

Grups, continguts i matrícula de l'alumnat en Aules de Comunicació i Llenguatge.

Les Unitat Específiques d'Educació Especial en els Centres Ordinaris es desglossen en:

- Aules de Comunicació i Llenguatge en Educació Primària (CIL).
- Unitats Específiques d'Educació Especial en Educació Primària (EPRI).
- Unitats Específiques d'Educació Especial en Educació Secundària (EESO). Inclou les Unitats CiL en ESO.

La comprovació que pot fer el Centre per a veure la definició de les Unitats Específiques d'Educació Especial és des del curs escolar següent:

Centre > Menú Principal > Ensenyança/Conf. Avaluacions > Ed. Primària (o Secundària)

A l'obrir l'arbre del Sistema Educatiu el Centre pot visualitzar el tipus d'Unitat Específica:

- Aula de Comunicació i Llenguatge:

The screenshot shows the 'Centre' menu bar at the top. On the left, there's a sidebar titled 'Menú principal' with various categories like Activitats, Admisió, Alumnat, etc. The main area shows a tree view of educational units. Under 'Educació Primària', the 'Cicle 3' branch is expanded, and 'Aula Comunicació i Llenguatge' is highlighted with a blue selection bar.

Unitat Específica d'Educació Especial:

This screenshot is similar to the previous one, but the 'Unitat Específica d'Educació Especial' node is highlighted instead of 'Aula Comunicació i Llenguatge'. The tree structure under 'Educació Primària' shows 'Cicle 1', 'Cicle 2', and 'Cicle 3' branches.

Si el seu Centre té una Unitat Específica d'Ed. Especial el procediment no ha canviat respecte al curs passat. Pot consultar el manual ací.

[Guia per a la configuració de grups d'aules específiques d'educació especial en centres ordinaris.](#)

L'obertura de l'any acadèmic.

Al copiar les dades del Centre del curs actual al curs següent, s'hauran copiat els grups i tindrà els mateixos grups en els dos anys acadèmics. Potser la tipologia de l'aula específica haja canviat i haja de definir-la per al pròxim curs, per la qual cosa abans de matricular revise en el curs següent les característiques del grup que es detallen a continuació.

La codificació dels grups d'unitats específiques en el curs següent.

L'exemple que veurem a continuació correspon a un grup d'Aula CyL i convé definir correctament els grups, continguts i matrícula. Des de l'any acadèmic següent > Centre > Menú Principal > Grup > si existeix el grup EPRI ha de tindre les següents característiques, en cas que no existisca, es deu de crear des del botó "Nou".

The form is used to configure a group. It includes fields for 'Codi' (EPRIC), 'Nom' (Aula CiL), 'Capacitat' (8), and checkboxes for 'Concertat' (unchecked), 'Ed. Especial' (checked), and 'Plurilingüe' (unchecked). There are dropdown menus for 'Ensenyança' (set to 'Educació Primària') and 'Tutor' (empty). On the right, there are sections for 'Cursos' (listing cycles 1 through 4) and 'Cursos Seleccions' (listing 'CIL - Aula Comunicació i Llenguatge'). Buttons for 'Horaris', 'Qualificacions', 'Faltes', and 'Observacions' are also present. At the bottom, there are dropdowns for 'Programa Lingüistic' (PPEC) and 'Aula' (set to 'AULA CiL (8)').

Codi: Obligatòriament ha de començar per “EPRI” (encara que vaja a ser una aula de CiL). El nombre màxim de caràcters és 6 i aconsellablement sense espais. Per exemple EPRIC.

Nom: Descriptiu de l'aula. Per exemple Aula CiL

Capacitat: Màxima del grup

Ensenyança: Haurà de seleccionar Ed. Primària perquè aparega en cursos “CiL – Aula Comunicació i Llenguatge” i puga passar-ho al quadre de la dreta “Cursos seleccionats”

Programa Lingüístic: El que corresponga

Aula: la que corresponga encara que no és obligatòria.

Els cursos assignats.

Potser que en el mateix grup que hem creat en el punt anterior, a més d'alumnat de Primària vaja a tindre també alumnat d'Infantil. En este cas no cal afegir més cursos seleccionats d'Infantil, l'aplicació permetrà matricular en el mateix grup definit com a ensenyança d'Ed. Primària a l'alumnat d'Ed. Infantil també. És a dir el curs CiL comprén alumnat d'Infantil i Primària junt en el mateix grup per rang d'edat i amb un sol curs seleccionat(CiL).

La promoció de l'alumnat.

Des del curs escolar 2017/18 > Centre > Menú Principal > Grup > EPRIC > Dades de Promoció Automàtic i una vegada haja passat la data de Publicació/Promoció Aut. de l'Av. Final podrà establir la promoció i aplicar la matrícula.

Com l'alumnat d'EPRI no es matricula automàticament com la resta d'alumnat, haurà d'establir la promoció dels alumnes EPRI indicant que promocionen però sense matricular en el curs següent ni triar grup destinació. Per a finalitzar pulse sobre el botó “Aplicar matrícula”. D'esta manera ens permetrà matricular l'alumnat d'EE/CiL en el pròxim curs escolar des del botó “Nou” alumne com s'explicarà més avant.

Els continguts dels grups.

Comprove que el grup creat o modificat en el curs escolar següent té els continguts que utilitzarà. Vaja a Any acadèmic següent > Centre > Menú Principal > Grup > Seleccione grup > Continguts inclosos

Passe al quadre inferior “Continguts seleccionats” els necessaris i guarde els canvis.

Si el grup va a tindre alumnat d'Infantil i Primària, seleccione per al grup tots els continguts corresponents a les dos etapes. Posteriorment en la gestió dels continguts matriculats ja seleccionarà els que corresponga a cada alumne, segons siga d'infantil o de primària.

La matrícula de l'alumnat.

Des de: Any acadèmic següent > Centre > Menú Principal > Alumnat > Nou > Nou

Introduïsca NIA i Data de naixement per a seleccionar l'alumne que vol matricular. Recuperarà totes les seues dades a excepció de les dades de matrícula que haurà de completar.

Ensenyança: Ed. Primària, encara que l'alumne siga d'INFANTIL.

Estudis: CiL

Grup: EPRIC (per exemple)

Li apareixerà una avís indicant “Recorde: Per a cursos d'Educació Especial tan sols podrà assignar manualment continguts d'Educació Especial”

La gestió manual dels continguts en la matrícula de l'alumnat.

Potser haja matriculat a un alumne en un aula CiL i no tinga els continguts assignats. Revise en la matrícula de cada alumne els continguts dels que ha d'estar matriculat.

Vaja a: Any acadèmic següent > Centre > Menú Principal > Alumnat > Seleccione l'alumne > Doble-clic > Dades de matrícula > Gestionar continguts de matrícula > Canviar continguts matriculats > Afegir els continguts necessaris, passant-los al quadre de la dreta “Àrea de la matrícula” i pulse sobre el botó “Assignar”. Per a finalitzar guarde els canvis en la fitxa de l'alumne.

Grupos, contenidos y matrícula del alumnado en Aulas de Comunicación y Lenguaje.

Las Unidad Específicas de Educación Especial en los Centros Ordinarios se desglosan en:

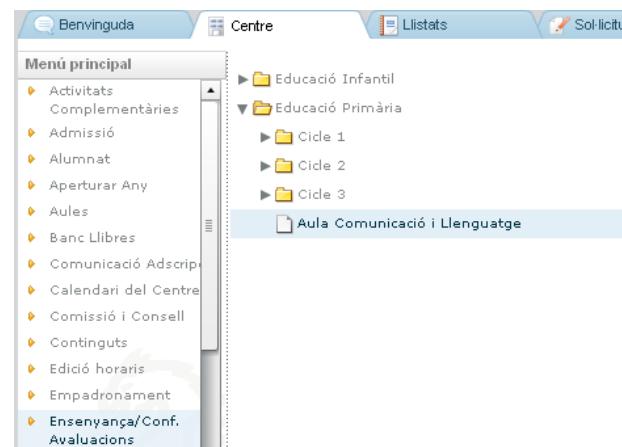
- Aulas de Comunicación y Lenguaje en Educación Primaria (CyL).
- Unidades Específicas de Educación Especial en Educación Primaria (EPRI).
- Unidades Específicas de Educación Especial en Educación Secundaria (EESO). Incluye las Unidades CyL en ESO.

La comprobación que puede hacer el Centro para ver la definición de las Unidades Específicas de Educación Especial es desde el curso escolar siguiente:

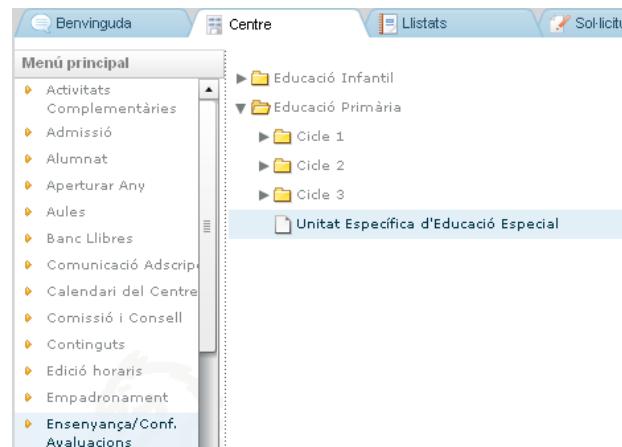
Centro > Menú Principal > Enseñanza/Conf. Evaluaciones > Ed. Primaria (o Secundaria)

Al abrir el árbol del Sistema Educativo el Centro puede visualizar el tipo de Unidad Específica:

- Aula de Comunicación y Lenguaje:



- Unidad Específica de Educación Especial:



Si su Centro tiene una Unidad Específica de Ed. Especial el procedimiento no ha cambiado con respecto al curso pasado. Puede consultar el manual aquí.

[Guía para la configuración de grupos de aulas específicas de educación especial en centros ordinarios.](#)

La apertura del año académico.

Al copiar los datos del Centro del curso actual al curso siguiente, se habrán copiado los grupos y tendrá los mismos grupos en los dos años académicos. Quizá la tipología del aula específica haya cambiado y tenga que definirla para el próximo curso, por lo que antes de matricular revise en el curso siguiente las características del grupo que se detallan a continuación.

La codificación de los grupos de unidades específicas en el curso siguiente.

El ejemplo que veremos a continuación corresponde a un grupo de Aula CyL y conviene definir correctamente los grupos, contenidos y matrícula. Desde el año académico siguiente > Centro > Menú Principal > Grupo > si existe el grupo EPRI debe tener las siguientes características, en caso de que no exista, se ha de crear desde el botón "Nuevo".

This screenshot shows the 'Grupo' configuration screen. At the top, there are fields for 'Codi' (EPRIC) and 'Nom' (Aula CIL), with a 'Capacitat' field set to 8. There are checkboxes for 'Concertat' (unchecked), 'Ed. Especial' (checked), and 'Plurilingüe' (unchecked). Below this, the 'Ensenyança' dropdown is set to 'Educació Primària'. The 'Cursos' list includes '1PRI - Primer (LOMCE) Cicle 1', '2PRI - Segon (LOMCE) Cicle 1', '3PRI - Tercer (LOMCE) Cicle 2', and '4PRI - Quart (LOMCE) Cicle 2'. The 'Cursos Seleccions' list contains 'CIL - Aula Comunicació i Llenguatge'. On the right, there are buttons for 'Horaris', 'Qualificacions', 'Faltes', and 'Observacions'. At the bottom, there are dropdowns for 'Programa Lingüistic' (PPEC) and 'Aula' (AULA CIL (8)), and a checkbox for 'P.L. Mixt'.

Código: Obligatoriamente debe empezar por “EPRI” (aunque vaya a ser un aula de CyL). El número máximo de caracteres es 6 y aconsejablemente sin espacios. Por ejemplo EPRIC.

Nombre: Descriptivo del aula. Por ejemplo Aula CyL

Capacidad: Máxima del grupo

Enseñanza: Deberá seleccionar Ed. Primaria para que aparezca en cursos “CyL – Aula Comunicación y Lenguaje” y pueda pasarlo al cuadro de la derecha “Cursos seleccionados”

Programa Lingüístico: Lo que corresponda

Aula: la que corresponda aunque no es obligatoria.

Los cursos asignados.

Puede ser que en el mismo grupo que hemos creado en el punto anterior, además de alumnado de Primaria vaya a tener también alumnado de Infantil. En este caso no hace falta añadir más cursos seleccionados de Infantil, la aplicación permitirá matricular en el mismo grupo definido como enseñanza de Ed. Primaria al alumnado de Ed. Infantil también. Es decir el curso CyL comprende alumnado de Infantil y Primaria junto en el mismo grupo por rango de edad y con un solo curso seleccionado(CyL).

La promoción del alumnado.

Desde el curso escolar 2017/18 > Centro > Menú Principal > Grupo > EPRIC > Datos de Promoción Automático y una vez haya pasado la fecha de Publicación/Promoción Aut. de la Avda. Final podrá establecer la promoción y aplicar la matrícula.

Como el alumnado de EPRI no se matricula automáticamente como el resto de alumnado, deberá establecer la promoción de los alumnos EPRI indicando que promocionan, pero sin matricular en el curso siguiente ni elegir grupo destino. Para finalizar pulse sobre el botón “Aplicar matrícula”. De esta manera nos permitirá matricular el alumnado de EE/CyL en el próximo curso escolar desde el botón “Nuevo” alumno como se explicará más adelante.

Los contenidos de los grupos.

Compruebe que el grupo creado o modificado en el curso escolar siguiente tiene los contenidos que utilizará. Vaya a: Año académico siguiente > Centro > Menú Principal > Grupo > Selecciono grupo > Contenidos incluidos

Paso en el cuadro inferior “Contenidos seleccionados” los necesarios y guarde los cambios.

Si el grupo va a tener alumnado de Infantil y Primaria, seleccione para el grupo todos los contenidos correspondientes a las dos etapas. Posteriormente en la gestión de los contenidos matriculados ya seleccionará los que corresponda a cada alumno, según sea de infantil o de primaria.

La matrícula del alumnado.

Desde: Año académico siguiente > Centro > Menú Principal > Alumnado > Nuevo > Nuevo

Introduzca NIA y Fecha de nacimiento para seleccionar el alumno que quiere matricular. Recuperará todas sus datos a excepción de los datos de matrícula que deberá completar.

Enseñanza: Ed. Primaria, aunque el alumno sea de INFANTIL.

Estudios: CyL

Grupo: EPRIC (por ejemplo)

Le aparecerá una aviso indicando “Recuerde: Para cursos de Educación Especial tan solo podrá asignar manualmente contenidos de Educación Especial”

La gestión manual de los contenidos en la matrícula del alumnado.

Quizá haya matriculado a un alumno en un aula CyL y no tenga los contenidos asignados. Revise en la matrícula de cada alumno los contenidos de los que debe estar matriculado.

Vaya a: Año académico siguiente > Centro > Menú Principal > Alumnado > Selecciono el alumno > Doble-clic > Datos de matrícula > Gestionar contenidos de matrícula > Cambiar contenidos matriculados > Añadir los contenidos necesarios, pasándolos al cuadro de la derecha “Área de la matrícula” y pulse sobre el botón “Asignar”.

Para finalizar guarde los cambios en la ficha del alumno.