

**BO INFANTIL  
CURS 2017-2018**

**INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT I DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR  
A LA SOL·LICITUD**

<b>TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS</b>	<b>Del 8/5/2017 al 2/6/2017, ambdós inclosos</b>
<b>LLOC DE PRESENTACIÓ</b>	<b>Centre educatiu on estiga matriculat/-da l'alumne/a – autoritzat per a impartir el primer cicle d'educació infantil</b>

**SOL·LICITUD (annex I) I INSTRUCCIONS PER A LA SEUA OMLIMENT**

1. Haurà d'estar degudament **empenada i signada** per la persona sol·licitant. Només s'utilitzarà el model normalitzat (**annex I**), que estarà disponible des del 8/5/2017 en les següents pàgines web:

<http://www.ceice.gva.es/ca/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-infantil-primer-ciclo>

<https://sede.gva.es>

2. **Emplenament:** es podrà **emplenar telemàticament** (per mitjà d'un formulari – opció recomanada) o **manualment** el document. **EN AMBDÓS CASOS, LES SOL·LICITUDS ES SIGNARAN MANUALMENT I ES PRESENTARAN, JUNT AMB LA DOCUMENTACIÓ QUE L'ACOMPANYI, EN EL CENTRE ON ESTIGA MATRICULAT/-DA L'ALUMNE/-A.**

- En ella s'inclouran les dades que s'indique, concretament:

a) les dades de la persona sol·licitant, del/de l'alumne/a per al/la que se sol·licita l'ajuda i del centre en què està matriculat/a.

b) nombre de membres de la unitat familiar i la seua composició.

c) haurà de consignar-se, de forma clara i llegible:

-nom exacte que consta en el document d'identificació del sol·licitant.

-número de DNI/NIF/NIE (passaport només estrangers que no disposen dels documents anteriors)

d) firma dels progenitors o, si és el cas, nou cònjuge o persona unida per anàloga relació o pels tutors, (inclosa la firma de la persona sol·licitant) sempre que convisquen amb el/l'alumne/a, als efectes de l'autorització de la consulta de dades tributàries, per al càlcul de la renda.

e) firma de la persona sol·licitant.

3. En el cas que, per a un/a alumne/a, es presente sol·licitud en més d'un centre, la mateixa no serà atesa en cap d'ells fins que no siga resolta esta incidència.

4. L'acreditació de les dades econòmiques dels membres de la unitat familiar serà demanada per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de forma telemàtica. Es consultaran dades corresponents a l'exercici 2015. Per mitjà de la seua firma en la sol·licitud, els interessats autoritzen expressament que, per part d'esta administració, se sol·liciten les dits dades.

## DOCUMENTACIÓ A APORTAR AMB LA SOL·LICITUD (Fotocòpia confrontada)

1. **DNI/NIF/NIE** en vigor del pare i/o la mare o, si és el cas, nou cònjuge o persona unida per anàloga relació o els tutors legals del/l'alumne/a què figuren en la sol·licitud. (passaport només estrangers que no disposen dels documents anteriors) <sup>(1)</sup>.
2. **Llibre de família complet** o documentació oficial acreditativa dels membres de la unitat familiar i les seues dates de naixement <sup>(1)</sup>.
3. **Targeta SIP** (sistema informació poblacional) de **l'alumne/a** per al que se sol·licita l'ajuda. No seran vàlides les targetes de mutualitats de funcionaris de l'estat (MUFACE, MUJEU, ISFAS...) <sup>(1)</sup>
4. **En el cas que se sol·licite l'ajuda per a un alumne nasciturus:** certificació mèdica oficial que acredite l'embaràs en el moment de la presentació de la sol·licitud en què faça constar l'estat i la setmana de gestació. Este certificat s'emetrà pel metge col·legiat del centre públic de salut a què corresponga la dona gestant i, en el si no és legalment possible esta opció, s'aportarà certificat emés pel metge col·legiat de la mutualitat professional corresponent. En este últim cas, s'acompanyarà una declaració responsable de la interessada indicant la impossibilitat legal d'obtindre el certificat del metge del centre públic de salut i el motiu de la mateixa.
5. **Famílies monoparentals:** títol de família monoparental en vigor, expedit per la conselleria competent en matèria de família o, si és el cas, qualsevol document que acredite legalment la dita condició <sup>(1)</sup>.
6. **Únicament en els casos de família monoparental que no dispose del títol corresponent i per als casos de custòdia compartida:** certificat d'empadronament col·lectiu actualitzat en data presentació de sol·licituds, en el que figuren tots els membres de la unitat familiar que conviuen amb el/l'alumne/a. Este certificat es podrà substituir per un informe de l'ajuntament corresponent que, de manera anàloga, acredite els membres de la unitat familiar que conviuen amb el/l'alumne/a.
7. Si hi ha **germans/germanes majors de 26 anys amb discapacitat física, psíquica o sensorial igual o superior al 33%**, que convisquen en el mateix domicili: certificat de discapacitat corresponent <sup>(1)</sup>.

<sup>(1)</sup> Document que no serà necessari aportar si el/l'alumne/a per al que se sol·licita l'ajuda ha sigut beneficiari de la convocatòria del curs 2016-2017, sempre que les circumstàncies no hagen variat respecte a les acreditades en la sol·licitud de la dita convocatòria. En el dit cas, només haurà de marcar-se, en cada un dels apartats de la sol·licitud previstos per a això, que ja es va entregar i no hi ha hagut canvi respecte a l'any anterior

### NOTES:

Únicament es tramitaran sol·licituds omplides segons el model normalitzat ( Annex I )

Els tres exemplars (administració, centre i interessat) es firmaran manualment i es presentaran en el centre educatiu en què estiga matriculat/al/l'alumne/a.

No computarà com a membre addicional de la unitat familiar el fill o filla concebut i no nascut, a excepció de l'alumnat nasciturus per al qual se sol·licita l'ajuda. (Llei 6/2017, de 24 de març, de la Generalitat, que ha derogat la Llei 6/2009, de la Generalitat, de protecció a la maternitat) .