

BO INFANTIL CURS ESCOLAR 2017-2018

LLISTAT PROVISIONAL DE SOL·LICITUDS ACCEPTADES I IMPORT PROVISIONAL D'AJUDES

S'informa a les escoles i centres d'Educació Infantil de primer cicle que participen en la convocatòria 17-18 que es troba disponible, a través de l'aplicació informàtica, el **l·listat provisional d'admesos i exclosos**, en relació a l'alumnat que participa i que està matriculat en el seu centre. En aquest l·listat consta el detall de les sol·licituds acceptades, les quantitats provisionals de les ajudes concedides, així com les sol·licituds denegades i el motiu de la denegació.

Els centres informaran a les famílies que està disponible el l·listat provisional, així com dels terminis i procediment per a presentar esmenes de documentació o al·legacions. Les dades i els imports provisionalment concedits podran ser consultats, de manera individual, per les persones sol·licitants.

**TERMINI PER A PRESENTAR ESMENES O AL·LEGACIONS:
DE L'1 AL 15 DE SETEMBRE DE 2017**

OBTENCIÓ DEL LLISTAT PROVISIONAL PER CENTRE

Els centres hauran d'entrar en l'opció "Informes", seleccionaran "Resolució" i, dins d'aquest, "Provisional". Disposaran dels següents informes:

- "L·listat detall de la resolució": l·listat provisional de l'alumnat per trams d'edat amb els imports mensuals i anuals provisionals assignats, així com de les sol·licituds denegades o excloses i motius de l'exclusió.
- "L·listat tram de renda i imports": imports provisionals assignats, per a cada tram d'edat i de renda per càpita.
- "Excell resum": informació corresponent a l'alumnat del centre, en format excell.

ESTAT INDIVIDUAL DE LES SOL·LICITUDS

En l'apartat de "sol·licituds", els centres podran comprovar l'estat individual de cada sol·licitud, és a dir, "Acceptada provisional" o "Exclosa provisional".

Accedint a cada sol·licitud, es podrà consultar el detall de la mateixa. En l'apartat "Resolució" constarà l'import provisional assignat o, si escau, el motiu d'exclusió. Aquesta informació es podrà imprimir per aportar la informació a cada família individualment.

Si el motiu d'exclusió és l'absència de documentació preceptiva, aquesta es podrà consultar en la pestanya "historial de canvis", camp d'observacions.

COM PRESENTAR AL·LEGACIONS O ESMENES DE DOCUMENTACIÓ

Els interessats podran, en el termini indicat, presentar documentació o al·legacions al llistat provisional.

-Si s'ha d'aportar **documentació relativa a la sol·licitud**, la mateixa es lliurarà en el centre on l'alumnat estiga matriculat, i el centre ho enviarà a l'entitat col·laboradora dins dels terminis establits.

-Si la **documentació és relativa a la renda**, la mateixa s'enviarà, dins dels terminis establits, preferentment a través del centre, a la següent adreça de correu electrònic: bonoinfantil@gva.es. En el correu es farà constar necessàriament el centre (amb el codi pertinent), el SIP de l'alumna o alumne i el DNI de la persona que va signar la sol·licitud. Aquest correu és gestionat per la Direcció general de Centres i Personal Docent.- Servei de Títols, Beques i Ajudes a l'Estudi de la Conselleria d'Educació, Recerca, Cultura i Esport.

En relació a les exclusions per motius derivats de la consulta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) a continuació es detallen els motius d'exclusió:

01	Supera llindar de renda familiar <i>Supera umbral de renta familiar</i>
02	Absència documentació preceptiva sol·licitud <i>Falta documentación preceptiva solicitud</i>
03	Matriculat en centre públic de la GVA <i>Matriculado en centro público de la GVA</i>
04	Renúncia <i>Renuncia</i>
05	Obligat AEAT <i>Obligado AEA</i>
06	Diverses declaracions AEAT <i>Varias declaraciones AEAT</i>
07	No identificat AEAT <i>No identificado AEAT</i>

En la pestanya de "resolució" de l'aplicació del bo infantil s'especifica, per a cada sol·licitud, el motiu de l'exclusió i el/els DNI que ha generat aquesta exclusió.

- **MOTIU D'EXCLUSIÓ 07: NO IDENTIFICAT AEAT** (l'AEAT comunica que no ha identificat al titular del document d'identitat enviat o que manca de dades econòmiques del mateix).

En aquest cas, per part del centre, s'haurà de comprovar les dades del document d'identitat facilitat i que, tant el nombre com el nom i cognoms que consta en l'aplicació informàtica de bo infantil són els correctes i coincideixen, exactament, amb els d'aquest document.

Si s'ha presentat la sol·licitud amb NIE, hauran de cerciorar-se que el sol·licitant no disposa actualment de DNI, en aquest cas, haurà d'aportar-se aquest últim nombre. I en el cas de presentació de la sol·licitud amb nombre de passaport, s'haurà de comprovar que

no disposa de NIE, en aquest cas, haurà d'aportar-se aquest últim nombre.

De donar-se qualsevol de les circumstàncies previstes en els dos paràgrafs anteriors, el centre haurà de remetre un correu a bonoinfantil@gva.es, sol·licitant la modificació de les dades i aportant, si escau, el document que ho acredite.

Si la sol·licitud s'ha tramitat amb nombre de passaport i apareix exclosa en els llistats, s'haurà d'aportar un informe dels serveis socials, en el qual es faça constar la situació econòmica de la família. Aquest informe es remetrà a l'adreça de correu electrònic a bonoinfantil@gva.es.

Exclusivament quan es donen totes les circumstàncies següents:

- El document d'identificació que ha causat l'exclusió és un passaport.
- La persona que aporta el passaport no disposa de NIE ni DNI.
- La persona identificada amb el passaport no ha percebut ingressos durant l'exercici 2015.
- No és possible obtenir un certificat de l'AEAT o, si escau, de serveis socials on es pose de manifest les circumstàncies desfavorables de la família.

Es podrà aportar, amb la finalitat d'esmenar la sol·licitud, una declaració responsable signada per la persona interessada, en la qual es farà constar expressament:

- Les dades identificatives de la persona, així com no disposa de NIE ni DNI que ho identifique.
- La finalitat del document (esmena sol·licitud ajudes bo infantil curs 2017/2018).
- La impossibilitat d'obtenir un certificat de la AEAT o de serveis socials.
- L'absència d'ingressos durant l'exercici 2015.
- Que és coneixedor que la falsedat de les dades aportades per a la sol·licitud podrà derivar en una causa de Reintegrant de la subvenció, conforme al previst en l'art. 37 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions.
- Data i signatura.

- MOTIUS D'EXCLUSIÓ 05: OBLIGAT AEAT (No s'han comunicat dades de renda, per incomplir l'obligació de declarar).

Els interessats hauran de regularitzar la seua situació davant l'AEAT, sempre en relació a l'exercici 2015. En el cas d'estar obligats hauran de presentar una còpia de la declaració de l'IRPF de l'exercici 2015, on consten les caselles 380 i 395 de la declaració. I, en el cas de no estar obligats a presentar la declaració de l'IRPF, hauran d'aportar certificat de l'AEAT on conste aquesta circumstància.

- MOTIUS D'EXCLUSIÓ 06: DIVERSES DECLARACIONS AEAT

S'haurà d'aportar un certificat resumeixen de renda del 2015, expedit per la AEAT

Aquesta documentació es remetrà per correu electrònic a bonoinfantil@gva.es

Nota: en el text dels correus a remetre a bonoinfantil@gva.es es farà constar clarament el codi del centre i la identificació de l'alumne corresponent (amb el nombre de SIP)

NOTA IMPORTANT: Les dades dels llistats enumerats en aquesta informació són provisionals. En cap cas suposarà adquirir la condició de beneficiari/a de la convocatòria, i les quantitats assignades seran provisionals. La quantia de l'ajuda atorgada i la condició de beneficiari/a, s'obtindrà solament amb la resolució definitiva de la mateixa, d'acord amb l'art. 14 de l'Ordre 27/2016, de 14 de juny, de la Conselleria d'Educació, Recerca, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les Ajudes econòmiques dirigides a l'escolarització en les escoles i centres d'Educació Infantil de primer cicle de la Comunitat Valenciana.