

## Preguntes Freqüents CCDM

### **- Què significa CCDM?**

Les sigles CCDM signifiquen certificat de capacitació i diploma de mestre.

### **- Què és la Capacitació en Valencià?**

El Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià faculta el professorat que l'obtinga, i alhora és el requisit mínim, per a l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en tots els ensenyaments no universitaris.

Està adreçat a tot el professorat (Infantil, Primària, Secundària, Batxillerat, EOI, FPA, CCFF, professorat de Música i Arts Escèniques).

Per a poder accedir a la titulació s'exigeix el nivell C1 o un certificat equivalent de competència lingüística en valencià.

### **- Què és la capacitació en llengües estrangeres?**

El Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera (anglès o francès) faculta el professorat que l'obtinga, i alhora és el requisit mínim, per a l'ensenyament en la llengua estrangera corresponent, com a llengua vehicular, en les àrees, matèries, àmbits i mòduls no lingüístics que s'impartisquen en els ensenyaments no universitaris.

Per a poder accedir a la titulació s'exigeix el nivell B2 o un certificat equivalent de competència lingüística en la llengua estrangera objecte.

### **- Què és el Diploma de Mestre de Valencià?**

El Diploma de Mestre de Valencià té com a objectiu millorar la competència professional aconseguida pel professorat per mitjà de l'obtenció del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.

A més, et faculta per al mateix que el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià i, a més, per a impartir el mòdul de Valencià en el cicle II de la Formació Bàsica de Persones Adultes.

Per a poder accedir a la titulació, hauràs d'estar en possessió de la Capacitació en Valencià i del nivell C2 o un certificat equivalent.

## **1. Matrícula**

### **- Com es realitza la inscripció?**

Totes les persones interessades en participar-hi hauran d'emplenar telemàticament la sol·licitud.

### **- Puc inscriure'm en més d'una titulació?**

Els aspirants podran presentar tantes sol·licituds com titulacions administratives diferents vulguen obtindre segons la convocatòria, però en cap cas podran presentar més d'una sol·licitud per a una mateixa titulació administrativa.

### **- He de presentar alguna documentació?**

Cal aportar original escanejat de la titulació que dóna dret a l'accés a procediments selectius als diversos cossos docents (títol de Magisteri o equivalent per al cos de mestres o títol del Màster de Secundària o equivalent per als cossos docents de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional).

No han de presentar documentació acreditativa de la competència lingüística aquelles persones que l'hagen obtinguda a través de la JQCV i aquelles persones que hagen sigut admeses en anteriors convocatòries sempre que participen en una prova per a obtindre la mateixa titulació administrativa a què van optar i hagueren aportat aquesta documentació per registre d'entrada. No obstant això, no es podrà aplicar aquesta exempció a les persones participants en els cursos preparatoris d'anteriors convocatòries.

Només es considerarà la documentació justificativa al·legada durant el termini de presentació de sol·licituds.

### **- S'ha de pagar alguna taxa?**

La inscripció als cursos i/o als exàmens és gratuïta.

### **-Tinc una diversitat funcional. Puc sol·licitar alguna adaptació per al dia de la prova?**

Sí. Els aspirants amb diversitat funcional que sol·liciten mesures d'adaptació hauran d'especificar-ho en el moment de formalitzar la matrícula i adjuntar l'informe mèdic o el certificat de l'adaptació requerida expedit pels serveis competents en matèria de diversitat funcional, perquè es puguin realitzar les adaptacions necessàries de temps i mitjans per dur a terme la prova en les condicions més favorables, sense que puguin ser eximits de la realització de cap de les àrees de la prova. A més a

més, els criteris d'avaluació seran els mateixos que s'aplicaran a la resta d'aspirants.

Així mateix, s'adoptaran les mesures necessàries perquè els aspirants amb discapacitat tinguin les mateixes oportunitats per a la realització dels exercicis que la resta dels participants.

#### **- Com puc conèixer la meua situació?**

La llista provisional de sol·licituds admeses i no admeses es farà pública a la pàgina web del Subdirecció General de Formació del Professorat. Les persones excloses podran presentar al·legacions per correu electrònic durant el termini establert per la convocatòria.

#### **- I què he de fer quan apareguen les llistes definitives?**

Tots els participants que resulten admesos en el procés d'inscripció hauran de confirmar l'assistència a l'examen mitjançant l'enllaç que s'habilitarà per a tal efecte a la pàgina web de la Subdirecció General de Formació del Professorat.

#### **- Què ocorre si no confirme l'assistència?**

Tal com fixa la convocatòria: no confirmar l'assistència comportarà la renúncia a la realització de la prova.

## **2. Proves**

#### **- Com és l'examen del CCDM?**

Consta de tres parts: escrit, qüestionari i oral.

La part escrita: elaboració d'un text escrit a escollir entre dues propostes amb un mínim de 250 paraules. No hi ha una màxima quantitat de paraules.

Un qüestionari de 20 preguntes: 10 ítems vertader/fals i 10 ítems de quàdruple resposta.

La part oral: l'aspirant elegeix un dels dos temes proposats i l'exposarà en veu alta. La intervenció ha de tindre una durada de 4/5 minuts.

Es comptaran amb 2 hores i 30 minuts per a la realització de tot l'examen.

#### **- Què s'entén per paraula?**

S'entén per paraula cada unitat lingüística que se separa de la resta mitjançant pauses potencials i blancs en l'escriptura. Així que qualsevol element que estiga unit a una paraula mitjançant un guionet o un apòstrof compta com una paraula. Per exemple, «l'escola» és una paraula, però «la llibreta» en són dues.

#### **- Què ocorre si en la part escrita no arribe a les 250 paraules?**

Els textos que no arriben a l'extensió mínima requerida (250 paraules) tindran una puntuació global de 0 punts.

**- Les errades es descompten en la part escrita?**

En totes les proves de CCDM es descomptarà 1 punt per cada error gramatical o ortogràfic comés.

**- Quina puntuació té la part escrita?**

La redacció té un valor de 80 punts i el qüestionari 20 punts.

**- Les errades en el qüestionari descompten?**

Cada resposta encertada valdrà 1 punt.

Cada resposta errònia descomptarà: ítems de vertader o fals: 0,5 punts i els ítems de quàdruple opció de resposta: 0,25 punts.

Cada resposta en blanc valdrà 0 punts.

**- Quina puntuació té la part oral?**

La intervenció oral té una valoració màxima de 30 punts.

**- S'han de superar totes les parts de l'examen per obtenir la certificació?**

Sí, cal superar ambdues parts: l'escrita i l'oral de forma independent. En la part escrita cal obtenir 60 o més punts, i en part oral 18 o més punts.

**- Com em puc preparar per a l'examen?**

Hi ha dues vies. Pots accedir al temari de totes les titulacions del CCDM des d'[ací](#), o bé inscrivint-te als cursos preparatoris semipresencials de 40 hores que donen accés a l'examen. El material és el mateix.

**- On es realitzarà l'examen?**

L'examen es realitza en tres ciutats: Alacant, Castelló de la Plana i València.

**- A quina hora comença la prova?**

L'inici de la prova és a les 9:30 hores.

**- Quantes convocatòries hi ha?**

Habitualment hi ha dues convocatòries ordinàries. Una que es publica aproximadament entre juny/juliol i que et permet l'assistència a l'examen de setembre, i una altra que es publica entre octubre/novembre i que et possibilita presentar-te, o bé per lliure a l'examen, o bé a l'assistència d'un curs preparatori i el posterior examen.

En alguna ocasió hi ha hagut alguna convocatòria extraordinària. Cal estar atents.

**- Quan sabré les qualificacions de la prova?**

Al voltant dels 40 dies. Es publicarà la llista provisional dels aspirants amb la

qualificació d'apte o de no apte. Podràs conèixer el resultat des d'aquest enllaç al [web](#).

**- Què passa si no supere la prova?**

S'obrirà un període de reclamacions en què es podrà interposar una al·legació, per registre d'entrada, en el termini de 10 dies naturals a comptar des del dia de la publicació de la llista provisional.

**- Quan es pot recollir el certificat?**

Una vegada superada la prova, la titulació administrativa s'emetrà d'ofici sempre que la informació referida a la competència lingüística dels participants conste en l'expedient de la persona interessada.

### **3. Cursos**

**- Qualsevol persona pot assistir als cursos preparatoris del CCDM?**

La prioritat la tenen els docents en actiu dels cossos docents no universitaris.

**- Quin és l'horari dels cursos?**

El torn de matí serà de 10:00 a 12:30 hores mentre que el de vesprada serà de 17:30 a 20:00 hores.

**- Quina durada tenen els cursos?**

Els cursos es desenvolupen al llarg de 12 sessions presencials de 2:30 hores cadascuna. Per tant, es realitzaran 30 hores presencials i 10 hores corresponents al treball en línia.

**- Què ocorre si no assistisc a totes les sessions presencials?**

Per a obtenir la certificació de 40 hores cal, en primer lloc, assistir a la primera sessió presencial i, així mateix, per a la superació del curs caldrà assistir obligatòriament al 85% de les sessions presencials del curs i obtindre la qualificació d'apte.

**- Què significa obtindre l'apte del curs?**

Que he assistit almenys al 85% de les sessions, que he realitzat i superat totes les activitats plantejades en la formació a distància i que el seu lliurament s'ha realitzat dins del calendari fixat en la plataforma de formació.

Però aquest apte no té cap efecte sobre les proves per a l'obtenció de les titulacions administratives de CCDM.