

Projecte d'ordre de de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions per a museus, col·leccions museogràfiques permanents reconegudes i béns mobles de la Comunitat Valenciana

PREÀMBUL

La Constitució Espanyola estableix en l'article 46 que els poders públics garantiran la conservació i promouran l'enriquiment del patrimoni històric, cultural i artístic dels pobles d'Espanya i dels béns que l'integren, i que correspon a aquests facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida cultural, segons el seu article 9.2.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, modificat per la Llei Orgànica 1/2006, de 10 d'abril, estableix en l'article 49.1.4t i 49.1.5é la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de cultura.

D'acord amb el que estableix la Llei 38/03, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 91 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del patrimoni cultural valencià, i amb la finalitat de difondre, promoure i conservar el patrimoni cultural valencià, es convoquen subvencions dirigides a col·laborar amb els museus i les col·leccions museogràfiques permanents reconegudes en la modernització, conservació, equipament i adequació de les seues infraestructures, així com la restauració de béns mobles inventariats.

Com a conseqüència de l'anterior i amb l'objecte de dotar de la necessària concurrència i transparència el procediment d'aquestes subvencions, es publiquen aquestes bases reguladores d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Sobre aquesta ordre ha emés els informes pertinents l'Advocacia de la Generalitat i la Intervenció Delegada, i han sigut demanats els informes que es consideren necessaris i que són preceptius en relació amb l'objecte de la present ordre, de conformitat amb l'article 43.1.d) de la Llei del Consell, de 30 de desembre. Per tot això, en virtut de la competència atribuïda per l'article 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb l'article 3 del Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, i l'article 1 del Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, modificat pel Decret 73/2016, de 10 de juny de 2016, del Consell, i d'acord amb el Consell Jurídic Consultiu i oït aquest,

ORDENE

Article 1. Objecte i finalitat

La present ordre estableix les bases reguladores que regiran el procediment de gestió i concessió de les subvencions per a la modernització, conservació, equipament i adequació d'infraestructures de museus i col·leccions museogràfiques permanents reconegudes i restauració de béns mobles inventariats de la Comunitat Valenciana dins de l'àmbit d'actuació de la conselleria competent en matèria de cultura.

Article 2. Beneficiaris i requisits

Beneficiaris:

a) Els titulars de museus i col·leccions museogràfiques permanents, reconegudes de conformitat amb el que estableix la Llei 4/1998 d'11 de juny de la Generalitat Valenciana, del patrimoni cultural valencià, i l'Ordre de 6 de febrer de 1991, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, sobre el reconeixement de museus i col·leccions museogràfiques permanents.

b) Els ajuntaments, les entitats locals, les fundacions i les associacions sense ànim de lucre titulars de béns mobles inclosos en l'Inventari General de Patrimoni Cultural Valencià.

2. Els beneficiaris hauran de complir els requisits següents:

a) Estar legalment constituïts, gaudir de capacitat jurídica i d'obrar i seu a la Comunitat Valenciana i tindre com a finalitat la realització d'actuacions destinades a la promoció i el foment d'activitats culturals i científiques en l'àmbit dels museus i les col·leccions museogràfiques permanents. L'existència de les fundacions, associacions i entitats sense ànim de lucre s'acreditarà mitjançant un certificat actualitzat expedit pel Registre de Fundacions, acreditatiu de la inscripció de l'entitat en el mencionat registre, en cas que es tracte d'una entitat d'aquest tipus i, si és el cas, una fotocòpia compulsada dels estatuts de l'entitat pels quals es regeix la seua activitat, on ha de fer constar explícitament la inexistència d'ànim de lucre, així com que entre els seus fins fundacionals es trobe la recuperació, la conservació o la protecció dels béns mobles del patrimoni cultural de la Comunitat Valenciana.

b) No estar incursos en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari establides en l'article 13, apartats 2 i 3 de la LGS.

c) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

No ser deutor per reintegrament de subvencions.

e) No figurar com a beneficiaris d'una subvenció nominativa per a la mateixa finalitat, segons la Llei de pressupostos de la Generalitat vigent en cada exercici.

f) Aquells altres que puguen estar determinats en aquesta ordre.

3. El compliment de les condicions establides en el present article per a posseir la condició de beneficiari estarà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds establert en la corresponent convocatòria. La condició de beneficiari s'acreditarà de conformitat amb el que establisca la respectiva convocatòria.

Article 3: Obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris estaran subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, les següents:

Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'actuació o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions, així com complir les obligacions previstes en la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del patrimoni cultural valencià.

Assumir el total finançament dels costos de l'actuació i dels costos reals dels possibles excessos respecte del pressupost plantejat, justificant-los.

Assumir totes les responsabilitats de qualsevol tipus que es deriven de la present actuació, com a titular i promotor d'aquesta.

Acreditar davant de l'entitat concedent la realització de l'actuació, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General, en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació que haja d'efectuar per la conselleria competent en matèria de cultura, en relació amb l'objecte i destinació de la subvenció concedida.

Comunicar a la conselleria competent en matèria de cultura, a través de la direcció general competent en la dita matèria, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats concedits per a la mateixa finalitat que la prevista en la corresponent convocatòria. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se en el moment que es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

Donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat a través de la conselleria competent en matèria cultura. A aquest efecte, després de la notificació de la resolució de concessió, hauran d'incorporar, si és el cas, en tot el material imprès que es derive de les actuacions objecte de convocatòria, el logotip de la conselleria competent en matèria de cultura, que estarà a disposició de les entitats beneficiàries en la pàgina web d'aquesta conselleria.

Complir, si és el cas, les obligacions de publicitat previstes en l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, de manera que si el beneficiari rep una subvenció per un import superior a 10.000 euros, haurà de donar l'adequada publicitat a aquesta i indicar, almenys, l'entitat pública concedent, és a dir, la Generalitat, l'import rebut i el programa, l'activitat, la inversió o l'actuació que se subvenciona. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de la corresponent pàgina web o a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat, en cas de no disposar-ne d'aquesta.

Justificar la subvenció en els termes i terminis previstos en la respectiva convocatòria.

Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Executar les actuacions d'acord amb el projecte tècnic aportat i comunicar a la direcció general competent en matèria de cultura qualsevol incidència o variació que puga produir-se respecte a aquest.

Disposar de llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament autenticats en els termes exigits per la legislació aplicable al beneficiari, en cada cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

2. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions podrà donar lloc a la revocació i, si és el cas, al reintegrament de les subvencions percebudes i a l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció.

Article 4. Actuacions subvencionables

Es finançaran amb aquests fons aquelles actuacions o projectes que contribuïsquen a l'adequació de les infraestructures consistents en:

Equips informàtics adequats o dispositius perifèrics que completen l'equip informàtic ja existent i que puguen ser utilitzats per a activitats pròpies.

Adquisició de sistemes de seguretat i de conservació, tant actius com passius, per a protegir els fons conservats en les seues instal·lacions.

1. Incorporació de noves tecnologies als recursos museogràfics a fi de modernitzar l'exhibició dels fons.
2. Adequació i renovació dels magatzems de les institucions museístiques a fi de garantir la correcta conservació dels fons depositats en aquests.
3. Restauració de fons de patrimoni moble que tenen a càrrec seu les institucions museístiques reconegudes, els ajuntaments, les entitats locals, les fundacions i les associacions sense ànim de lucre, titulars de béns mobles inventariats de la Comunitat Valenciana.

Article 5. Criteris objectius d'atorgament i quantia de la subvenció

1. Per a l'adjudicació de les subvencions es tindran en compte els següents criteris de valoració, sent la puntuació màxima global de cada sol·licitud de 10 punts:

- Actuacions que generen interès i qualitat tècnica del projecte presentat. Puntuació màxima fins a 4 punts.
- La importància dels fons albergats en els museus i les col·leccions museogràfiques permanents. Puntuació màxima fins a 2 punts.
- La incorporació de noves tecnologies al discurs museogràfic dels museus i les col·leccions museogràfiques permanents. Puntuació màxima fins a 1 punt.
- L'actualització i informatització de l'inventari dels fons. Puntuació màxima fins a 2 punts.
- L'existència d'equips de seguretat tendents a la protecció dels fons davant d'intrusions o emergències. Puntuació màxima fins a 1 punt.

2. L'import de la subvenció es definirà en les corresponents convocatòries.

Article 6. Procediment de concessió

1. El procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases es tramitarà segons el règim de concurrència competitiva regulat en l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant una convocatòria aprovada per resolució de la persona titular de la Conselleria competent en matèria de cultura que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 7. Sol·licituds i documentació

Les sol·licituds es formularan en els models i terminis que es determinen en la corresponent convocatòria.

Junt amb la documentació específica que determine la convocatòria, els sol·licitants hauran de presentar:

Declaració responsable de no concórrer en l'entitat sol·licitant les circumstàncies assenyalades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Acreditació de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Per a això, el sol·licitant podrà autoritzar l'òrgan instructor perquè obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, de conformitat amb el que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

Així mateix, els sol·licitants podran autoritzar la consulta de les seues dades d'identitat i residència mitjançant el sistema de verificació i consulta de dades d'identitat i residència, de conformitat amb el que disposa el mencionat decret.

3. La sol·licitud junt amb la documentació requerida es presentarà en les formes i els llocs previstos, conforme a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits o no s'adjunte la documentació que, d'acord amb aquesta ordre, siga exigible, es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li demanarà que, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, esmene la falta o acompanye els documents preceptius en el termini de 10 dies, amb indicació que si no ho fa es considerarà que desisteix de la seua petició, prèvia resolució dictada en els termes que preveu la mencionada legislació.

Article 8. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i la instrucció del procediment de concessió correspondrà a la direcció general competent en matèria de cultura, que rebrà les sol·licituds presentades, realitzarà d'ofici totes les actuacions que considere necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals haurà de formular la proposta de resolució.

2. L'avaluació de les sol·licituds o peticions s'efectuarà d'acord amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració establits en aquestes bases o, si és el cas, en la convocatòria. Una vegada avaluades les sol·licituds, l'òrgan col·legiat a què es refereix l'article següent

haurà d'emetre un informe en què es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

3. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar: el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia, especificant-ne l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la; igualment es farà constar de manera expressa, si és el cas, les propostes de denegació.

Article 9. Comissió d'Avaluació i Valoració

1. Es constituirà una Comissió d'Avaluació i Valoració, que estarà integrada pels membres següents:

1r. El/La subdirector/a general del servei de la direcció general competent en matèria de cultura o persona en qui delegue, que actuarà com a president/a de la Comissió.

2n. El/La cap del Servei de Museus i Patrimoni Moble, que actuarà com a vicepresident/a de la comissió.

3r. Tres tècnics/ques de la direcció general competent en matèria de cultura, especialitzats/ades en les disciplines de museus i belles arts i designats per la persona titular de la direcció general amb competència en matèria de cultura, que actuaran com a vocals.

4t. Un/a tècnic/a adscrit/a a la direcció general competent en matèria de cultura, amb veu i vot, que actuarà com a secretari/ària.

2. La dita comissió formularà la proposta de concessió a l'òrgan concedent a través de l'òrgan instructor, sense perjudi de les especialitats que puguen derivar-se de la capacitat d'autoorganització de les administracions públiques.

3. La Comissió actuarà com a òrgan col·legiat, de conformitat amb el que preveuen els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 10. Resolució

1. Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, aquesta s'eleva a la persona titular de la conselleria competent en matèria de cultura, que serà la competent per a resoldre el procediment, d'acord amb el que preveu la normativa que regula el procediment administratiu comú de les administracions públiques, en aquestes bases i, si és el cas, en la corresponent convocatòria, tot això sense perjudi de les disposicions vigents sobre delegació de competències.

2. La resolució es contindrà el sol·licitant o la relació de sol·licitants a qui es concedeix la subvenció, i es farà constar, si és el cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds. A més, haurà d'incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint les condicions administratives i tècniques establides en aquestes bases per

a adquirir la condició de beneficiari, no hagen sigut estimades per sobrepassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cada una d'aquestes, en funció dels criteris de valoració previstos en aquesta.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos, comptats a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que aquesta pospose els seus efectes a una data posterior. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima els interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

4. La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb el que preveu la legislació que regula el procediment administratiu comú. La pràctica de la notificació o publicació s'ajustarà a les disposicions contingudes en la dita normativa.

Article 11. Publicació i difusió

1. La publicació de les subvencions concedides haurà de realitzar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* expressant: la convocatòria i la identificació de les subvencions, el programa i el crèdit pressupostari a què s'imputen, el nom o la raó social dels beneficiaris, el número d'identificació fiscal, les finalitats de la subvenció, els programes o els projectes subvencionats i la quantitat concedida.

2. La publicitat de les subvencions concedides s'inserirà en la corresponent seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en Internet, www.gva.es, així com en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de cultura <http://www.ceice.gva.es/web/patrimonio-cultural-y-museos/subvenciones-y-ayudas1> o <http://www.ceice.gva.es/va/web/patrimonio-cultural-y-museos/subvenciones-y-ayudas1> en els termes i les condicions previstos en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3. Els beneficiaris hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de les actuacions. Per a això en tots els materials que s'utilitzen per a la difusió de les actuacions subvencionades haurà de figurar de forma visible el logotip de la Generalitat Valenciana i la conselleria competent en matèria de cultura, de manera que s'identifique l'origen de la subvenció. El logotip estarà a disposició de les entitats beneficiàries en la pàgina web d'aquesta conselleria.

Article 12. Recursos

Contra la resolució de la convocatòria, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que les haja dictat en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació, o bé, directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a

comptar de l'endemà de la seua publicació.

Article 13. Subcontractació de les actuacions subvencionades

Es podrà subcontractar l'actuació que constituïska l'objecte de la subvenció fins al total d'aquesta, i en aquest cas caldrà ajustar-se al disposat en l'article 29 de la LGS.

Article 14. Justificació de la subvenció

1. La liquidació de les subvencions s'efectuarà una vegada executat el projecte en la seua totalitat, d'acord amb el pressupost presentat i en els termes i terminis fixats per a la concessió de la subvenció. El termini de presentació de la mencionada documentació finalitzarà el 31 d'octubre de cada exercici.

2. La justificació de la subvenció concedida la realitzaran les entitats beneficiàries presentant davant de la direcció general competent en matèria de cultura la documentació de caràcter econòmic justificativa de l'import concedit i una memòria tècnica relativa a l'actuació subvencionada.

3. La documentació de caràcter econòmic contindrà:

a) Una relació detallada de cada una de les inversions efectuades amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament, en què es manifeste expressament que s'ha complit l'objecte de la subvenció. En el cas de les corporacions locals, n'hi haurà prou, a aquests efectes, amb la presentació dels corresponents certificats de pagament expedits per l'interventor o secretari de la corporació, que inclouran les dades enumerades en l'apartat anterior.

b) Acreditació de l'import, la procedència i l'aplicació dels fons propis i d'altres subvencions i ingressos amb què, a més de la subvenció, hagen sigut finançades les actuacions. Amb aquest fi, el beneficiari presentarà una declaració responsable detallada, que en el cas de les corporacions locals revestirà la forma de certificació expedida per l'interventor o secretari de la corporació, en la qual haurà d'acreditar-se el seu import, la procedència i l'aplicació a les actuacions.

c) Factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, incorporats en la relació classificada de les inversions, així com la documentació acreditativa de la seua realització, que haurà de reunir els requisits arrellegats en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació.

4. La memòria tècnica o descriptiva haurà de contindre una relació detallada de les actuacions realitzades i el grau de compliment dels objectius proposats. Per al supòsit de les restauracions de béns mobles, a més, es detallaran els materials, la metodologia emprada i les pautes per a la seua conservació, així com totes les altres dades que es considere de rellevància. Així mateix, s'il·lustrarà amb la documentació fotogràfica en

format digital (.jpg) que acredite amb detall el procés i l'estat anterior i posterior de l'actuació (almenys 10 fotografies amb qualitat mínima de dos megapíxels).

En el cas de les actuacions realitzades en un bé d'interés cultural i béns de rellevància patrimonial, la presentació de la memòria servirà, així mateix, per a omplir l'exigència continguda en els articles 35.4 i 60.6 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del patrimoni cultural valencià. Igualment, s'adjuntarà al projecte de treball el currículum del professional que realitze la intervenció i els criteris utilitzats en el projecte.

Article 15. Pagament de la subvenció

1. El pagament de la subvenció es realitzarà amb la justificació prèvia per la persona beneficiària de la realització de l'actuació subvencionada en els termes establits en la normativa reguladora de la subvenció.

No s'admetran abonaments a compte ni pagaments anticipats, en els termes que preveu l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

2. No obstant això, amb caràcter previ al pagament de la subvenció, el beneficiari haurà de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, i aportar una declaració responsable de no ser deutor per resolució de procediment de reintegrament de subvencions.

3. Serà requisit previ al pagament de les subvencions concedides a les entitats locals l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals, davant de la Sindicatura de Comptes o de la conselleria competent, d'acord amb el que estableix l'article 199 de la Llei 3/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.

4. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'actuació subvencionada.

4. L'incompliment dels terminis i requisits establits en la present ordre podrà donar lloc a la pèrdua de la subvenció, amb l'audiència prèvia de l'interessat.

5. La no-execució de l'actuació completa, segons el projecte aportat, podrà donar lloc a la pèrdua de la subvenció, o la minoració, si és el cas, de la part proporcional de l'obra executada, segons informe del tècnic representant de l'Administració, amb l'audiència prèvia, en ambdós casos, de l'interessat.

Article 16. Pla de control

1. Es durà a terme el control de la realització de les actuacions subvencionades mitjançant la comprovació i el control material de la documentació administrativa i de caràcter econòmic justificativa de l'import concedit i de la resta de la documentació aportada relativa a l'actuació subvencionada, que a aquest efecte s'ha establert com d'aportació

preceptiva, per al pagament de la subvenció, de conformitat amb el que estableix l'article 169 de la LHPS.

2. El control administratiu i material podrà realitzar-se sobre el total del pagament que es propose en cada línia pressupostària.

3. L'òrgan concedent podrà realitzar visites al lloc i en la data indicats pel beneficiari per a la realització de l'actuació i sol·licitar la documentació i informació que considere necessària.

Article 17. Modificació i reintegrament

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

2. Podrà deixar-se sense efecte la subvenció concedida o minorar la seua quantia, amb reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, per incompliment de les obligacions i els requisits que s'estableixen en la present ordre, així com en els supòsits de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb l'article 172 de la Llei 1/2015.

Així mateix, correspondrà el reintegrament quan les subvencions siguen destinades a la realització d'actuacions que manifestament suposen un greuge o menyspreu als senyals d'identitat del patrimoni cultural valencià en els termes que dispose la legislació vigent en la dita matèria.

3. S'aplicarà el criteri de proporcionalitat amb reintegrament parcial de la subvenció concedida en els supòsits concrets en què siga aplicable.

4. El procediment de reintegrament s'iniciarà d'ofici per acord de l'òrgan concedent de la subvenció, en virtut del que disposen els articles 41 i següents de la Llei 38/2003, General de Subvencions. Es garantirà en tot cas l'audiència de l'interessat. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de dotze mesos des del moment que s'incoe l'expedient de revocació o minoració i, si és el cas, de reintegrament. La resolució del procediment posarà fi a la via administrativa.

5. Les entitats i persones beneficiàries d'aquestes subvencions quedaran sotmeses a les responsabilitats i règim sancionador regulat en el capítol IV, del títol X, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

Article 18. Concurrencia amb altres subvencions

L'import de les subvencions concedides no podrà, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, superar el cost de l'actuació subvencionada.

Als efectes de control dels límits anteriorment exposats, s'exigirà als participants en el projecte una declaració responsable de subvencions que tinguen concedides o sol·licitades per al mateix projecte. Així mateix, s'inclouran en aquesta declaració totes les subvencions que hagen sigut concedides d'acord amb un règim expressament designat com *de minimis* i que tinguen concedides o sol·licitades durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors.

Article 19. Comunicació a la Comissió Europea

1. Les subvencions de la present convocatòria no necessiten ser notificades a la Comissió Europea, atés que estan acollides al règim *de minimis* establert en el Reglament (CE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOUE número L 352/1, de 24 de desembre), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, en virtut del qual les ajudes *de minimis* pel seu import no suposen un falsejament de la competència que afecta els intercanvis comercials entre els estats membres de la Unió Europea.

2. En cap cas, aquestes subvencions podran superar l'import màxim total per beneficiari de 200.000€ durant un període de tres exercicis fiscals, ni individualment ni com a resultat de l'acumulació amb altres subvencions *de minimis* concedides al mateix beneficiari, conforme estableix el Reglament (CE) núm. 1407/2013 de la Comissió.

Sense perjudi de l'anterior, serà possible l'acumulació d'un altre tipus d'ajudes o subvencions per a la mateixa acció subvencionada, excepte si aquesta acumulació condueix a una intensitat de l'ajuda superior a l'establida per a les circumstàncies concretes de cada cas, en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

No podrà aplicar-se el règim *de minimis* a les empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1 del reglament mencionat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. No-incidència econòmica

L'aprovació de les presents bases no comporta, en si mateixa, obligacions econòmiques en els pressupostos de la Generalitat Valenciana, sense perjudi de les possibles convocatòries que puguen resoldre's, d'acord amb la consignació pressupostària que s'establisca en el corresponent exercici.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Dret supletori

La present ordre es desplega en virtut del que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en els preceptes declarats bàsics de la Llei 38/2003, de 26 de novembre, general de subvencions, i del reglament que la desplega, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juny.

Segona. Instruccions

S'autoritza la direcció general amb competències en matèria de cultura, a dictar totes les instruccions que siguen necessàries perquè en l'àmbit de les seues competències adopte les mesures necessàries per a l'aplicació d'aquesta ordre i de les corresponents convocatòries.

Tercera. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, de de 2016

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Vicent Marzà Ibáñez