativos de Estados que no sean miembros de la Unión Europea con los que no se hayan suscrito acuerdos internacionales para el reconocimiento del título de Bachiller en régimen de reciprocidad, homologados o declarados equivalentes al título de Bachiller del Sistema Educativo Español.*

El alumnado que haya superado la prueba de acceso a la universidad (PAU) en convocatoria de julio en la Comunitat Valenciana deberá presentar la solicitud de preinscripción telemática desde el momento en que disponga de su clave de PAU, que se le facilitará el primer día de realización de las pruebas,

**hasta el día 7 de julio inclusive**, aunque no se conozcan sus calificaciones de la prueba de acceso. Será el programa informático el que cargará sus calificaciones, cuando estén disponibles, antes del proceso de baremación y adjudicación de plazas.

Nota: Los alumnos que tengan aprobada la PAU en la convocatoria de junio de 2017 o anteriores y se presenten en la convocatoria extraordinaria de julio de 2017 para subir nota, han de presentar también su solicitud de Preinscripción del 12 de junio al 7 de julio. Sus nuevas calificaciones de las PAU de julio 2017 no servirán para el proceso de preinscripción del presente curso y solo las podrán utilizar, si es el caso, en la Preinscripción de 2018 al curso 2018-2019.

El día 7 de julio el plazo termina a las 14 horas.

#### **B) DEL 12 DE JUNIO DE 2017 AL 10 DE JULIO DE 2017, AMBOS INCLUSIVE:**

Para los estudiantes que accedan a la universidad por la vía prevista en los artículos 9.1.b) y 9.2.b) y c) del Real Decreto 412/2014.

El día 10 de julio el plazo termina a las 14 horas.

**No obstante, las solicitudes presentadas entre el 11 y el 31 de julio de 2017 por los estudiantes pertenecientes a estos colectivos serán tenidas en cuenta respetándose los derechos de admisión de dichos estudiantes.**

**PRIORIDAD EN LA ADJUDICACIÓN:** La convocatoria es única y se resuelve para todos el día 14 de julio de 2017, pero se siguen manteniendo las mismas prioridades de adjudicación:

- Los Alumnos de cursos anteriores y los que aprueban la convocatoria ordinaria de PAU de junio de 2017, tienen preferencia sobre los alumnos que aprueban la PAU en la convocatoria extraordinaria de julio de 2017.
- **Las asignaturas de Fase Voluntaria aprobadas en la convocatoria extraordinaria de julio de 2017 no se contabilizarán para la adjudicación preferente a aquellos estudiantes que hayan aprobado la PAU en junio de 2017 o en años anteriores.**

### **PUBLICACIÓN DE LAS CALIFICACIONES DE LA PAU 2017:**

- Convocatoria ordinaria de junio: el día 16 de junio (a partir de las 14 horas)
- Convocatoria extraordinaria de julio: el día 12 de julio (a partir de las 17 horas), lo que implica que el alumnado que participa en la convocatoria extraordinaria de la PAU tiene que realizar su solicitud de Preinscripción sin conocer sus calificaciones. Será el programa informático el que incluirá las calificaciones cuando estén disponibles, antes del proceso de baremación y adjudicación de plazas.

**2- LA SOLICITUD DE PREINSCRIPCIÓN** para obtener plaza en el primer curso de los estudios universitarios oficiales de grado se realizará a través del asistente telemático que se encontrará disponible en las fechas antes indicadas en la dirección de Internet siguiente:

**[www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es)**

Todos los estudiantes han de presentar la solicitud de preinscripción mediante el asistente telemático. Aquellos que la tengan que presentar en papel, la formalizarán también mediante el asistente y posteriormente la presentarán en papel en la universidad correspondiente.

### **3- ALUMNOS QUE PUEDEN PRESENTAR LA SOLICITUD DE FORMA TELEMÁTICA Y NO TIENEN QUE IMPRIMIRLA Y PRESENTARLA EN PAPEL:**

La presentación de la solicitud telemática de preinscripción conllevará automáticamente la autorización al órgano gestor para comprobar los datos de identidad, domicilio y residencia, según el Decreto 165/2010, de 8 de octubre del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público.

#### **Condiciones para realizar la presentación telemática:**

- Para alumnado de Bachillerato que realiza la Fase Obligatoria i/o la Fase Voluntaria de la PAU este año o los que la hicieron en 2012 y posteriores, en todo caso de la Comunitat Valenciana. Estos alumnos, al entrar en **[www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es)** deben identificarse con el número del DNI o NIE o pasaporte y además con la clave que se les proporciona el primer día de la Prueba de Acceso a la Universidad para acceder al portal del alumno PASEU. En caso de haberse presentado varias veces a la prueba se utilizará la última clave.

- Para alumnado que está exento de las PAU de 2017. Estos alumnos deberán pedir en su centro de estudios su Acreditación de la exención de las PAU de 2017. En el momento de pedir su acreditación, se les pedirá un correo electrónico i un teléfono móvil. Estos alumnos al entrar en [www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es) deben identificarse con el número del DNI o NIE o pasaporte y además con la clave que se les proporcionará al citado correo electrónico.
- El documento para la acreditación de la exención podrá descargarse, para su firma i grabación informática por parte de los centros educativos, en la web:

<http://www.ceice.gva.es/web/universidad/informacion-pau>

- La acreditación de la exención realizada por los centros educativos de la Comunitat Valenciana no podrá ser únicamente firmada de forma manual, sino que tendrá que ser también grabada en la aplicación informática ITACA.
- Se recomienda a los centros educativos que expidan las acreditaciones de exención de las PAU a todos sus estudiantes que estén en esta situación de exención.
- Los estudiantes con las PAU aprobadas pero que no hayan accedido a la universidad con anterioridad, no pueden pedir el certificado de exención de las PAU.
- **Excepciones:** los estudiantes que aun cumpliendo las condiciones anteriores se encuentren en alguno de los casos que se citan a continuación, deberán imprimir, firmar y presentar la instancia, junto con la documentación que proceda en cada caso, de la forma que se explica en el punto 6 de estas instrucciones. Sin el cumplimiento del trámite de presentación de la solicitud en papel no se considerará válidamente realizada la preinscripción.
  - Si deben presentar algún documento que justifique una discapacidad o su condición de deportista de alto rendimiento, (Nota: Los alumnos que ostenten la condición de deportista de alto nivel o deportistas de élite de la Comunitat Valenciana únicamente deberán indicarlo seleccionando en el desplegable del asistente telemático el *Boletín Oficial del Estado* o el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, respectivamente, donde está publicada dicha condición, al no tener que presentar ninguna documentación no tienen que presentar la solicitud impresa en papel)
  - Si no quieren autorizar al órgano gestor para comprobar los datos de identidad, domicilio y residencia, según el Decreto 165/2010 citado anteriormente, en cuyo caso deberán presentar también una fotocopia del documento de identidad (DNI, NIE, pasaporte).

**Hay que remarcar al alumnado de Bachillerato de la Comunitat Valenciana la importancia de la clave que se les da el primer día de las PAU, ya que con ella podrán realizar la solicitud de preinscripción de forma telemática sin que tengan que presentarla impresa en papel,** además de poder acceder al portal del alumno PASEU para consultar sus calificaciones de PAU, gestionar las solicitudes de reclamaciones sobre las mismas e imprimirse el documento oficial con las calificaciones de la PAU.

 Universitat d'Alacant Universidad de Alicante	Universitat d'Alacant Universidad de Alicante	Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad Proves d'Aptitud per a l'Accés a la Universitat	
TRIBUNAL: 8			
CENTRO/CENTRE: IES PRUEBA			
ALUMNO/ALUMNE: PRUEBA PRUEBA, NURIA			
DNI: 11111111H			
CURSO/CURS: 2013			
CONV./CONV.: Juny/Junio			
		<b>USUARIO/USUARI: N11111111H</b> <b>CLAVE/CLAU: 10E58N11</b>	
			

**También hay que remarcar al alumnado exento de las PAU de la Comunitat Valenciana la importancia de la clave que recibirán por correo electrónico, ya que con ella podrán realizar la solicitud de preinscripción de forma telemática sin que tengan que presentarla impresa en papel.**

#### **4. ALUMNOS QUE TIENEN QUE IMPRIMIR Y PRESENTAR EN PAPEL LA SOLICITUD DE PREINSCRIPCIÓN:**

- Alumnado que esté en posesión de un título de técnico superior de formación profesional, o de técnico superior de artes plásticas y diseño, o de técnico deportivo superior, aunque se hayan presentado a la Fase Voluntaria de 2017 o a la Fase Específica de la PAU en los años 2016 o 2015 o 2014 en la Comunitat Valenciana y tengan clave para acceder al portal del alumno PASEU.
- Resto de alumnado no incluidos en el punto 3 de estas instrucciones.

Este alumnado deberá rellenar la solicitud de preinscripción en el asistente telemático y, después de imprimirla y firmarla por el alumno o alumna, presentarla junto con la documentación procedente en cada caso, en el lugar de presentación que corresponda, según se indica en la propia solicitud. Sin el cumplimiento de este trámite no se considerará válidamente realizada la preinscripción.

Los estudiantes exentos de las PAU que procedan de otras comunidades autónomas deberán presentar la acreditación de la condición de exención de las PAU y también un documento que acredite que no han aprobado las PAU con anterioridad.

Se aceptarán en nuestra preinscripción universitaria al curso 2017-2018 todas las solicitudes de todos los estudiantes de las diferentes comunidades autónomas, independientemente de la estructura de PAU que hayan realizado.

## 5. PASOS PARA REALIZAR LA PREINSCRIPCIÓN EN EL ASISTENTE TELEMÁTICO

En primer lugar hay que **recaltar a los alumnos que lean atentamente todas las instrucciones y mensajes que el asistente les va presentando**, ya que el proceso es diferente según el alumno tenga obligación de presentar la instancia en papel o solo telemáticamente.

**Para acceder a rellenar la solicitud de preinscripción hay que obtener primero el número CIP (Código de Identificación Personal), que se obtendrá, según el caso, tal como se indica en los apartados A y B siguientes:**

**A)** El alumnado de Bachillerato que ha realizado la prueba de acceso a la universidad en la Comunitat Valenciana en los años 2017, o 2012 y posteriores, accederá por un apartado específico en el que se identificará con su número de NIF, NIE o pasaporte y además con su clave de PAU, si ésta es correcta el asistente le generará el CIP, consistente en un número. **Si el alumno, tanto de este curso como de los cinco cursos anteriores, ha perdido su clave de PAU puede solicitarla de nuevo en el portal del alumno en la URL <https://appweb.edu.gva.es/paseu/>**

**B)** El alumnado de Bachillerato de la Comunitat Valenciana que esté exento de las PAU de 2017 y no se haya presentado a dichas pruebas, accederá por un apartado específico en el que se identificará con su número de NIF, NIE o pasaporte y además con su clave que recibirá por correo electrónico, si ésta es correcta el asistente le generará el CIP.



**C)** El resto de alumnos accederán por otro apartado donde deberán introducir sólo su NIF, NIE o pasaporte y el asistente les generará el CIP.

**Para todos los alumnos**, el CIP permite recuperar la solicitud en cualquier momento conservando los datos introducidos (nombre, apellidos, dirección, teléfono, nota de acceso, plazas solicitadas etc.) y el programa le puede pedir que lo introduzca nuevamente durante la tramitación por razones de seguridad.

Por ello es muy importante recordar el número CIP, mediante su impresión o anotación, ya que en caso contrario se perderán los datos y el alumno deberá solicitar un nuevo CIP y rellenar una nueva solicitud.

Para acceder a **rellenar la solicitud** de preinscripción el alumnado deberá introducir el DNI, NIE o pasaporte y el código CIP asignado. Para los **alumnos que se especifican en los apartados A) y B) de este punto 5** se precargarán en la solicitud sus datos personales identificativos básicos y sus calificaciones de PAU cuando estén disponibles, que no podrán ser modificadas por los alumnos, por lo que **solo tendrán que solicitar, por orden de preferencia, hasta un máximo de 20 titulaciones.**

El **resto de alumnos** accederán también a la solicitud para su cumplimentación introduciendo el DNI, NIE o pasaporte y el código CIP que se les ha asignado y **harán constar todos sus datos personales, los académicos con sus calificaciones y por orden de preferencia solicitarán hasta un máximo de 20 titulaciones.**

Una vez rellenada la solicitud el alumno deberá pulsar la opción de validar y el asistente dará opción a modificar los datos consignados o a "confirmar" (para alumnos que tienen que presentarla en papel) o "presentar" (para alumnos que **no** tienen que presentarla en papel).

Cuando se pulsa la opción confirmar o presentar, según el caso, la solicitud ya no se puede modificar, si el alumno quiere hacer algún cambio deberá iniciar el proceso de nuevo solicitando otro CIP y rellenar una nueva solicitud.

Los alumnos incluidos en el apartado A) y B) de este punto 5 una vez pulsada en el asistente la opción de "presentar" **YA HAN PRESENTADO TELEMÁTICAMENTE LA MISMA Y POR TANTO NO DEBEN PRESENTARLA EN PAPEL EN LA UNIVERSIDAD.** Para estos alumnos, si por cualquier circunstancia realizan varias solicitudes telemáticas, se considerará válida la última presentada en el asistente telemático.

Para aquellos alumnos que empiecen su solicitud de presentación telemática pero deban presentar alguna documentación tal como se explica en el punto 3 de estas instrucciones, se deberá proceder como se indica en el punto 6 siguiente:

## **6. PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD EN PAPEL EN LA UNIVERSIDAD PARA LOS ALUMNOS QUE TENGAN LA OBLIGACIÓN.**

La solicitud, **en los casos en que sea obligatorio IMPRIMIRSE EN PAPEL PARA SU PRESENTACIÓN EN LA UNIVERSIDAD** según los casos que se han explicado en los puntos 3 y 4 de estas instrucciones, deberá firmarse en doble ejemplar, uno de los cuales se entregará en el lugar de presentación que corresponda, según se indica en la propia solicitud y el otro lo conservará el alumno como justificante de haber realizado su Preinscripción en plazo. **Sin el cumplimiento de este trámite no se considerará válidamente realizada la preinscripción para los alumnos que tengan la obligación de presentarla en papel en la Universidad.**

Con la solicitud se presentarán los documentos que en cada caso correspondan (certificado de calificaciones para los alumnos de ciclos formativos de grado superior, o de enseñanzas superiores de artes plásticas y diseño, o de enseñanzas superiores deportivas, así como los títulos de estos técnicos, certificado de discapacidad, certificación del Consejo Superior de Deportes para los deportistas de alto rendimiento, certificado de exención de las PAU de 2017 para los alumnos de otras comunidades autónomas, etc...). El alumno deberá aportar los originales y una fotocopia para su cotejo por la Universidad.

- Los estudiantes con acreditación provisional de la UNED deberán presentar la definitiva en el plazo de un mes desde la emisión de la misma. El 13 de octubre se dará de baja en matrícula a todos los estudiantes de la UNED que a esa fecha no la hayan presentado.

- A las 14 horas del día 13 de octubre de 2017 finaliza el plazo de aceptación de credenciales o acreditaciones de estudiantes de ciclos formativos que hacen sus FCT en el extranjero, de resultados de PAU de convocatoria extraordinaria de otras comunidades autónomas u otro tipo de certificaciones que afecten al proceso de admisión a la universidad al curso 2017-2018.

- Los alumnos de otras comunidades autónomas podrán enviar su solicitud y la documentación correspondiente, ya compulsada, por correo postal certificado a

la Universidad donde se realizan los estudios de su primera elección, según las indicaciones de la propia solicitud.

La presentación de más de una solicitud en papel en diferentes universidades de la Comunitat Valenciana conllevará la nulidad de todas ellas. Por ello, **sólo podrá presentarse en la Universidad correspondiente una única solicitud en papel**, con independencia de que puedan realizarse todas las que se estimen convenientes en el asistente de la página web [www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es) de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. No obstante, en el caso de presentarse más de una solicitud en papel en la misma universidad, dentro del plazo de preinscripción y dentro del horario de registro correspondiente, se validará la última presentada.

**Las Universidades no aceptarán las solicitudes que se presenten fuera del plazo establecido**, bien en sus registros de entrada correspondientes, por correo certificado, en sobre abierto para ser fechada y sellada antes de ser certificada, así como por las restantes formas o lugares que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y siempre dentro del horario de apertura de registro que cada dependencia tenga establecido.

## **7. RECLAMACIONES SOBRE LOS RESULTADOS DE LA PREINSCRIPCIÓN.**

No se admitirán reclamaciones sobre instancias que hayan sido correctamente tramitadas.

El **plazo de presentación de reclamaciones será de 3 días hábiles, a partir de la publicación de los resultados que está prevista para el 14 de julio de 2017**, es decir los días 17, 18 y 19 de julio. La solicitud de reclamación se realizará también mediante el asistente telemático [www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es) y se presentará en papel, si es el caso, en la misma universidad donde se haya presentado la solicitud de preinscripción. El día 19 de julio el plazo termina a las 14 horas.

La tramitación de la solicitud de reclamación puede realizarse desde cualquier ordenador que disponga de conexión a Internet e impresora, para el caso que haya que imprimirla y presentarla en papel. No obstante y por si algún alumno

no contase con ordenador, **el centro educativo deberá permitir la utilización de sus ordenadores.**

Se podrá realizar a través de internet, en la dirección [www.preinscripcion.gva.es](http://www.preinscripcion.gva.es) la solicitud de Preinscripción. De esta dirección se podrán descargar las instrucciones y tablas que se requieren para su cumplimentación, a fin de que el centro disponga en todo momento de lo necesario para la formalización de las solicitudes.

## **8. ESTUDIANTES QUE NO OBTENGAN PLAZA UNIVERSITARIA MEDIANTE EL PROCESO DE PREINSCRIPCIÓN.**

**Importante:** Los alumnos que no obtuvieran plaza cuando se resuelva el proceso de preinscripción con la asignación inicial o posteriormente en la gestión de las listas de espera que realizan las universidades, deberán consultar las páginas web de las mismas y ponerse en contacto con la universidad o universidades en las que desearían ser admitidos, en el mes de septiembre, para solicitar las plazas que hayan quedado vacantes.

La Comisión Gestora de los Procesos de Acceso y Preinscripción  
Valencia, 2 de junio de 2017