

**A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES**

COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	NIF
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DIRECCIÓ (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

**B DADES PROFESSIONALS / DATOS PROFESIONALES**

CODI DEL CENTRE / CÓDIGO DEL CENTRO		CENTRE DE DESTINACIÓ / CENTRO DE DESTINO	
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DIRECCIÓ (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

**C DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS**

BANC / BANCO	OFICINA	DC	NÚM. DE COMPTE / NÚM. DE CUENTA

**D DADES DEL TREBALL / DATOS DEL TRABAJO**

TÍTOL DEL MATERIAL DIDÀCTIC / TÍTULO DEL MATERIAL DIDÁCTICO			
CATEGORIA (BASE 4a) / CATEGORÍA (BASE 4ª)		ÀMBIT (BASE 4a) / ÁMBITO (BASE 4ª)	
<input type="checkbox"/> Infantil i primària <i>Infantil y primaria</i>	<input type="checkbox"/> Secundària <i>Secundaria</i>	<input type="checkbox"/> a	<input type="checkbox"/> b <input type="checkbox"/> c <input type="checkbox"/> d
FORMAT EN QUÈ ES PRESENTA EL MATERIAL / FORMATO EN QUE SE PRESENTA EL MATERIAL			
<input type="checkbox"/> Document en paper. <i>Documento en papel.</i>	<input type="checkbox"/> Suport informàtic (DVD, CD, disquet). Especifique: _____ <i>Soporte informático (DVD, CD, disquete). Especifique: _____</i>		<input type="checkbox"/> Altres: _____ <i>Otros: _____</i>

**E DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN / DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN**
**F COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN**

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 6 mesos des de la data d'efectes de la convocatòria, sense perjudi del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

- El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 6 meses desde la fecha de efectos de la convocatoria, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.
- El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

**G DECLARACIÓ I SOL-LICITUD / DECLARACIÓN Y SOLICITUD**

Declaro que es complixen totes les condicions que figuren en la convocatòria, accepta les bases i sol·licita participar en els Premis 2009 de la Comunitat Valenciana a materials didàctics.

*Declaro que se cumplen todas las condiciones que figuran en la convocatoria, acepta las bases y solicita participar en los Premios 2009 de la Comunitat Valenciana a materiales didácticos.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: \_\_\_\_\_

Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

*Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).*

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

**A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES**

COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	NIF
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DIRECCIÓ (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

**B DADES PROFESSIONALS / DATOS PROFESIONALES**

CODI DEL CENTRE / CÓDIGO DEL CENTRO		CENTRE DE DESTINACIÓ / CENTRO DE DESTINO	
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DIRECCIÓ (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

**C DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS**

BANC / BANCO	OFICINA	DC	NÚM. DE COMPTE / NÚM. DE CUENTA

**D DADES DEL TREBALL / DATOS DEL TRABAJO**

TÍTOL DEL MATERIAL DIDÀCTIC / TÍTULO DEL MATERIAL DIDÁCTICO			
CATEGORIA (BASE 4a) / CATEGORÍA (BASE 4ª)		ÀMBIT (BASE 4a) / ÁMBITO (BASE 4ª)	
<input type="checkbox"/> Infantil i primària <i>Infantil y primaria</i>	<input type="checkbox"/> Secundària <i>Secundaria</i>	<input type="checkbox"/> a	<input type="checkbox"/> b <input type="checkbox"/> c <input type="checkbox"/> d
FORMAT EN QUÈ ES PRESENTA EL MATERIAL / FORMATO EN QUE SE PRESENTA EL MATERIAL			
<input type="checkbox"/> Document en paper. <i>Documento en papel.</i>	<input type="checkbox"/> Suport informàtic (DVD, CD, disquet). Especifique: _____ <i>Soporte informático (DVD, CD, disquete). Especifique: _____</i>		<input type="checkbox"/> Altres: _____ <i>Otros: _____</i>

**E DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN / DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN**
**F COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN**

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 6 mesos des de la data d'efectes de la convocatòria, sense perjudi del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

- El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 6 meses desde la fecha de efectos de la convocatoria, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.
- El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

**G DECLARACIÓ I SOL-LICITUD / DECLARACIÓN Y SOLICITUD**

Declaro que es complixen totes les condicions que figuren en la convocatòria, accepta les bases i sol·licita participar en els Premis 2009 de la Comunitat Valenciana a materials didàctics.

Declaro que se cumplen todas las condiciones que figuran en la convocatoria, acepta las bases y solicita participar en los Premios 2009 de la Comunitat Valenciana a materiales didácticos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: \_\_\_\_\_

Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE