

INSTRUCCIONS DE 25 DE JULIOL DE 2016, DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTICA EDUCATIVA, SOBRE LA REALITZACIÓ DE LA PROVA PERQUÈ LES PERSONES MAJORS DE DÍHUIT ANYS D'EDAT PUGUEN OBTINDRE DIRECTAMENT EL TÍTOL DE GRADUAT EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA A LA COMUNITAT VALENCIANA.

Segons figura en la disposició addicional tercera del Decret 112/2007, de 20 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum de l'ESO a la Comunitat Valenciana (DOCV 24/07/2007), per a la formació de persones adultes continuarà en vigor el currículum establert en el Decret 220/1999, de 23 de novembre, del Consell (DOGV 18/02/2000). Així mateix, seguirà vigent el Decret 83/2000, de 30 de maig del Consell, pel qual s'estableix la prova perquè les persones majors de díhuit anys d'edat puguen obtindre directament el títol de Graduat en Educació Secundària a la Comunitat Valenciana.

L'Orde de 7 de juny de 2000 de la Conselleria de Cultura i Educació dicta les normes per a la regulació i l'organització de la prova perquè les persones majors de díhuit anys d'edat puguen obtindre directament el títol de Graduat en Educació Secundària a la Comunitat Valenciana (DOGV 14/06/2000).

L'Orde de 24 d'octubre de 2002 de la Conselleria de Cultura i Educació modifica l'Orde de 7 de juny de 2000 anteriorment mencionada (DOGV 28/11/2002).

Per tot això, i en virtut del que establix la disposició final primera de l'Orde de 7 de juny de 2000, es dicten les següents INSTRUCCIONS per a la convocatòria d'octubre de 2016:

Primera. Organització de la prova

L'organització i l'aplicació de la prova es regirà pel que estableixen l'Orde de 7 de juny de 2000 de la Conselleria de Cultura i Educació i la modificació feta en l'Orde de 24 d'octubre de 2002.

Segona. Documents a utilitzar

Els documents que s'empraran (actes i certificats de resultats de l'avaluació) segons figuren en els annexos de la mencionada Orde de 7 de juny de 2000, són els que genera l'aplicació informàtica de la prova, l'accés a la qual es facilitarà als tribunals.

INSTRUCCIONES DE 25 DE JULIO DE 2016, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA EDUCATIVA, SOBRE LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA PARA QUE LAS PERSONAS MAYORES DE DIECIOCHO AÑOS DE EDAD PUEDAN OBTENER DIRECTAMENTE EL TÍTULO DE GRADUADO EN EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA EN LA COMUNIDAD VALENCIANA.

Según figura en la disposición adicional tercera del Decreto 112/2007, de 20 de julio, del Consell, por el cual se establece el currículo de la ESO en la Comunitat Valenciana (DOCV 24/07/2007), para la formación de personas adultas continuará en vigor el currículo establecido en el Decreto 220/1999, de 23 de noviembre, del Consell (DOGV 18/02/2000). Asimismo, seguirá vigente el Decreto 83/2000, de 30 de mayo del Consell, por el que se establece la prueba para que las personas mayores de dieciocho años de edad puedan obtener directamente el título de Graduado en Educación Secundaria en la Comunitat Valenciana.

La Orden de 7 de junio de 2000 de la Conselleria de Cultura y Educación, dicta las normas para la regulación y la organización de la prueba para que las personas mayores de dieciocho años de edad puedan obtener directamente el título de Graduado en Educación Secundaria en la Comunitat Valenciana (DOGV 14/06/2000).

La Orden de 24 de octubre de 2002 de la Conselleria de Cultura y Educación, modifica la Orden de 7 de junio de 2000 anteriormente citada (DOGV 28/11/2002).

Por todo ello, y en virtud de lo establecido la disposición final primera de la Orden de 7 de junio de 2000, se dictan las siguientes INSTRUCCIONES para la convocatoria de octubre de 2016:

Primera. Organización de la prueba

La organización y la aplicación de la prueba se regirá por lo establecido en la Orden de 7 de junio de 2000 de la Conselleria de Cultura y Educación y la modificación dada por la Orden de 24 de octubre de 2002.

Segunda. Documentos a utilizar

Los documentos que se emplearán (actas y certificados de resultados de la evaluación) según figuren en los anexos de la mencionada Orden de 7 de junio de 2000, son los que genera la aplicación informática de la prueba, cuyo

Tercera. Inscripció en la prova i calendari d'actuació

Podran inscriure-s'hi aquelles persones que complisquen, com a mínim, 18 anys durant l'any 2016.

La dita inscripció serà telemàtica i els formularis per a fer-la es troben en l'adreça següent: http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=1638.

En virtut de la Resolució de 13 de gener de 2016 de la direcció general de Política Educativa, per la qual es dicten les instruccions que regulen la matrícula telemàtica en la prova perquè les persones majors de diu anys d'edat puguen obtenir directament el títol de Graduat en Educació Secundària Obligatoria a la Comunitat Valenciana (DOCV 26.01.2016), una vegada registrada la matrícula, la documentació generada haurà de ser impresa i presentada, segons disposa l'apartat primer de l'Orde de 24 d'octubre de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, del 5 al 26 de setembre, preferentment en la direcció territorial competent en matèria d'educació a l'àmbit de gestió de la qual vulguen realitzar la prova, o a través de qualsevol mitjà dels previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En el cas que la sol·licitud es presente davant d'una oficina de correus, es farà en un sobre obert perquè siga datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada. Si no es procedeix d'aquesta manera, la instància es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre a què es dirigisca.

Les persones amb necessitats educatives especials derivades d'una discapacitat que sol·liciten una adaptació de les condicions de realització de la prova, hauran d'adjuntar a la sol·licitud un certificat acreditatiu del grau de discapacitat expedit per l'administració competent. A més, abans de finalitzar el període d'inscripció hauran de notificar-ho al servei d'Ordenació Acadèmica de la direcció general de Política Educativa, bé al fax 961970012 o a l'adreça electrònica proveslliures@gva.es.

Les sol·licituds hauran de ser firmades per les persones interessades, que amb això es responsabilitzen que compleixen els requisits establits per a participar en la convocatòria, les dades contingudes en la sol·licitud són certes i són conscients que la falsedat de les dades pot donar lloc a la pèrdua del dret de realització de la prova o a l'anul·lació del resultat obtingut.

L'ompliment telemàtic del formulari d'inscripció en cap cas suposarà l'eliminació del tràmit d'entrega, en forma i termini, davant l'organisme competent.

Les direccions territorials amb competències en matèria d'educació, a més de donar publicitat a l'inici del termini d'inscripció, a la data de realització de la prova i a la ubicació dels distints tribunals, entre els dies 6 i 7 d'octubre comunicaran al servei d'Ordenació Acadèmica el nombre de persones inscrites i la llengua estrangera

acceso se facilitará a los tribunales.

Tercera. Inscripción en la prueba y calendario de actuación.

Podrán inscribirse aquellas personas que cumplan, como mínimo, 18 años durante el año 2016.

Dicha inscripción será telemática y los formularios para hacerla se encuentran en la dirección siguiente: http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=1638.

En virtud de la Resolución de 13 de enero de 2016 de la dirección general de Política Educativa, por la que se dictan las instrucciones que regulan la matrícula telemática en la prueba para que las personas mayores de dieciocho años de edad puedan obtener directamente el título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria en la Comunitat Valenciana (DOCV 26.01.2016), una vez registrada la matrícula, la documentación generada deberá ser impresa y presentada, según dispone el apartado primero de la Orden de 24 de octubre de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, del 5 al 26 de septiembre, preferentemente en la dirección territorial competente en materia de educación en cuyo ámbito de gestión deseen realizar la prueba, o bien a través de cualquier medio de los previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En el supuesto de que la solicitud se presentara en una oficina de correos, se hará en un sobre abierto para que sea fechada y sellada por el funcionario de correos antes de ser certificada. Si no se procede de esta forma, la instancia se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro al que vaya dirigida.

Las personas con necesidades educativas especiales derivadas de discapacidad que soliciten una adaptación de las condiciones de realización de la prueba, deberán adjuntar a la solicitud un certificado acreditativo del grado de discapacidad expedido por la administración competente. Además, antes de finalizar el periodo de inscripción deberán notificarlo al servicio de Ordenación Académica de la dirección general de Política Educativa, bien al fax 961970012 o a la dirección electrónica proveslliures@gva.es.

Las solicitudes deberán ser firmadas por las personas interesadas, responsabilizándose con ello de que cumplen los requisitos establecidos para participar en la convocatoria, que los datos contenidos en la solicitud son ciertos, y que son conscientes de que la falsedad de los mismos puede dar lugar a la pérdida del derecho de realización de la prueba o a la anulación del resultado obtenido en la misma.

La cumplimentación telemática del formulario de inscripción en ningún caso supondrá la eliminación del trámite de entrega, en forma y plazo, ante el organismo competente.

<p>triada.</p> <p>Els directors i directores territorials nomenaran entre el 3 i el 7 d'octubre de 2016 els tribunals, la composició dels quals està regulada per l'article 10 de l'Orde de 7 de juny de 2000, de la Conselleria de Cultura i Educació, i que estaran integrats per funcionaris dels cossos de professors i catedràtics d'Ensenyament Secundari, preferentment professors de centres de formació de persones adultes, que durant algun dels dos últims cursos escolars hagen impartit docència siga en el segon nivell del cicle II de la formació bàsica de persones adultes, o en algun dels dos últims cursos d'Educació Secundària Obligatoria.</p> <p>Per a determinar el nombre de tribunals que actuen en cada localitat es dividirà entre 100 el nombre de sol·licituds presentades i es distribuirà l'alumnat de forma equitativa entre els tribunals resultants.</p> <p>Quan per motius extraordinaris siga necessari constituir un tribunal d'un nombre inferior a 60 examinands, s'haurà de sol·licitar autorització a la direcció general de Política Educativa, bé al fax 961970012 o a l'adreça electrònica proveslliures@gva.es.</p> <p>Quarta. Celebració de la prova</p> <p>La prova tindrà lloc el divendres 28 d'octubre de 2016 a partir de les 09:30 h.</p> <p>Les persones admeses hauran de concórrer-hi proveïdes de l'original del DNI o passaport en el cas de ser de nacionalitat espanyola, o bé amb la seua targeta de residència (NIE) en vigor si són estrangers residents. El tribunal sol·licitarà a cada participant la identificació abans de l'inici de cada exercici.</p> <p>Cinquena. Constitució de tribunals i indemnitzacions</p> <p>Els tribunals tindran la composició que estableix l'article 10.1 de l'Orde de 7 de juny de 2000. Abans del corresponent nomenament, les direccions territorials amb competències en matèria d'educació hauran de verificar que els membres compleixen els requisits establits per la normativa vigent. A aquest efecte sol·licitaran un certificat del secretari del centre en què cada membre del tribunal haja prestat serveis durant algun dels cursos 2014-2015 o 2015-2016 (segons el model que figura en l'annex I d'aquestes instruccions), on s'especifique:</p> <p>-En el cas de professorat destinat en centres de formació de persones adultes, els camps de coneixement en què ha impartit docència en el nivell 2 del cicle II.</p> <p>-Quan es tracte de docents destinats en centres d'Educació Secundària Obligatoria, la matèria o les matèries impartides. En aquest cas s'elegiran professors de les matèries més vinculades al contingut de la prova.</p> <p>Per a la constitució dels tribunals, es primarà el criteri de proximitat al centre on es realitze la prova, de manera que, preferentment, se seleccionarà professorat que preste</p>	<p>Las direcciones territoriales con competencias en materia de educación, además de dar publicidad al inicio del plazo de inscripción, a la fecha de realización de la prueba y a la ubicación de los distintos tribunales, entre los días 6 y 7 de octubre comunicarán al servicio de Ordenación Académica el número de personas inscritas y la lengua extranjera elegida.</p> <p>Los directores y directoras territoriales nombrarán entre el 3 y el 7 de octubre de 2016 los tribunales, la composición de los cuales está regulada por el artículo 10 de la Orden de 7 de junio de 2000, de la Conselleria de Cultura y Educación, los cuales estarán integrados por funcionarios de los cuerpos de profesores y catedráticos de Enseñanza Secundaria, preferentemente profesores de centros de formación de personas adultas, que durante alguno de los dos últimos cursos escolares hayan impartido docencia sea en el segundo nivel del ciclo II de la formación básica de personas adultas, o en alguno de los dos últimos cursos de Educación Secundaria Obligatoria.</p> <p>Para determinar el número de tribunales que actúan en cada localidad se dividirá entre 100 el número de solicitudes presentadas, distribuyéndose al alumnado de forma equitativa entre los tribunales resultantes.</p> <p>Cuando por motivos extraordinarios sea necesario constituir un tribunal de un número inferior a 60 examinandos, se deberá solicitar autorización a la dirección general de Política Educativa, bien al fax 961970012 o a la dirección electrónica proveslliures@gva.es.</p> <p>Cuarta. Celebración de la prueba</p> <p>La prueba tendrá lugar el viernes 28 de octubre de 2016 a partir de las 09:30 h.</p> <p>Las personas admitidas tendrán que concurrir provistas del original del DNI o pasaporte en el caso de ser de nacionalidad española, o bien con su tarjeta de residencia (NIE) en vigor si son extranjeros residentes. El tribunal solicitará a cada participante la identificación antes del inicio de cada ejercicio.</p> <p>Quinta. Constitución de tribunales e indemnizaciones</p> <p>Los tribunales tendrán la composición que establece el artículo 10.1 de la Orden de 7 de junio de 2000. Antes del correspondiente nombramiento, las direcciones territoriales con competencias en materia de educación habrán de verificar que sus miembros cumplen los requisitos establecidos por la normativa vigente. A este efecto solicitarán un certificado del secretario del centro en que cada miembro del tribunal hubiese prestado servicios durante alguno de los cursos 2014-2015 o 2015-2016 (según el modelo que figura en el anexo I de estas instrucciones), donde se especifique:</p> <p>-En el caso de profesorado destinado en centros de formación de personas adultas, los campos de</p>
--	---

<p>serveis en la mateixa localitat o, si això no és possible, en localitats que no disten més de 30 quilòmetres de la seu del tribunal. En aquells casos en què s'haja d'incorporar excepcionalment professorat que preste servicis en localitats a una distància superior a la indicada, la direcció territorial corresponent haurà de sol·licitar autorització a la direcció general de Política Educativa, bé a través del fax 961970012 o de l'adreça electrònica proveslliures@gva.es, abans de la publicació dels tribunals per a facilitar-los l'imprés oportú.</p> <p>A l'efecte del pagament d'indemnitzacions per raó del servici, els tribunals constituïts actuaran durant els dies 28 i 29 d'octubre, 10 i 11 de novembre de 2016.</p> <p>Sisena. Exempció del mòdul de valencià</p> <p>Sobre els requisits per a poder sol·licitar l'exempció del mòdul de Valencià, així com per a la resolució d'aquestes sol·licituds, caldrà ajustar-se al que es disposa en l'apartat huité de l'Orde de 7 de juny de 2000 i en els apartats tercer i quart de l'Orde de 24 d'octubre de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, que modifica l'anterior. La sol·licitud d'aquesta exempció és també telemàtica, i el seu compliment i presentació davant de l'Administració es regirà pels mateixos criteris que s'han establert en l'apartat 3 d'aquestes instruccions per als formularis d'inscripció.</p> <p>Setena. Convalidació de mòduls</p> <p>Es produiran convalidacions de mòduls en els casos següents:</p> <p>a)Els previstos en el quadre d'equivalències de l'annex IV de l'Orde de 7 de juny esmentada i segons el que estableix el seu article 7.</p> <p>b)En virtut del que disposa l'article 12, apartat 2.1 b, de l'Orde de 19 de maig de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els programes de qualificació professional inicial en la Comunitat Valenciana, en què es determina que l'organització, els objectius i els criteris d'avaluació del segon nivell d'aquests programes es corresponen amb el nivell II del cicle II d'Educació Secundària per a persones adultes de la Comunitat Valenciana; per a procedir a la convalidació dels mòduls dirigits a l'obtenció del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatoria, l'alumnat haurà de presentar un certificat acadèmic en què es reflectisca la qualificació corresponent de cada mòdul, tal com es contempla en el quadre d'equivalències de l'annex IV de l'Orde de 7 de juny ressenyada anteriorment, i segons el que estableix el seu apartat seté.</p> <p>c)Per a l'alumnat amb àmbits superats de 2n curs del programa de diversificació curricular (PDC), es procedirà de la manera següent:</p> <p>-Si va finalitzar el PDC amb anterioritat al curs 2008-2009, la superació de l'àmbit Lingüístic i Social convalidarà els mòduls de "Valencià", "Castellà" i "Societats, Territori i Processos Historicoculturals". Si ha</p>	<p>conocimiento en que ha impartido docencia en el nivel 2 del ciclo II.</p> <p>-Cuando se trate de docentes destinados en centros de Educación Secundaria Obligatoria, la materia o las materias impartidas. En este caso se elegirán profesores de las materias más vinculadas al contenido de la prueba.</p> <p>Para la constitución de los tribunales, se primará el criterio de proximidad al centro donde se realice la prueba, de forma que, preferentemente, se seleccionará profesorado que preste servicios en la misma localidad o, si esto no es posible, en localidades que no disten más de 30 kilómetros de la sede del tribunal. En aquellos casos en que se tenga que incorporar excepcionalmente profesorado que preste servicios en localidades a una distancia superior a la indicada, la dirección territorial correspondiente deberá solicitar autorización a la dirección general de Política Educativa, bien a través del fax 961970012 o del correo electrónico proveslliures@gva.es, antes de la publicación de los tribunales para facilitarles el impreso oportuno.</p> <p>A efectos del pago de indemnizaciones por razón del servicio, los tribunales constituidos actuarán durante los días 28, 29 de octubre, 10 y 11 de noviembre de 2016.</p> <p>Sexta. Exención del módulo de valenciano</p> <p>Sobre los requisitos para poder solicitar la exención del módulo de Valenciano, así como para la resolución de estas solicitudes, se estará a lo dispuesto en el apartado octavo de la Orden de 7 de junio de 2000 y en los apartados tercero y cuarto de la Orden de 24 de octubre de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, que modifica el anterior. La solicitud de esta exención es también telemática, y su cumplimentación y presentación ante la Administración se regirá por los mismos criterios que se han establecido en el apartado 3 de estas instrucciones para los formularios de inscripción.</p> <p>Séptima. Convalidación de módulos</p> <p>Se producirán convalidaciones de módulos en los casos siguientes:</p> <p>a)Los contemplados en el cuadro de equivalencias del anexo IV de la Orden de 7 de junio mencionada y según lo establecido en su artículo 7.</p> <p>b)En virtud de lo que dispone el artículo 12, apartado 2.1 b, de la Orden de 19 de mayo de 2008, de la Conselleria de Educación, por la cual se regulan los programas de calificación profesional inicial en la Comunidad Valenciana, en el que se determina que la organización, los objetivos y los criterios de evaluación del segundo nivel de estos programas se corresponden con el nivel II del ciclo II de Educación Secundaria para personas adultas de la Comunidad Valenciana; para proceder a la convalidación de los módulos dirigidos a la obtención del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, el alumnado deberá presentar un certificado académico en que se refleje la calificación correspondiente de cada</p>
--	---

<p>aprovat l'àmbit Científic, se li consideraran superats els mòduls "Processos i Instruments Matemàtics", "Naturalesa, Ecologia i Salut" i "Ciències i Tecnologia", tot això segons s'indica en l'equivalència acadèmica del Programa de diversificació curricular amb el 2n nivell del cicle II de la formació bàsica de persones adultes de data de 22 de maig de 2002 del cap del servei d'Ordenació Acadèmica.</p> <p>-Si va finalitzar el PDC a partir del curs 2008-2009, la superació de l'àmbit Lingüístic i Social convalidarà els mòduls de "Valencià", "Castellà" i "Societats, Territori i Processos Historicoculturals". Si ha aprovat l'àmbit Científic, se li consideraran superats els mòduls "Processos i Instruments Matemàtics", i "Naturalesa, Ecologia i Salut". Per a considerar superat el mòdul Ciències i Tecnologia corresponent al 2n nivell del cicle II de la formació bàsica de persones adultes, l'alumne haurà d'haver aprovat l'àmbit Científic i l'àmbit Pràctic o la matèria de Tecnologies corresponents al 2n curs del programa de diversificació curricular, conforme a l'equivalència acadèmica del Programa de diversificació curricular amb el 2n nivell del cicle II de la formació bàsica de persones adultes de data de 24 de setembre de 2009 del cap del Servei d'Ordenació Acadèmica.</p> <p>-A l'alumnat que haja superat l'assignatura de Llengua Estrangera, siga de 4t d'ESO o del 2n curs del programa de diversificació curricular, se li convalidarà el mòdul de Llengua Estrangera.</p> <p>d)A l'alumnat que tinga aprovat el mòdul "El Món del Treball" del 2n nivell del cicle II de la formació bàsica de persones adultes a través de l'ensenyament presencial o a distància, se li considerarà superat el dit mòdul.</p> <p>Per a sol·licitar la convalidació, els aspirants hauran de presentar durant el període de matrícula, i després d'haver formalitzat la inscripció telemàtica, la fotocòpia compulsada del certificat corresponent.</p> <p>D'acord amb el punt 3 de l'apartat 9 de l'Orde de 7 de juny de 2000, els aspirants que posseïsquen mòduls superats per qualsevol dels sistemes indicats anteriorment, es consignaran en l'acta amb el terme "superat amb anterioritat" (SA) i al costat es posarà la qualificació obtinguda al seu dia.</p> <p>En aquells casos en què l'històric de l'aplicació informàtica de gestió de la prova dispose d'informació relativa al fet que un aspirant posseeix un mòdul superat amb anterioritat, aquesta aplicació consignarà d'ofici l'expressió "superada anteriorment" (SA) i, al costat, la qualificació obtinguda en el seu moment.</p> <p>Quan la convalidació no figure consignada d'ofici per l'aplicació, les direccions territorials remetran als tribunals el certificat aportat per les persones interessades, perquè, una vegada comprovada la validesa de la correspondència acadèmica, la traslladen a l'acta d'avaluació de la prova amb l'expressió "superada anteriorment" (SA) i, al costat, la qualificació corresponent.</p>	<p>mòdul, tal como se contempla en el cuadro de equivalencias del anexo IV de la Orden de 7 de junio reseñada anteriormente, y según lo establecido en su apartado séptimo.</p> <p>c)Para el alumnado con ámbitos superados de 2º curso del programa de diversificación curricular (PDC), se procederá de la manera siguiente:</p> <p>-Si finalizó el PDC con anterioridad al curso 2008-2009, la superación del ámbito Lingüístico y Social convalidará los módulos de "Valenciano", "Castellano" y "Sociedades, Territorio y Procesos Historicoculturales". Si ha aprobado el ámbito Científico, se le considerarán superados los módulos "Procesos e Instrumentos Matemáticos", "Naturaleza, Ecología y Salud" y "Ciencias y Tecnología", todo ello, según se indica en la Equivalencia académica del Programa de diversificación curricular con el 2n nivel del ciclo II de la formación básica de personas adultas de fecha de 22 de mayo de 2002, del jefe del servicio de Ordenación Académica.</p> <p>-Si finalizó el PDC a partir del curso 2008-2009, la superación del ámbito Lingüístico y Social convalidará los módulos de "Valenciano", "Castellano" y "Sociedades, Territorio y Procesos Historicoculturales". Si ha aprobado el ámbito Científico, se le considerarán superados los módulos "Procesos e Instrumentos Matemáticos", y "Naturaleza, Ecología y Salud". Para considerar superado los contenidos del módulo "Ciencias y Tecnología" correspondiente al 2º nivel del ciclo II de la formación básica de personas adultas, el alumno deberá haber aprobado el ámbito Científico y el ámbito Práctico o la materia de Tecnologías correspondientes al 2º curso del programa de diversificación curricular, conforme a la equivalencia académica del Programa de diversificación curricular con el 2º nivel del ciclo II de la formación básica de personas adultas de fecha de 24 de septiembre de 2009, del jefe del Servicio de Ordenación Académica.</p> <p>-Al alumnado que haya superado la asignatura de Lengua Extranjera, sea de 4º de ESO o del 2º curso del programa de diversificación curricular, se le convalidará el módulo de Lengua Extranjera.</p> <p>d)El alumnado que tenga aprobado el módulo "El Mundo del Trabajo" del 2º nivel del ciclo II de la formación básica de personas adultas a través de la enseñanza presencial o a distancia, se le considerará superado dicho módulo.</p> <p>Para solicitar la convalidación, los aspirantes tendrán que presentar durante el periodo de matrícula, y después de haber formalizado la inscripción telemática, la fotocopia compulsada del certificado correspondiente.</p> <p>De acuerdo con el punto 3 del apartado 9 de la Orden de 7 de junio de 2000, los aspirantes que posean módulos superados por cualquier de los sistemas indicados anteriormente, se consignarán en el acta con el término "superado con anterioridad" (SA) y al lado se pondrá la calificación obtenida en su día.</p>
--	--

Huitena. Enviament de fascicles d'examen

La recepció i la distribució dels fascicles d'examen es realitzarà segons el protocol que a aquest efecte establirà la direcció general de Política Educativa.

Novena. Instruccions de la prova

L'alumnat no podrà utilitzar la calculadora ni diccionaris durant la prova. La resta d'aspectes relatius a la realització i l'avaluació de la prova s'ajustarà a les indicacions de les instruccions i les claus de correcció que acompanyen els fascicles d'examen i s'envien a cada un dels tribunals.

Desena. Consulta telemàtica de les qualificacions

L'alumnat podrà consultar de forma telemàtica les qualificacions obtingudes a través de l'enllaç següent: <https://appweb.edu.gva.es/CiudadanosWeb/core/public/jsp/inicio.jsp>, el qual mostra la informació continguda en l'aplicació informàtica de gestió de la prova. A aquest efecte, els tribunals hauran d'haver introduït les qualificacions abans de l'11 de novembre, data en què estarà operativa la dita consulta.

Onzena. Proposta d'expedició de títol

Per a realitzar la proposta d'expedició del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatoria a l'alumnat que haja superat la prova, caldrà ajustar-se al que disposen les Instruccions del 12 de juliol de 2000 de la direcció general de Centres Docents, les quals es troben disponibles en l'aplicació informàtica de la prova.

Dotzena. Documentació a enviar al servei d'Ordenació Acadèmica.

Segons s'estableix en l'apartat 10.5 de l'Orde de 7 de juny de 2000, en el termini màxim d'un mes després de la realització de la prova, les direccions territorials amb competències en matèria d'educació remetran al servei d'Ordenació Acadèmica la documentació econòmica necessària per a procedir a la indemnització dels membres dels tribunals, entre la qual s'inclou:

- 1.- Nomenament conjunt dels membres dels tribunals realitzat pels directors o directores territorials.
- 2.- Escrit del secretari o secretària del centre on haja prestat servicis cada membre del tribunal en què s'especifiquen els mòduls o matèries impartides durant els cursos 2014-2015 o 2015-2016, segons la instrucció cinquena.
- 3.- Documents generats pels tribunals, que podran ser descarregats de la plataforma de gestió de la prova: (Justificació d'assistències i Gratificació per assistències).

Tretzena. Dubtes que puguin sorgir

Els dubtes que puguin presentar-se seran consultats al

En aquellos casos en que el histórico de la aplicación informática de gestión de la prueba disponga de información relativa al hecho que un aspirante posee un módulo superado con anterioridad, esta aplicación consignará de oficio la expresión "superada anteriormente" (SA) y, al lado, la calificación obtenida en su momento.

Cuando la convalidación no figure consignada de oficio por la aplicación, las direcciones territoriales remitirán a los tribunales el certificado aportado por las personas interesadas, para que, una vez comprobada la validez de la correspondencia académica, la trasladan al acta de evaluación de la prueba am la expresión "superada anteriormente" (SA) y, al lado, la calificación correspondiente.

Octava. Envío de fascículos de examen

La recepción y la distribución de los fascículos de examen se realizará según el protocolo que a este efecto establecerá la dirección general de Política Educativa.

Novena. Instrucciones de la prueba

El alumnado no podrá utilizar la calculadora ni diccionarios durante la prueba. El resto de aspectos relativos a la realización y la evaluación de la misma se ajustará a las indicaciones de las instrucciones y claves de corrección que acompañan los fascículos de examen y se envían a cada uno de los tribunales.

Décima. Consulta telemática de las calificaciones

El alumnado podrá consultar de forma telemática las calificaciones obtenidas a través del enlace siguiente: <https://appweb.edu.gva.es/ciudadanosweb/core/public/jsp/inicio.jsp>, que muestra la información contenida en la aplicación informática de gestión de la prueba. A este efecto, los tribunales deberán haber introducido las calificaciones antes del 11 de noviembre, fecha en que estará operativa dicha consulta.

Undécima. Propuesta de expedición de título

Para realizar la propuesta de expedición del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria al alumnado que haya superado la prueba, hará falta ajustarse a lo dispuesto en las Instrucciones del 12 de julio de 2000 de la dirección general de Centres Docents, las cuales se encuentran disponibles en la aplicación informática de la prueba.

Duodécima. Documentación a enviar al Servicio de Ordenación Académica.

Según se establece en el apartado 10.5 de la Orden de 7 de junio de 2000, en el plazo máximo de un mes después de la realización de la prueba, las direcciones territoriales con competencias en materia de educación remitirán al servicio de Ordenación Académica la documentación económica necesaria para proceder a la indemnización de

servici d'Ordenació Acadèmica. Tel.: 961970461	<p>los miembros de los tribunales, entre la cual se incluye:</p> <ol style="list-style-type: none">1.- Nombramiento conjunto de los miembros de los tribunales realizado por los directores o directoras territoriales.2.- Escrito del secretario o secretaria del centro donde haya prestado servicios cada miembro del tribunal en que se especifican los módulos o materias impartidas durante los cursos 2014-2015 o 2015-2016, según la instrucción quinta.3.- Documentos generados por los tribunales, que podrán ser descargados de la plataforma de gestión de la prueba: (Justificación de asistencias y Gratificación por asistencias). <p>Decimotercera. Dudas que puedan surgir Las dudas que puedan presentarse serán consultadas al servicio de Ordenación Académica. Tel.: 961970461</p>
--	--

València, 25 de juliol de 2016
EL DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA EDUCATIVA
Jaume Fullana Mestre