

## **INSTRUCCIONS DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES I PERSONAL DOCENT SOBRE LA GESTIÓ DELS LLIBRES PROCEDENTS DEL PROGRAMA XARXA LLIBRES EN AQUELLS CENTRES PRIVATS CONCERTATS QUE NO HAN PARTICIPAT EN LA CREACIÓ D'UN BANC DE LLIBRES.**

En l'Ordre 17/2015, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les ajudes per a fer efectiu el programa de gratuïtat dels llibres de text i en l'Ordre 26/2016, de 13 de juny, per la qual es regula el banc de llibres finançat pel Programa Xarxa de Llibres de Text de la Comunitat Valenciana, s'establix que:


1. Els llibres seran propietat de l'administració local corresponent i seran custodiats i gestionats pels centres educatius.
2. L'esmentada Ordre 26/2016 disposa que la participació dels centres privats concertats serà voluntària.

Per tot això, a fi de poder utilitzar els llibres, entregats per les famílies en els centres que han decidit no participar en el Programa Xarxa Llibres, per alumnat d'altres centres que sí que participen en aquest programa, esta Direcció General ha resolt:

1. Publicar en la pàgina web de la Conselleria d'Educació el catàleg de llibres i material curricular de cada centre privat concertat que no participa en el banc de llibres, per a informar sobre el material que haurà sigut custodiat pel centre i finançat per Xarxa Llibres.
2. Els centres privats concertats que han sol·licitat participar en el Programa Xarxa Llibres podran accedir a esta informació i contactar amb els centres privats concertats no participants de la mateixa localitat, per a poder fer ús dels llibres de text que els siguen necessaris amb la finalitat d'ajudar a completar els lots de llibres de l'alumnat participant del seu centre.
3. En els municipis en què no hi haja cap centre concertat participant en el Programa, els centres comunicaran, de forma immediata, a l'Ajuntament corresponent, la relació de llibres que tenen perquè l'Ajuntament determine l'ús dels mateixos, a fi que es puguen utilitzar en altres centres del municipi.
4. Abans del 15 de setembre, els centres no participants en el Programa comunicaran a l'Ajuntament de la seua localitat la relació de llibres sobrants perquè l'Ajuntament determine l'ús dels mateixos.
5. Abans del 30 d'octubre, els centres privats concertats no participants en el Programa remetran a la Conselleria d'Educació, a la direcció de correu [ajudesllibres@gva.es](mailto:ajudesllibres@gva.es), un informe en què faran constar:
  - Els centres privats concertats als que hagen entregat llibres i el nombre d'exemplars.
  - El nombre d'exemplars restants que han comunicat a l'Ajuntament perquè prenga la decisió de la seua utilització.

València, 1 de setembre de 2016

EL DIRECTOR GENERAL DE CENTRES I PERSONAL DOCENT



José Joaquín Carrión Candel