

FAMÍLIES

BO INFANTIL: ALUMNAT DE 0 A 3 ANYS MATRICULAT EN CENTRES AUTORITZATS I 0 A 2 ANYS EN ESCOLES INFANTILS MUNICIPALS CURS 2018-2019

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT I DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR A LA SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS	Del 9/06/2018 al 21/06/2018, ambdós inclosos
LLOC DE PRESENTACIÓ	Centre educatiu on estiga matriculat/al/l'alumne/a – autoritzat per a impartir el primer cicle d'educació infantil

SOL·LICITUD (annex I) I INSTRUCCIONS PER A LA SEUA OMPLIMENT

1. Haurà d'estar degudament **omplida i firmada** per la persona sol·licitant. **Només** s'utilitzarà el model normalitzat (annex I), disponible des del 08/06/2018 en la següent pàgina web:

<http://www.ceice.gva.es/ca/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-infantil-primer-ciclo>

<https://sede.gva.es>

2. **Ompliment:** es podrà **omplir telemàticament** (per mitjà d'un formulari – “opció recomanada”) o **manualment** el document. **EN AMBDÓS CASOS, LES SOL·LICITUDS, OBLIGATORIAMENT, ES SIGNARAN MANUALMENT I ES PRESENTARAN, JUNT AMB LA DOCUMENTACIÓ QUE L'ACOMPANYE, EN EL CENTRE ON ESTIGA MATRICULAT/DA EL/L'ALUMNE/A.**

- En ella s'inclouran les dades que s'indiquen, concretament:

a) les dades de la persona sol·licitant de l'ajuda i del centre en què està matriculat/a.

b) nombre de membres de la unitat familiar i la seua composició.

c) haurà de consignar-se, de forma clara i llegible:

-nom i cognoms exacte que consta en el document d'identificació de la persona sol·licitant.

-número de DNI/NIF/NIE (passaport només estrangers que no disposen dels documents anteriors)

d) Signatura dels progenitors o, si és el cas, nou cònjuge o persona unida per anàloga relació o pels tutors, (inclosa la firma de la persona sol·licitant) sempre que convisquen amb el/l'alumne/a, als efectes de l'autorització de la consulta de dades tributàries, per al càlcul de la renda.

e) Signatura de la persona sol·licitant.

3. En el cas que, per a un/a alumne/a, es presente sol·licitud en més d'un centre, la mateixa no serà atesa en cap d'ells fins que no siga resolta esta incidència.

4. L'acreditació de les dades econòmiques dels membres de la unitat familiar serà demanada per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport a l'Agència Estatal de Administració Tributària, de forma telemàtica. Es consultaran dades corresponents a l'exercici 2016. Per mitjà de la seua firma en la sol·licitud, els interessats autoritzen expressament que, per part d'esta administració, se sol·liciten les dits dades.

DOCUMENTACIÓ A APORTAR AMB LA SOL·LICITUD (Fotocòpia confrontada pel centre)

Els documents que s'indiquen a continuació, no serà necessari aportar-los si el/la alumne/a per al que se sol·licita l'ajuda ha sigut beneficiari de la convocatòria del curs 2017-2018, sempre que les circumstàncies no hagen variat respecte a les acreditades en la sol·licitud de la dita convocatòria. En el dit cas, només haurà de marcar-se, en cada un dels apartats de la sol·licitud previstos per a això, que ja es va entregar i no hi ha hagut canvi respecte a l'any anterior.

1. **DNI/NIF/NIE** en vigor del pare i/o la mare o, si és el cas, nou cònjuge o persona unida per anàloga relació o els tutors legals del/la alumne/a que figuren en la sol·licitud. (passaport només estrangers que no disposen dels documents anteriors) .

2. Llibre **de família complet** o documentació oficial acreditativa dels membres de la unitat familiar i les seues dates de naixement.

3. Targeta **SIP** (sistema informació poblacional) de l'alumne/a per al que se sol·licita l'ajuda. No seran vàlides les targetes de mutualitats de funcionaris de l'estat (MUFACE, MUJEU, ISFAS...)

4. **En el cas que se sol·licite l'ajuda per a un alumne nasciturus:** certificació mèdica oficial que acredite l'embaràs en el moment de la presentació de la sol·licitud en què faça constar l'estat i la setmana de gestació. Este certificat s'emetrà pel metge col·legiat del centre públic de salut a què corresponga la dona gestant i, en el si no és legalment possible esta opció, s'aportarà certificat emés pel metge col·legiat de la mutualitat professional corresponent. En este últim cas, s'acompanyarà una declaració responsable de la interessada indicant la impossibilitat legal d'obtindre el certificat del metge del centre públic de salut i el motiu de la mateixa.

5. Famílies **monoparentals:** Les famílies monoparentals hauran d'acreditar la dita condició amb el títol de família monoparental o, si és el cas, qualsevol document que acredite legalment la dita condició.

Únicament en els casos de família monoparental que no dispose del títol corresponent i per als casos de custòdia compartida: certificat d'empadronament col·lectiu actualitzat en data presentació de sol·licituds, en el que figuren tots els membres de la unitat familiar que conviuen amb el/la alumne/a. Este certificat es podrà substituir per un informe de l'ajuntament corresponent que, de manera anàloga, acredite els membres de la unitat familiar que conviuen amb el/la alumne/a.

6. Si hi ha germans/**germanes majors de 26 anys amb discapacitat física, psíquica o sensorial igual o superior al 33%**, que convisquen en el mateix domicili: certificat de discapacitat corresponent .

7. Resolució **Renda valenciana d'exclusió social**: L'alumnat destinatari de la renda valenciana d'inclusió acreditarà, si és el cas, esta situació amb la presentació de la còpia compulsada de la resolució de la persona titular de la prestació de la renda valenciana d'inclusió.

8. **Alumnat fill/a de víctima de violència de gènere**: Acreditarà, si és el cas, tal circumstància amb la presentació de la còpia compulsada de l'Orde de protecció a favor de la víctima, o, si és el cas, la sentència definitiva condemnatòria per fets constitutius de violència de gènere en què s'acorden mesures de protecció a favor de la víctima que estiguen vigents durant la tramitació de l'ajuda. Excepcionalment, serà títol d'acreditació d'esta situació l'informe del Ministeri Fiscal que indique l'existència d'indicis que la demandant és víctima de violència de gènere, mentre no es dicte l'Orde de protecció o la presentació de certificat acreditatiu d'atenció especialitzada per un organisme públic competent en matèria de violència sobre la dona, actualitzat a la data de presentació de l'ajuda. Esta documentació s'enviarà a la Subdirecció General de Centres, Servei de Títols, Programes de Gratuïtat i Ajudes a l'Estudi.

NOTES:

Únicament es tramitaran sol·licituds omplides segons el model normalitzat (Annex I)

Els tres exemplars (administració, centre i interessat) es firmaran manualment i es presentaran en el centre educatiu en què estiga matriculat/al/l'alumne/a.

No computarà com a membre addicional de la unitat familiar el fill o filla concebut i no nascut, a excepció de l'alumnat nasciturus per al qual se sol·licita l'ajuda. (Llei 6/2017, de 24 de març, de la Generalitat, que ha derogat la Llei 6/2009, de la Generalitat, de protecció a la maternitat) .